

	<b>FORMATO</b>		CP-OCT-16
	Oficio de Comisión		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			24 de octubre de 2024
		<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	

<b>Comisionado</b>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Asistencia, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p>
<p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autorizada:</p>	
<p>María Isabel Robles Rodríguez</p>	
<p>Coordinadora de Planeación y Proyectos</p>	

**Fecha y Sello de Recepción**

	<b>FORMATO</b>		CP-OCT-16
	<b>Relación de Gastos</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			30 de octubre de 2024
<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>			

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	30 de octubre de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	María Isabel Robles Rodríguez
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Descripción de la Comisión	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora a de Regreso	
		25 de octubre de 2024	02:00:00 p. m.	26 de octubre de 2024
<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalcito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación			
<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>	Esta comisión es necesaria para: 1.- Seguimiento al fortalecimiento del proyecto de Apicultura de miel de Mangle en la localidad de El Rebalcito, municipio de la Huerta			
	0			
	0			
	0			
<b>Observaciones y Notas:</b>				

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleta, Taxi, etc.)</i>			
N° de Factura:	Fecha:	Concepto:	Monto:
174520	30/10/2024	Alimentos (convenio gobernanza)	\$ 180.00
			\$ -
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 180.00
<b>Monto total del Recibo de viáticos</b>			\$ 180.00
<b>Diferencia:</b>			\$ -

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	CP-OCT-16
	Relación de Gastos		Rev. <b>Fecha de emisión</b> 30 de octubre de 2024

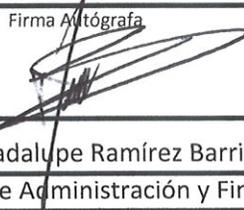
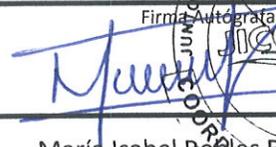
**Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):**

Evidencia 1:	Fotografías
Evidencia 2:	

Evidencias de la Comisión:



**Notas y Observaciones:**

<b>Autorizó</b> Firma Autógrafa 	<b>Comisionado</b> Firma Autógrafa  
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	CP-OCT-16
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			30 de octubre de 2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	30 de octubre de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita)</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	María Isabel Robles Rodríguez
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos

<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>		
	25 de octubre de 2024	02:00:00 p. m.	26 de octubre de 2024	10:40:00 a. m.	
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalsito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	<b>Integrantes de la Comitiva:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>		
	María Isabel Robles Rodríguez		Coordinadora de Planeación y Proyectos		
	<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>				
	<b>Día:</b>	<b>Horario:</b>	<b>Descripción de la Actividad Realizada:</b>		
	25/10/2024	02:00	Salida de oficinas de la JICOSUR		
	25/10/2024	04:15	Llegada a la localidad El Rebalsito		
	25/10/2024	04:30	Ejecución de curso de Apicultura (Presentación del equipo de protección personal, manejo de las colmenas)		
25/10/2024	09:30	Cierre del segundo curso de apicultura			
25/10/2024	10:11	Pernota			
25/10/2024	09:00	Salida de la localidad El Rebalsito, municipio de la Huerta			
25/10/2024	10:40	Llegada a oficinas de la JICOSUR			

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	CP-OCT-16
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			30 de octubre de 2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	<p>Integrantes del grupo de Apicultura conocen las medidas de seguridad que se deben tener al momento de trabajar con abejas y el manejo de los equipos (cajas, bastidores, ahumadores)</p>
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	<p>Gestión y coordinación de acciones para promover un manejo integral del territorio mediante esquemas de gestión de cuenca basados en la protección y conservación de ecosistemas prioritarios, integrando los procesos sociales, culturales, económicos y ambientales que inciden en los mismos; aunado al desarrollo de actividades de restauración (reforestación y conservación de suelo) diversificación de actividades productivas sostenibles que fortalezcan la economía local y coadyuven en la disminución de la deforestación y degradación forestal.</p>
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	<p>1.- El 07 de noviembre se ejecutará el 3er taller de capacitación para el grupo</p> <p>2.- Se cotizarán los equipos de seguridad personal, para que cada participante lo adquirirá</p>

<b>Comisionado que reportó la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos	Miguel Julián Flores Nieves Dirección General

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	<b>CP-OCT-16</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev. Fecha de emisión

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>
<b>Bueno Por:</b>

María Isabel Robles Rodríguez	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>
<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>	
\$180.00	Ciento Ochenta pesos 00/100 M.N.
<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>	
25 de octubre de 2024	AL 26 de octubre de 2024
<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>	
1.- Salida de Oficina de la JICOSUR, 2.- Salida a la localidad de El Rebalcito, municipio de la Huerta, 3.- Ejecución del segundo taller de apicultura, 4.- Pernota, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación	

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	30 de octubre de 2024
-----------------------------------------	-----------------------

