

**anBajo** **Nómina** **Reporte de Resultados de Dispersión de Nómina**

Archivo: D0TPY20240726143722      Fecha de Envío: 26-Jul-2024      Cliente: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR  
 Fecha de Aplicación: 26-Jul-2024      Grupo de Afinidad: 0TPY      Cuenta Origen: 425862970101      Tipo de Cuenta: Maestra      Cliente Principal: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA

Reg	Tipo	Cuenta Destino	Tipo de Cuenta	Nombre del Empleado	Importe	Estatus	Descripción
TBB		389366212101	Nómina	MARIA ISABEL ROBLES RODRIGUEZ	\$308.00	OK	Transacción exitosa

**ALES**


Total de Registros: 1  
 Abonos Dispersados: 1  
 Abonos Rechazados: 0  
 Importe Total: \$312.64  
 Importe Dispersado: \$308.00  
 Importe Rechazado: \$0.00  
 Total Transferencias BB: \$308.00  
 Total Transferencias TEF: \$0.00  
 Total Movimientos BB: 1  
 Total Movimientos TEF: 0

Comisión por Dispersión: \$4.00  
 Total Comisiones: 1  
 Importe por Comisión: \$4.00  
 I.V.A. por Comisión: \$0.64  
 Cargo Total a la Cuenta: \$312.64

\*Nota: Las comisiones no incluyen IVA

La información contenida en este archivo es exclusivamente de carácter informativo.





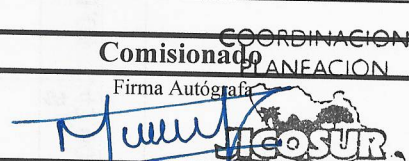
	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	CP-JUN-04
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev. Fecha de emisión
ATNC'N / Dirección General Administrativa			21 de junio de 2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	21 de junio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Área:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	María Isabel Robles Rodríguez
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos

<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>		
	24 de junio de 2024		09:00:00 a. m.	24 de junio de 2024	04:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de oficinas de la JICOSUR a cargar combustible, 2.- Traslado a Presidencia municipal de Autlán de Navarro, Jalisco, 3.- Participación en taller de integración y elaboración de los estudios técnicos y el programa de manejo y conservación, así como propuestas de actividades y proyectos de conservación para la Sierra de Cacoma, 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	<b>Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:</b>		Terrestre / Autobús ( ).	No Aplica / Acompañante ( ).	
			Aéreo (Sólo si Aplica) ( ).	No Aplica / Traslado por medios propios ( ).	
		Terrestre / Vehículo Oficial (x).	Otro Especifique ( )		

<b>Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Toyota	<b>Submarca:</b>	Hilux	<b>Placas:</b>	JU45529
	<b>Modelo:</b>	2016	<b>Cilindraje:</b>		4	
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>				Si	
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>				N/A	
	<b>Tipo de Combustible:</b>				Magna (x) Premium ( ) Diesel ( ).	

<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).</b>	<b>Esta comisión es necesaria para:</b>
		1.- Seguimiento a la propuesta de proyecto decreto del AEPH Sierra de Cacoma
		2.- Continuar con el proceso de socialización del proyecto con actores claves
	<b>Observaciones y Notas:</b>	

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
 Miguel Julián Flores Nieves	 Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	 María Isabel Robles Rodríguez
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos

	<b>FORMATO</b>		CP-JUN-04
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			21 de junio de 2024
		<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	

<p><b>Comisionado</b></p> <p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p>María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos</p>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
---	---

**Fecha y Sello de Recepción.**



	<b>FORMATO</b>		CP-JUN-04
	<b>Relación de Gastos</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			25 de junio de 2024
		<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	25 de junio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	María Isabel Robles Rodríguez
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos

<b>Descripción de la Comisión</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora a de Regreso</b>	
	24 de junio de 2024	09:00:00 a. m.	24 de junio de 2024	04:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de oficinas de la JICOSUR a cargar combustible, 2.- Traslado a Presidencia municipal de Autlán de Navarro, Jalisco, 3.- Participación en taller de integración y elaboración de los estudios técnicos y el programa de manejo y conservación, así como propuestas de actividades y proyectos de conservación para la Sierra de Cacoma, 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación	
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>		Esta comisión es necesaria para:	
			1.- Seguimiento a la propuesta de proyecto decreto del AEPH Sierra de Cacoma	
			2.- Continuar con el proceso de socialización del proyecto con actores claves	
<b>Observaciones y Notas:</b>				

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleta, Taxi, etc.)</i>			
N° de Factura:	Fecha:	Concepto:	Monto:
COPUR 30694	24/06/2024	Combustible (convenio gobernanza 2024)	\$ 248.00
N°17391	24/06/2024	Pago de Estacionamiento	\$ 60.00
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 308.00
<b>Monto total del Recibo de viáticos</b>			\$ 308.00
<b>Diferencia:</b>			\$ -





FORMATO

Relación de Gastos

JUNTA INTERMUNICIPAL DE  
MEDIO AMBIENTE  
DE LA COSTA SUR  
"JICOSUR"

CP-JUN-04

Rev.

