

Nómina
REPORTE DE RESULTADOS DE
DISPERSIÓN DE NÓMINA

Archivo: DOTPY20240906142916 Cliente: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR
 Fecha de Envío: 06-Sep-2024 Cuenta Origen: GASTO OPERATIVO GOBERNANZA 2024
 Fecha de Aplicación: 06-Sep-2024 Tipo de Cuenta: 423862970101
 Grupo de Afinidad: OTPY Cliente Principal: Maestra
 JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA

g	Tipo	Cuenta Destino	Tipo de Cuenta	Nombre del Empleado	Importe	Estatus	Descripción
	TBB	389366212101	Nómina	MARIA ISABEL ROBLES RODRIGUEZ	\$500.00	OK	Dispersión exitosa

ES


Total de Registros: 1
 Abonos Dispersados: 1
 Abonos Rechazados: 0
 Importe Total: \$504.64
 Importe Dispersado: \$500.00
 Importe Rechazado: \$0.00
 Total Transferencias BB: \$500.00
 Total Transferencias TEF: \$0.00
 Total Movimientos BB: 1
 Total Movimientos TEF: 0

Comisión por Dispersión: \$4.00
 Total Comisiones: 1
 Importe por Comisión: \$4.00
 I.V.A. por Comisión: \$0.64
 Cargo Total a la Cuenta: \$504.64

*Nota: Las comisiones no incluyen IVA

Av. Manuel J. Clouthier No. 402 Jardines del Campestre CP 37128 León, Gto
 Consultas y aclaraciones: (477) 710-4699

La información contenida en este archivo es exclusivamente de carácter informativo.

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-09
	Oficio de Comisión		Rev. Fecha de emisión 19 de agosto de 2024


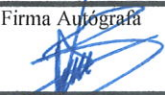
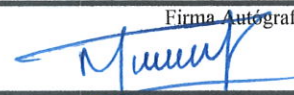
ATNC'N / Dirección General Administrativa

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	19 de agosto de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita) :	Dirección General
	Coordinación de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Destino de la comisión y medios de transporte:	Fecha y Hora Programada de Salida		Fecha y Hora Programada de Regreso		
	19 de julio de 2024		07:00:00 a. m.	24 de julio de 2024	09:00:00 p. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):		1.- Salida de Oficina de la JICOSUR a Relleno Sanitario de Villa Purificación, 2.- Bombeo de agua de laguna de lixiviados, 3.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:		Terrestre / Autobús ().	No Aplica / Acompañante ().	
			Aéreo (Sólo si Aplica) ().	No Aplica / Traslado por medios propios ().	
		Terrestre / Vehículo Oficial (x).	Otro Especifique ().		

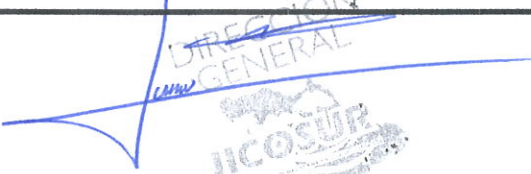
Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).	Marca:	Toyota	Submarca:	Hilux	Placas:	JU45529
	Modelo:	2016	Cilindraje:	4		
	¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:				Si	
	Número de Tarjeta de dotación de Combustible:				N/A	
	Tipo de Combustible:				Magna (X) Premium () Diesel ().	

Argumentación y Comisión	Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).	Esta comisión es necesaria para: 1.- Atención a necesidades de mantenimiento de la infraestructura del relleno sanitario de Villa Purificación
	Observaciones y Notas:	Meta 2 - Convenio Gobernanza 2024


Autorizó	Comisionó	Comisionado
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
 Miguel Julián Flores Nieves	 Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	 María Isabel Robles Rodríguez
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos

	FORMATO		CP-AGO-09
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			19 de agosto de 2024
		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	

Comisionado	<p>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos: Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p>Consideraciones de Importancia: Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p>
<p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p>	
<p>María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos</p>	



Fecha y Sello de Recepción.




