	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-15
	Oficio de Comisión		Rev. Fecha de emisión 24 de octubre de 2024

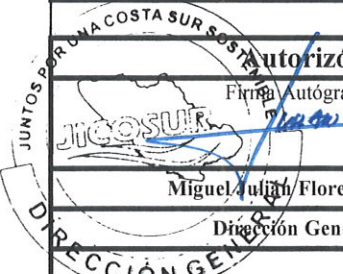



ATNC'N / Dirección General Administrativa

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	24 de octubre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita) :	Dirección General
	Coordinación de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Destino de la comisión y medios de transporte:	Fecha y Hora Programada de Salida		Fecha y Hora Programada de Regreso	
	25 de octubre de 2024	02:00:00 p. m.	26 de octubre de 2024	10:40:00 a. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):			
	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación			
	Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:		Terrestre / Autobús ().	No Aplica / Acompañante ().
		Aéreo (Sólo si Aplica) ().	No Aplica / Traslado por medios propios ().	
		Terrestre / Vehículo Oficial (x).	Otro Especifique () .	

Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).	Marca:	Toyota	Submarca:	Yaris	Placas:	JRY6812
	Modelo:	2020	Cilindraje:		4	
	¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:			Si		
	Número de Tarjeta de dotación de Combustible:			N/A		
	Tipo de Combustible:			Magna (X) Premium () Diesel ().		

Argumentación y Comisión	Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).	Esta comisión es necesaria para: 1.- Seguimiento al fortalecimiento del proyecto de Apicultura de miel de Mangle en la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta
	Observaciones y Notas:	Meta 1 - Convenio Gobernanza 2024

	Autorizó Firma Autógrafa  Miguel Flores Nieves Dirección General		Comisionado Firma Autógrafa  María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos
--	---	---	--

	FORMATO		CP-OCT-15
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			24 de octubre de 2024
		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	

Comisionado	<p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p>
	<p>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos: Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p>Consideraciones de Importancia: Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p>
María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos	


Fecha y Sello de Recepción.

	FORMATO		CP-OCT-15
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			28 de octubre de 2024
		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	


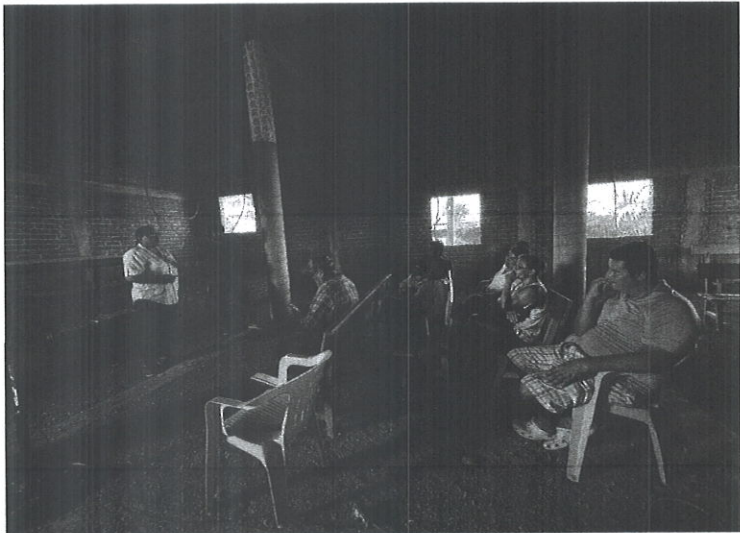
Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	28 de octubre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita) :	Dirección General
	Dirección de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Descripción de la Comisión	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora a de Regreso		
	25 de octubre de 2024	02:00:00 p. m.	26 de octubre de 2024	10:40:00 a. m.	
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación			
	Justificación y Descripción de la Comisión asignada:	Esta comisión es necesaria para: 1.- Seguimiento al fortalecimiento del proyecto de Apicultura de miel de Mangle en la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta			
		0			
		0			
Observaciones y Notas:					


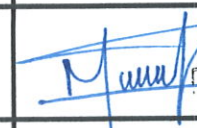
Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleta, Taxi, etc.)</i>			
N° de Factura:	Fecha:	Concepto:	Monto:
F2818E	28/10/2024	Hospedaje (convenio gobernanza)	\$ 714.00
			\$ -
			\$ -
Monto total de las Facturas Entregadas			\$ 714.00
Monto total del Recibo de viáticos			\$ 700.00
Diferencia:			\$ 14.00

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-15
	Relación de Gastos		Rev. Fecha de emisión 28 de octubre de 2024


Evidencias de la Comisión:	Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):	
	Evidencia 1:	Fotografías
	Evidencia 2:	

Notas y Observaciones:

Autorizó	Comisionado
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	María Isabel Robles Rodríguez
Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos



	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-16
	Oficio de Comisión		Rev. Fecha de emisión 24 de octubre de 2024