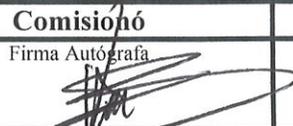
Dispersión Semanal de viáticos.								
Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:
<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Comida:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$180.00	\$0.00	\$180.00
<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Transp. Interna:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Sumas:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$180.00	\$0.00	\$180.00

Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:			
POBLACIÓN - RUTA	DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:
Villa Purificación - El Rebalcito	125	\$0.00	\$0.00
El Rebalcito - Villa Purificación	125	\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
<b>Total:</b>	250	\$ -	<b>\$0.00</b>

**\*Nota de Vital Importancia:** Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:

N/A

<b>Autorizó</b> Firma Autógrafa 	<b>Comisionó</b> Firma Autógrafa 	<b>Recibió (Viaticante)</b> Firma Autógrafa 
Miguel Julián Flores Nieves	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	María Isabel Robles Rodríguez
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos



# Mariscos Chee Chee

**RFC emisor:** GULJ4908268H5 **Folio fiscal:** 90147CA4-4F0C-4FAB-9008-B0600D174520  
**Nombre emisor:** JOSE DE JESUS GUERRERO LLAMAS **No. de serie del CSD:** 00001000000513542852  
**Folio:** 300 **Serie:** CH  
**RFC receptor:** JIM130618IT6 **Código postal, fecha y hora de emisión:** 48869 2024-10-30 10:05:35  
**Nombre receptor:** JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR **Efecto de comprobante:** Ingreso  
**Código postal del receptor:** 48800 **Régimen fiscal:** Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales  
**Régimen fiscal receptor:** Personas Morales con Fines no Lucrativos **Exportación:** No aplica  
**Uso CFDI:** Gastos en general.

## Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto	
90101500		1.00	E48	Unidad de servicio	155.17	155.17		Sí objeto de impuesto.	
Descripción	Consumo del 26OCT2024				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor Tasa o Cuota	Importe
					IVA	Traslado	155.17	Tasa 16.00%	24.83
Número de pedimento		Número de cuenta predial							

**Moneda:** Peso Mexicano **Subtotal** \$ 155.17  
**Forma de pago:** Efectivo **Impuestos trasladados** IVA 16.00% \$ 24.83  
**Método de pago:** Pago en una sola exhibición **Total** \$ 180.00

### Sello digital del CFDI:

HUpN847sTxNyyHRlpsREy6oEhtBJS69R5y83kG8udNEqzmY2EIYkv1TQilWWu9PURFk6OhGsDRlGwksIXwmCmZwP7Ved7VJY+1T6m7VifSBFmNj5FrKYc50vxXghRUkqU0lWlQwO5EA8mrveK6vdYJrUcft5UTBVfBBuLJRZFL4oku6GgFx27rYMzeJc26AEYCzKXsXPcjVorTzWLOalXJnCE7PREI9U5WrHlI+gUIRWVkdI2G9DQqc2lp/228yylvpy3KYAD7zyaZYdkgW0oeDWPmXVJEZ6UAu2jk5nrMg1DRU54OsK3SMb1apgH5WTqiiZnTYaM71QWlBsjDg==

### Sello digital del SAT:

NGPVzkZzr1F0R77vaNj+LEAzN1smid/b0XHZcm6Df6cygAyhiRy0vgc/dV70tVPgWgDjxl+1SPd6UrwWiuV6a1ILNNML31NIE91wQvxiVIQTlCdbK6k1Qx59drNvU1ImW9Kg5BqclHHed4bHfRL EEMerBqOLgSA/bu2niNAO1hvXD9XTbGngrEOQNDjLLJG1hfa08ht7o/QkmeYaKxyWrHv2WdNUEUJmIwbSlg4zhFwRky2c7vcnFnwcdpsPvBVFIVPyx9m4LwTlJ2AYcXdRe6x9bnBhnLAaymw6ycAwJjwr6zMAyqzKop1vnViWh8xVnySoWafIZC/ol4GukMIA==

### Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|90147CA4-4F0C-4FAB-9008-B0600D174520|2024-11-02T09:06:02|SAT970701NN3|HUpN847sTxNyyHRlpsREy6oEhtBJS69R5y83kG8udNEqzmY2EIYkv1TQilWWu9PURFk6OhGsDRlGwksIXwmCmZwP7Ved7VJY+1T6m7VifSBFmNj5FrKYc50vxXghRUkqU0lWlQwO5EA8mrveK6vdYJrUcft5UTBVfBBuLJRZFL4oku6GgFx27rYMzeJc26AEYCzKXsXPcjVorTzWLOalXJnCE7PREI9U5WrHlI+gUIRWVkdI2G9DQqc2lp/228yylvpy3KYAD7zyaZYdkgW0oeDWPmXVJEZ6UAu2jk5nrMg1DRU54OsK3SMb1apgH5WTqiiZnTYaM71QWlBsjDg==|00001000000705250068|

**RFC del proveedor de certificación:** SAT970701NN3 **Fecha y hora de certificación:** 2024-11-02 09:06:02

**No. de serie del certificado SAT** 00001000000705250068