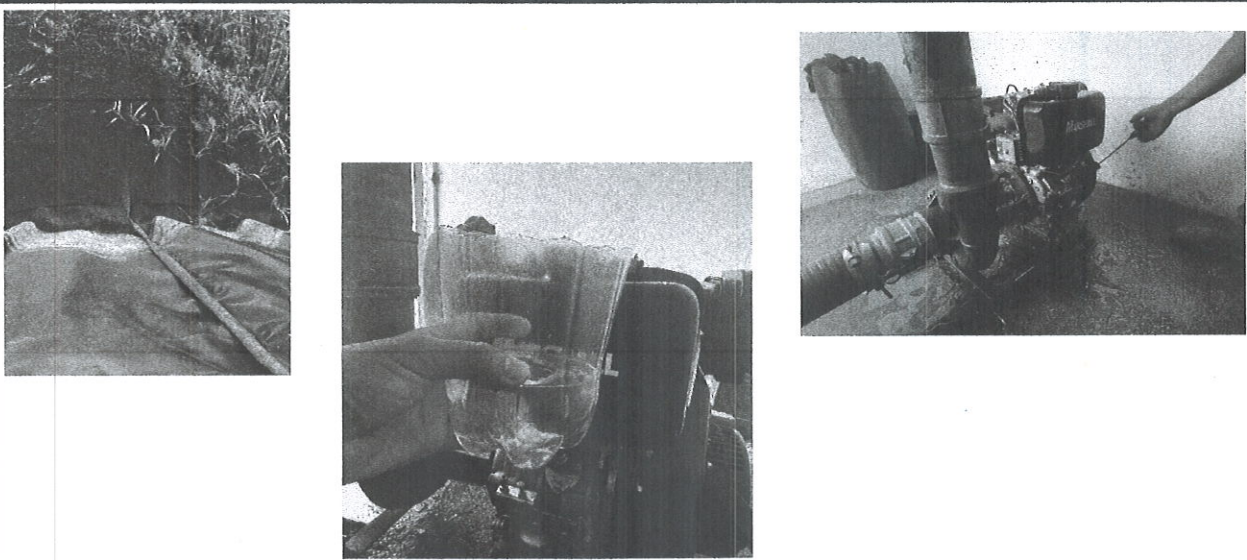
	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-09
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			27 de agosto de 2024

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	27 de agosto de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita):	Dirección General
	Dirección de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Descripción de la Comisión	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora a de Regreso	
	19 de julio de 2024	10:00:00 a. m.	24 de julio de 2024	05:30:00 a. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR a Relleno Sanitario de Villa Purificación, 2.- Bombeo de agua de laguna de lixiviados, 3.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	Justificación y Descripción de la Comisión asignada:	Esta comisión es necesaria para: 1.- Atención a necesidades de mantenimiento de la infraestructura del relleno sanitario de Villa Purificación		
		0		
		0		
Observaciones y Notas:				


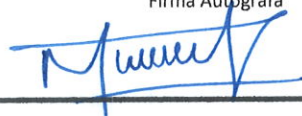
Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleto, Taxi, etc.)</i>			
N° de Factura:	Fecha:	Concepto:	Monto:
COPUR-32670	27/08/2024	Combustible (convenio gobernanza)	\$ 500.00
			\$ -
			\$ -
			\$ -
Monto total de las Facturas Entregadas			\$ 500.00
Monto total del Recibo de viáticos			\$ 500.00
Diferencia:			\$ -

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-09
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			27 de agosto de 2024

Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):	
Evidencia 1:	Fotografías
Evidencia 2:	
Evidencias de la Comisión:	

Notas y Observaciones:

El combustible que se reporta se utiliza para el traslado al relleno sanitario intermunicipal con el objetivo de encender la bomba que extrae el agua pluvial de la laguna de lixiviados. Es necesario estar realizando vueltas cada 4 horas para rellenar tanque de combustible (diésel) para que se mantenga encendida, en cada vuelta se revisa que esté funcionando en óptimas condiciones y con esto evitar daños en el equipo.