Fecha de  
emisión

25 de junio de  
2024

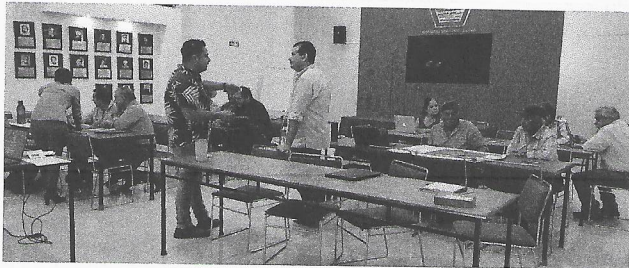
**Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):**

Evidencia 1:	Oficio de invitación
Evidencia 2:	Lista de asistencia
Evidencia 3:	Fotografía
Evidencia 4:	
Evidencia 5:	

Evidencias de la Comisión:

TALLER DE PRESENTACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO Y EL PROGRAMA DE MANEJO Y CONSERVACIÓN  
ÁREA DE PROTECCIÓN HIDROLÓGICA SIERRA DE CACOMA  
Municipio: Baldón de Navarro

NOMBRE COMPLETO	TELÉFONO	GOBIERNO	EDAD	SEXO	CIUDAD	FECHA	ASISTENTE	OTROS
José Expósito	37724018	H	56	M	Zapopan	25/06/24	[X]	
Manuel López	37759154	H	49	M	Baldón	25/06/24	[X]	
Miguel Ángel		H	31	M	Zapopan	25/06/24	[X]	
David Moya		H	47	M	Zapopan	25/06/24	[X]	
David Moya	23204423	H	24	M	Zapopan	25/06/24	[X]	
David Carlos	37738520	H	47	M	Baldón	25/06/24	[X]	
Miguel Ángel	37709682	H	60	M	Baldón	25/06/24	[X]	
Alfonso	377100526	M	70	M	Baldón	25/06/24	[X]	
Ramón		M	80	M	Baldón	25/06/24	[X]	
Rafael		M	64	M	Baldón	25/06/24	[X]	
David		M	34	M	Baldón	25/06/24	[X]	
David		M	36	M	Baldón	25/06/24	[X]	
Fidel		M	63	M	Baldón	25/06/24	[X]	
Armando		M	59	M	Baldón	25/06/24	[X]	



**Autlán** 000389  
24 JUN 2024  
DECIDIDO

Al Comandante  
Agencia Water # 2443, Pasa 3,  
Colonia Moderna, Cd. Autlán,  
Quintana Roo, Quintana Roo, México.  
BIMADDET  
Oficio BIMADDET/PROTEC/105/ (CAMPE) 037/2024

Asunto: Invitación a taller de integración de la propuesta de Programa de Manejo y conservación de ANP Sierra de Cacoma

Quiébro Salvador Robles  
Presidente municipal de Autlán de Navarro, Quintana Roo

Presente:

En apego al resultado de la visita de viabilidad sobre el establecimiento del Área Natural Protegida bajo la categoría de Área Estatal de Protección Hidrológica en el municipio de Autlán de Navarro, Quintana Roo, que se ubica en los municipios de Autlán de Navarro, Ajijic, Cacoma, Coahuila, Coahuila, Tuxtla y Villa de Guadalupe, Quintana Roo, mediante oficio BIMADDET 0478/2023 del 07 de julio de 2023 y en cumplimiento a los artículos 66, 68 y 69 de la Ley Estatal del Quintana Roo y la Protección al Ambiente y de conformidad con lo dispuesto por los artículos 28 último párrafo, 26 y 27 del Reglamento de la Ley Estatal del Quintana Roo y la Protección al Ambiente en materia de Áreas Naturales Protegidas e Instrumentos para la Conservación, el artículo 21 Fracción V, VI y VII del Reglamento Interno de la BIMADDET.