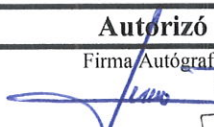



ATNC'N / Dirección General Administrativa

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	24 de octubre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita) :	Dirección General
	Coordinación de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Destino de la comisión y medios de transporte:	Fecha y Hora Programada de Salida		Fecha y Hora Programada de Regreso		
	25 de octubre de 2024	02:00:00 p. m.	26 de octubre de 2024	10:40:00 a. m.	
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar): 1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación				
	Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:		Terrestre / Autobús ().	No Aplica / Acompañante ().	
			Aéreo (Sólo si Aplica) ().	No Aplica / Traslado por medios propios ().	
		Terrestre / Vehículo Oficial (x).	Otro Especifique () .		

Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).	Marca:	Toyota	Submarca:	Yaris	Placas:	JRY6812	
	Modelo:	2020	Cilindraje:		4		
	¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:			Si			
	Número de Tarjeta de dotación de Combustible:			N/A			
	Tipo de Combustible:			Magna (X) Premium () Diesel ().			

Argumentación y Comisión	Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).	Esta comisión es necesaria para: 1.- Seguimiento al fortalecimiento del proyecto de Apicultura de miel de Mangle en la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta
	Observaciones y Notas:	Meta 1 - Convenio Gobernanza 2024

Autorizó Firma Autógrafa  Miguel Julián Flores Nieves Dirección General		Comisionado Firma Autógrafa  María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos	
---	---	---	---

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-15
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			28 de octubre de 2024

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	28 de octubre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita)	Dirección General
	Dirección de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Destino, Integrantes y Logística de la comisión:	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora de Regreso	
	25 de octubre de 2024	02:00:00 p. m.	26 de octubre de 2024	10:40:00 a. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	Integrantes de la Comitiva:		Puesto de Adscripción:	
	María Isabel Robles Rodríguez		Coordinadora de Planeación y Proyectos	
	Agenda Diaria / Minuto a Minuto:			
	Día:	Horario:	Descripción de la Actividad Realizada:	
	25/10/2024	02:00	Salida de oficinas de la JICOSUR	
	25/10/2024	04:15	Llegada a la localidad El Rebalsito	
	25/10/2024	04:30	Ejecución de curso de Apicultura (Presentación del equipo de protección personal, manejo de las colmenas)	
25/10/2024	09:30	Cierre del segundo curso de apicultura		
25/10/2024	10:11	Pernota		
25/10/2024	09:00	Salida de la localidad El Rebalsito, municipio de la Huerta		
25/10/2024	10:40	Llegada a oficinas de la JICOSUR		

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-15
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			28 de octubre de 2024

Racional:	Objetivos Alcanzados en la Comisión:
	<p>Integrantes del grupo de Apicultura conocen las medidas de seguridad que se deben tener al momento de trabajar con abejas y el manejo de los equipos (cajas, bastidores, ahumadores)</p>
	¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?
	<p>Gestión y coordinación de acciones para promover un manejo integral del territorio mediante esquemas de gestión de cuenca basados en la protección y conservación de ecosistemas prioritarios, integrando los procesos sociales, culturales, económicos y ambientales que inciden en los mismos; aunado al desarrollo de actividades de restauración (reforestación y conservación de suelo) diversificación de actividades productivas sostenibles que fortalezcan la economía local y coadyuven en la disminución de la deforestación y degradación forestal.</p>
	Seguimiento Esperado:
	<p>1.- El 07 de noviembre se ejecutará el 3er taller de capacitación para el grupo</p> <p>2.- Se cotizarán los equipos de seguridad personal, para que cada participante lo adquirirá</p>

Comisionado que reporta la Información:	Bo de quién comisionó:
María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos	Miguel Julián Flores Nieves Dirección General

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-15
	Recibo de Viáticos		Rev.
			Fecha de emisión

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)
Bueno Por:

María Isabel Robles Rodríguez	SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR	
RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA		
COSTA SUR LA CANTIDAD DE:	\$700.00	Setecientos pesos 00/100 M.N.
POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:		
25 de octubre de 2024	AL	26 de octubre de 2024
EN LAS POBLACIONES DE:		
<p>1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalcito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación</p>		

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	28 de octubre de 2024								
Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal	Dispersión Semanal de viáticos.								
	Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:
	Desayuno:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Comida:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Cena:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Hospedaje:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$714.00	\$0.00	\$0.00	\$714.00
	Pasajes:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Transp. Interna:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Sumas:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$714.00	\$0.00	\$0.00	\$714.00
	Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:								
	POBLACIÓN - RUTA				DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)		Total:	
	Villa Purificación - El Rebalcito				125	\$0.00		\$0.00	
	El Rebalcito - Villa Purificación				125	\$0.00		\$0.00	
					\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
Total:				250	\$ -		\$0.00		
*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en									
El Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:									