Autorizó Firma Autógrafa	Comisionado Firma Autógrafa
	
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos


	FORMATO		CP-AGO-09
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			27 de agosto de 2024
		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	27 de agosto de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita):	Dirección General
	Dirección de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

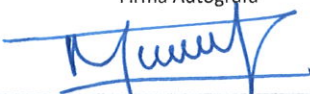

Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora de Regreso	
19 de julio de 2024	09:01:00 a. m.	24 de julio de 2024	05:30:00 a. m.
Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR a Relleno Sanitario de Villa Purificación, 2.- Bombeo de agua de laguna de lixiviados, 3.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
Integrantes de la Comitiva:		Puesto de Adscripción:	
María Isabel Robles Rodríguez		Coordinadora de Planeación y Proyectos	
Agenda Diaria / Minuto a Minuto:			
Día:	Horario:	Descripción de la Actividad Realizada:	
19/08/2024	07:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
19/08/2024	11:00	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
19/08/2024	15:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
19/08/2024	15:30	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
19/08/2024	19:40:00 a. m.	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
19/08/2024	20:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
20/08/2024	07:15	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
20/08/2024	08:00	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
20/08/2024	12:15	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
20/08/2024	12:30	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
20/08/2024	17:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
20/08/2024	17:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
23/08/2024	07:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
23/08/2024	07:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
23/08/2024	11:30	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
23/08/2024	11:50	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
23/08/2024	15:10	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
23/08/2024	15:38	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
23/08/2024	20:20	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
23/08/2024	20:35	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
24/08/2024	07:20	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
Pag. 5/7			
24/08/2024	07:55	Retorno a oficinas de la JICOSUR	


Destino, Integrantes y Logística de la comisión:

24/08/2024	12:10	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación
24/08/2024	12:35	Retorno a oficinas de la JICOSUR
24/08/2024	17:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación
24/08/2024	17:22	Retorno a oficinas de la JICOSUR
24/08/2024	20:40	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación
24/08/2024	21:05	Retorno a oficinas de la JICOSUR

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-09
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión 27 de agosto de 2024

Racional:	Objetivos Alcanzados en la Comisión:
	Disminuir el nivel de agua pluvial de la laguna de lixiviados, evitando que se pase a la celda principal
	¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?
	Desarrollo y operación de acciones e instrumentos técnicos que funcionan como una herramienta de gestión y decisión, dispuesta por una serie sistemática de actividades y operaciones necesarias para poder realizar un manejo de residuos sólidos urbanos (RSU) regional, para poder favorecer la toma de decisiones y ejecución concreta de acciones.
	Seguimiento Esperado:
	continuar monitoreando el nivel del agua pluvial
Revisar el sistema de bombeo, ya que disminuyo la capacidad de succión de agua	

Comisionado que reporta la Información:	Vo.Bo de quién comisionó:
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
María Isabel Robles Rodríguez	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios
Coordinadora de Planeación y Proyectos	Coordinador de Administración y Finanzas

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-09
	Recibo de Viáticos		Rev.
			Fecha de emisión

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)
Bueno Por:



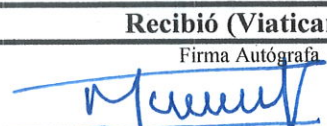
María Isabel Robles Rodríguez	SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR		
RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA			
COSTA SUR LA CANTIDAD DE:	\$500.00	Quinientos pesos 00/100 M.N.	
POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:			
19 de julio de 2024	AL	24 de julio de 2024	EN LAS POBLACIONES DE:
1.- Salida de Oficina de la JICOSUR a Relleno Sanitario de Villa Purificación, 2.- Bombeo de agua de laguna de lixiviados, 3.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación			

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	27 de agosto de 2024
---	----------------------

Dispersión Semanal de viáticos.								
Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:
Desayuno:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Comida:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Cena:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Hospedaje:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pasajes:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transp. Interna:	\$0.00	\$0.00	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00
Sumas:	\$0.00	\$0.00	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00

Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:			
POBLACIÓN - RUTA	DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:
Villa Purificación - Relleno Sanitario	6	\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
		\$0.00	\$0.00
Total:	6	\$ -	\$0.00

*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:	N/A
---	-----

Autorizó	Comisionó	Recibió (Viaticante)
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
 Miguel Julián Flores Nieves Dirección General	 Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	 María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos

RFC emisor: CEX9809213U5
Nombre emisor: COMBU-EXPRESS
Folio: 32670
RFC receptor: JIM130618IT6
Nombre receptor: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR
Código postal del receptor: 48800
Régimen fiscal receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos
Uso CFDI: Gastos en general.