Hago llegar a Usted la invitación para asistir al Taller de integración y elaboración de los esquemas técnicos y el programa de manejo y conservación, así como propuestas de actividades y proyectos de conservación y conservación de Cacoma, a celebrarse el próximo 24 de junio de 2024 a las 10:00 horas en la presidencia municipal de Autlán.

En esta reunión se compartirá la propuesta de como Área Natural Protegida de la Sierra de Cacoma, el propósito que la integre y la importancia de su conservación, así como se abrirá un espacio para que en conjunto se comience a trabajar en la conservación y el programa de manejo y conservación.

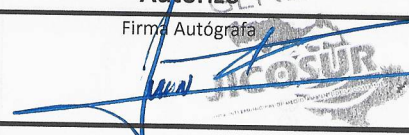
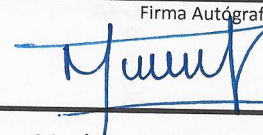
Sin más por el momento, quedo de usted.

Atentamente  
Guadalupe, Quintana Roo a 21 de junio de 2024  
2024, año del Bicentenario del Maximato del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados

Diego Eslán Wyrnter Blanco  
Director de Áreas Naturales Protegidas y Espacios Prioritarios  
Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial  
Gobierno de Quintana Roo

Notas y Observaciones:

[Empty space for notes and observations]

<p><b>Autorizado</b> Firma Autógrafa</p>  <p>Miguel Julián Flores Nieves Dirección General</p>	<p><b>Comisionado</b> Firma Autógrafa</p>  <p>María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos</p>
---	---






	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	CP-JUN-04
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b> 25 de junio de 2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Validar la información que se integró en la propuesta de Estudio Técnico Justificativo
	Revisar con ejidatarios y técnicos la propuesta de polígono
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	Realizar el seguimiento de la propuesta de proyecto para el decreto de un Área Estatal de Protección Hidrológica
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Realizar las modificaciones solicitadas en el polígono propuesto para el AEPH Sierra de Cacoma

<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
<small>Firma Autógrafa</small> 	<small>Firma Autógrafa</small> 
<b>COORDINACIÓN PLANEACIÓN</b> 	
<b>María Isabel Robles Rodríguez</b> Coordinadora de Planeación y Proyectos	<b>Adrián Guadalupe Ramírez Barrios</b> Coordinador de Administración y Finanzas



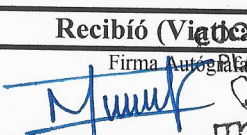


	<b>FORMATO</b>		<b>CP-JUN-04</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
		<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>	
<b>Bueno Por:</b>	

María Isabel Robles Rodríguez		<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>	
<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>			
\$308.00	Trescientos ocho pesos 00/100 M.N.		
<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>			
24 de junio de 2024	AL	24 de junio de 2024	<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>
<p>1.- Salida de oficinas de la JICOSUR a cargar combustible, 2.- Traslado a Presidencia municipal de Autlán de Navarro, Jalisco, 3.- Participación en taller de integración y elaboración de los estudios técnicos y el programa de manejo y conservación, así como propuestas de actividades y proyectos de conservación para la Sierra de Cacoma, 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación</p>			

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión		21 de junio de 2024						
<b>Dispersión Semanal de viáticos.</b>								
<b>Concepto:</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>	<b>Sábado</b>	<b>Domingo</b>	<b>Total:</b>
<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Comida:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Transp. Interna:</b>	\$308.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$308.00
<b>Sumas:</b>	<b>\$308.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$308.00</b>
<b>Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:</b>								
<b>POBLACIÓN - RUTA</b>				<b>DISTANCIA EN KM</b>	<b>PEAJES (\$)</b>		<b>Total:</b>	
Villa Purificación - Autlán				42	\$0.00		\$0.00	
Autlán - Villa Purificación				42	\$0.00		\$0.00	
					\$0.00		\$0.00	
					\$0.00		\$0.00	
					\$0.00		\$0.00	
					\$0.00		\$0.00	
					\$0.00		\$0.00	
<b>Total:</b>				<b>84</b>	<b>\$ -</b>		<b>\$0.00</b>	
*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:					N/A			

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Recibió (Viático)</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
 Miguel Julián Flores Nieves	 Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	 María Isabel Robles Rodríguez
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal



RECIBÍ DE: JU 45529  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
LA CANTIDAD DE: \$60"  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
POR CONCEPTO DE: Estacionamiento  
Nº 17391  
\_\_\_\_\_  
FECHA: 24/06/2024  
\_\_\_\_\_  
Dixy Jahziel  
FIRMA