Autórizó Firma Autógrafa 	Comisionó Firma Autógrafa 	Recibió (Viaticante) Firma Autógrafa
Miguel Julian Flores Nieves Dirección General	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos



LESLIE KARINA OROZCO TORRES

RFC Emisor: OOTL9508086Z7
CARRETERA A TENACATITA #S/N
EL REBALSITO, LA HUERTA, JALISCO.
Correo: cone_ka@hotmail.com
Lugar de expedición: 48895

Folio fiscal: 9B11BE88-268D-4C03-ADFB-1162D0F2818E

HOTEL COSTALEGRE

Serie y Folio: A 14
Tipo de comprobante: INGRESO
Lun. 28 Octubre 2024, 06:59 pm

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA

SUR
RFC Receptor: JIM130618IT6
ALVARO OBREGON #376, Col. CENTRO
VILLA PURIFICACION, JALISCO.
Correo: facturasjicosur@gmail.com
Domicilio fiscal: 48800

Clave	Descripción	Cantidad	Unidad	P. Unitario	Importe	IVA	ISH	ISR Ret.	Total
90111800	Noche por una Habitación	1	E48 Unidad de servicio	606.37	606.37	97.02	18.19	7.58	714.00

Tipo de moneda		Forma de pago	Resumen	
MXN Peso Mexicano		03 Transferencia electrónica de fondos	Subtotal	\$606.37
Método de pago			IVA	\$97.02
PUE Pago en una sola exhibición			ISH	\$18.19
Total con letra			ISR Retenido	\$7.58
SETECIENTOS CATORCE PESOS, 00/100 M.N.			Total	\$714.00

No. de Serie del Certificado del CSD: 00001000000512867044	Régimen fiscal del emisor: 626 Régimen Simplificado de Confianza	Régimen fiscal del receptor: 603 Personas Morales con Fines no Lucrativos	
Sello Digital CFDI: CrYWLr/ViyGdNvwgE7AnpEQ4MRND6/zUqCfj5WFPEa5Ylp3+/EewhKXYCdeEXtF7snvj63cH0UwAsUIXbHuwOW6kK7cMQwSZERC5jOEBm6Zw1gdEamxMShYszDK6TmnKrkO0H9ZSRe74CMfEaDuScouyIVOTfHG2qoumZ2oiPmQn827fRCtaqZ0itViqi7MpZbkGfGu43ughlsFNC02IXIUYRtZxiGD9PITm8N+D6DyZR+HEsrF0zINED2yeQeWOaYXMASKHrMvv0M+cYbjq44F/djxQl4fc2FFaZ3uBJI00lxZSDY0k5BHfQI-HUSNQ1W9B8WmhPhEouYm6exA2BA==	Sello del SAT: Nv0UaP8aWVnYuv4K4TH3NjZ7rriqQ48gALo4XWzXEFHOfxsJUzCI39hP/O+Jyd6my1DeF3o1GAphGuWTm8O9Yqp+ZbSkN/Aq00Y7ysE87dxTKuX7GC4TVIB/iI5XSMBRXNShtA8JD0WyywdFzICrNprjGHbIHmz+RjF2ZyJ8MExCg36XXNBQNezhwXGDzshKbW4Bf7eqOZTxU8+7RKbaU2F5KRp67JZJkABQ2KQsX40-Hykbkddmw2jRjKuUSjnDuchWYyCbSHclq5bpdW008RM6ESKnLZhXQA DSIXGINSu2D>ptX1Ng3N3mHhZVv+TtkP3FaQNeYBLcK8kFbnUxw==		
Cadena Original del Complemento de Certificación Digital del SAT: [1.1]9B11BE88-268D-4C03-ADFB-1162D0F2818E[DCD090706E42][CrYWLr/ViyGdNvwgE7AnpEQ4MRND6/zUqCfj5WFPEa5Ylp3+/EewhKXYCdeEXtF7snvj63cH0UwAsUIXbHuwOW6kK7cMQwSZERC5jOEBm6Zw1gdEamxMShYszDK6TmnKrkO0H9ZSRe74CMfEaDuScouyIVOTfHG2qoumZ2oiPmQn827fRCtaqZ0itViqi7MpZbkGfGu43ughlsFNC02IXIUYRtZxiGD9PITm8N+D6DyZR+HEsrF0zINED2yeQeWOaYXMASKHrMvv0M+cYbjq44F/djxQl4fc2FFaZ3uBJI00lxZSDY0k5BHfQI-HUSNQ1W9B8WmhPhEouYm6exA2BA==][00001000000507237013]			
No. de Serie del Certificado del SAT: 00001000000507237013	Fecha y Hora de Certificación: 2024-10-28T18:59:33	Uso del CFDI: G03 Gastos en general	

Este documento es una representación impresa de un CFDI.

Elaborado con ARGO® en argo.mx