Folio fiscal: 06601F6C-766E-4557-B0BF-64759A717469
No. de serie del CSD: 00001000000707874015
Serie: COPUR
Código postal, fecha y hora de emisión: 48900 2024-08-27 17:54:17
Efecto de comprobante: Ingreso
Régimen fiscal: General de Ley Personas Morales
Exportación: No aplica

Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto		
15101514	PL/1242/EX P/ES/2015- 1045093	19.7400	LTR	Litro	21.911386	432.53		Si objeto de impuesto.		
Descripción	Magna				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor	Tasa o Cuota	Importe
Número de pedimento		Número de cuenta predial			IVA	Traslado	421.6875	Tasa	16.00%	67.47

Moneda: Peso Mexicano
Forma de pago: Tarjeta de crédito
Método de pago: Pago en una sola exhibición
Tipo de cambio: 1

Subtotal \$ 432.53
Impuestos trasladados IVA 16.00% \$ 67.47
Total \$ 500.00

Sello digital del CFDI:

K7Bh5ZTC6NvFurFi+XyW0l2aBb/m6CWWyXdRrmr2CF5rXFcp/10Tjb5+eA76wqtskxHxpDXfIA8BK/70JdM6ZtoI7K/MJz9PzCTD/ARW/6vR//gDfhx7YwahKRtpUiuWUuRYeK1M3CmckIMnd12GTIRXMrxKR7RBVQIUUllz14gdIGVGgBHdjMrdLFRUuEuJc9appyUymxs0M6IGqrw/J8HNPktu9GS0HZt4kKBXUQfd/Eg/i6Xf685WIIgEcXAeJslG1FVRDvIABj+pw4FAT1GCU4wD5NVgroQfQaN6Dmcd/gkBsyz3gR15Wfq4gyb+wTrzD0rmvanCkZecSkQ==

Sello digital del SAT:

ksFGlbGgbG8Q/25AdMY1pZyd9+k34k6DhmCr7jtDoqjLZegYOqLbE2HqbWFTyGuiKIE14N0x1wwDTN+Q9+nhOrPvqZdwQnyU8a++eo8HGBHIPqKLEQKskO0F48KJ5Az3HmRb18Mk/EOK9uifEyf14PLrGP7koiCMKZXqmDO4+HqKpsNxxMDsLcx9f8ieacS+4Ptx4xUyudA8BggOK1Tm9xKb32P5kGWF26aPNMXqti+EU8/+sB/ak74bV66RkCspNfpUcZkEgrQY2I+pOiyKlIjzeL26vJOL0JQZkdFDiCiTQ3mpjBb7bd7MWHivPJeLg/tvwe8kIO+P0me4t+g==

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|06601F6C-766E-4557-B0BF-64759A717469|2024-08-27T17:54:18|PPD101129EA3|K7Bh5ZTC6NvFurFi+XyW0l2aBb/m6CWWyXdRrmr2CF5rXFcp/10Tjb5+eA76wqtskxHxpDXfIA8BK/70JdM6ZtoI7K/MJz9PzCTD/ARW/6vR//gDfhx7YwahKRtpUiuWUuRYeK1M3CmckIMnd12GTIRXMrxKR7RBVQIUUllz14gdIGVGgBHdjMrdLFRUuEuJc9appyUymxs0M6IGqrw/J8HNPktu9GS0HZt4kKBXUQfd/Eg/i6Xf685WIIgEcXAeJslG1FVRDvIABj+pw4FAT1GCU4wD5NVgroQfQaN6Dmcd/gkBsyz3gR15Wfq4gyb+wTrzD0rmvanCkZecSkQ=||00001000000705928441||

RFC del proveedor de certificación: PPD101129EA3

Fecha y hora de certificación: 2024-08-27 17:54:18

No. de serie del certificado SAT 00001000000705928441