RECIBÍ DE: JU 45529  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
LA CANTIDAD DE: \$60"  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
POR CONCEPTO DE: Estacionamiento  
Nº 17391  
\_\_\_\_\_  
FECHA: 24/06/2024  
\_\_\_\_\_  
Dixy Jahziel  
FIRMA

COORDINACIÓN  
PLANEACIÓN  
**JIGOSUP**  
*[Handwritten signature]*



Versión: 4.0  
 Tipo Comprobante: I - Ingreso  
 Moneda: MXN  
 Tipo Cambio: 1  
 Lugar Expedición: 48900

COPUR - 30694

Fecha Emisión: 2024-06-24T10:11:37  
 Fecha Certificación: 2024-06-24T10:11:37  
 Folio Fiscal:  
 0F45BA06-3126-4D1C-A2E6-98989C49F720

**Emisor**

**COMBU-EXPRESS**  
 RFC: CEX9809213U5  
 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales

**Receptor**

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR**  
 RFC: JIM130618IT6 Domicilio Fiscal: 48800  
 Uso CFDI: G03 - Gastos en general  
 Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos

ClaveProd	Cantidad	Unidad	No. Identificación	Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
15101514	10.0270	LTR Litro	PL/1242/EXP/ES/2015-985116	Magna	\$21.394145	002 IVA \$33.48	\$214.52

**Método de pago:** PUE - Pago en una sola exhibición

**Forma de pago:** 04 - Tarjeta de crédito

**Condiciones de pago:**

**Importe con letra:** DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.

Subtotal	\$214.52
Descuento	\$0.00
Impuestos Traslados	\$33.48
Impuestos Retenidos	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$248.00</b>

**Observaciones:**

Factura de Recibos 0985116,

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[1.1]0F45BA06-3126-4D1C-A2E6-98989C49F720|2024-06-24T10:11:37|PPD101129EA3|fMC8/RVlipdy7IRaS97C6z1svLiOPTwXY0GztYpT+dfXr3WhlCiqK2TrafuZsxNOE6vLlg8LyAx9TwmSpnJpQUdUomqIVUS2I0eRVffyk5XbX4mqB6KnZ+1num4vXry91JVXDn7F8SkonIDFoYoexCOwHBn+4NSf5WcdQOMN6sKOSuOs+AjzUBVNr0TvY9cMYkDMJ/+L11r8QUK+RKePuFuTmgFtMzeT9cTwMMhf/UB6irrRXdxEbqnSnK21iWK8AUqP21QuCCHnyycVeRqvT/GcBDm+jLkGRoRFAllq2xcaUuPJAqkn1siP9mqdhV23uE2cuQcrtQjwobfW1+ix8Q==|00001000000705928441



**Sello digital del Emisor**

fMC8/RVlipdy7IRaS97C6z1svLiOPTwXY0GztYpT+dfXr3WhlCiqK2TrafuZsxNOE6vLlg8LyAx9TwmSpnJpQUdUomqIVUS2I0eRVffyk5XbX4mqB6KnZ+1num4vXry91JVXDn7F8SkonIDFoYoexCOwHBn+4NSf5WcdQOMN6sKOSuOs+AjzUBVNr0TvY9cMYkDMJ/+L11r8QUK+RKePuFuTmgFtMzeT9cTwMMhf/UB6irrRXdxEbqnSnK21iWK8AUqP21QuCCHnyycVeRqvT/GcBDm+jLkGRoRFAllq2xcaUuPJAqkn1siP9mqdhV23uE2cuQcrtQjwobfW1+ix8Q==

**Sello digital del SAT**

Y4l61hp0s+7/nrGIYT6jZnpXDPb8mpkw21QVvvpd/bxqfVY7teEFL5tzQToCHTDkaKqJR6aGW3fz2F1PMef2LkVqfjoEdVGtjguggDQNYgMQ1PUJYLWg8qS1NXv45Zg/j9lndbmrtdKAger80FpF7oGiQ4fTekhGNVgddwJxKA44U/pKhHyETvflu90ChReZ8CgOPuXFfwoOI1G2+cRg1JRtW07hL+I9ocdt2BePW4yOyTJ3mV9lph3fvLlohKaZLDnACgizUW/owwpr3kx1biNK6Dq8HIM3n0rFlo/gzPjfds40EnRxxv7ZKv+3pfxUtvKAFWgu/1HTI/Jg==

No. Certificado del Emisor: 00001000000504421846

No. Certificado del SAT: 00001000000705928441

COORDINACION  
PLANEACION



Este documento es una representación impresa de un CFDI