

Nómina  
REPORTE DE RESULTADOS DE  
DISPERSIÓN DE NÓMINA

Archivo:	D0TPY20240809141102	Cliente:	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR
Fecha de Envío:	09-Ago-2024	Cuenta Origen:	GASTO OPERATIVO GOBERNANZA 2024
Fecha de Aplicación:	09-Ago-2024	Tipo de Cuenta:	425862970101
Grupo de Afinidad:	0TPY	Cliente Principal:	Maestra JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA

Reg	Tipo	Cuenta Destino	Tipo de Cuenta	Nombre del Empleado	Importe	Estatus	Descripción
TBB		420662902101	Nómina	RUBI ESMERALDA QUILES	\$1,996.60	OK	Transacción exitosa

ALES

Total de Registros: 1  
 Abonos Dispersados: 1  
 Abonos Rechazados: 0  
 Importe Total: \$2,001.24  
 Importe Dispersado: \$1,996.60  
 Importe Rechazado: \$0.00  
 Total Transferencias BB: \$1,996.60  
 Total Transferencias TEF: \$0.00  
 Total Movimientos BB: 1  
 Total Movimientos TEF: 0

Comisión por Dispersión: \$4.00  
 Total Comisiones: 1  
 Importe por Comisión: \$4.00  
 I.V.A. por Comisión: \$0.64  
 Cargo Total a la Cuenta: \$2,001.24

\*Nota: Las comisiones no incluyen IVA

Av. Manuel J. Clouthier No. 402 Jardines del Campesre CP 37128 León, Gto  
 Consultas y aclaraciones: (477) 710-4699  
 La información contenida en este archivo es exclusivamente de carácter informativo.

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-06
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			23/07/2024

ATNC'N / Dirección General Administrativa

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	23 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales


<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>	
	24 de julio del 2024	09:00:00 a. m.	25 de julio del 2024	08:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>			
	1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje) en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlan, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.			
	<b>Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:</b>	Terrestre / Autobús ( ).	No Aplica / Acompañante ( ).	
	Aéreo (Sólo si Aplica) ( ).	No Aplica / Traslado por medios propios ( ).		
	Terrestre / Vehículo Oficial ( x ).	Otro Especifique ( )		


<b>Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Toyota	<b>Submarca:</b>	Yaris	<b>Placas:</b>	JRL-63-88
	<b>Modelo:</b>		<b>Cilindraje:</b>	4 gasolina		
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>				Si	
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>				N/A	
	<b>Tipo de Combustible:</b>				Magna ( X ) Premium ( ) Diesel ( ).	


<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).</b>	<b>Esta comisión es necesaria para:</b>
	<b>Observaciones y Notas:</b>	1- El Seguimiento al proyecto Cine Ambiental Itinerante de la Costa Sur 2024, a ejecutar dentro de una localidad del municipio de Tomatlán.
		2- Dar continuidad a las estrategias y acciones a favor de la conservación y manejo integral de los sitios Ramsar de Tomatlán.
		3.- Corresponde a la meta 2 (POA Gobernanza 2024)

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma/Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-06
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			23/07/2024

<b>Comisionado</b>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:	
	
Rubí Esmeralda Quiles Navarro Jefatura de Servicios Municipales	



**Fecha y Sello de Recepción.**


	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-06
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			24/07/2024




<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	23 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales

<b>Descripción de la Comisión</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora a de Regreso</b>	
	24 de julio del 2024	09:00:00 a. m.	25 de julio del 2024	08:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje) en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlan, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.		
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>	Esta comisión es necesaria para: 1- El Seguimiento al proyecto Cine Ambiental Itinerante de la Costa Sur 2024, a ejecutar dentro de una localidad del municipio de Tomatlán. 2- Dar continuidad a las estrategias y acciones a favor de la conservación y manejo integral de los sitios Ramsar de Tomatlán.		
	<b>Observaciones y Notas:</b>			

<b>Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos:</b> <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleta, Taxi, etc.)</i>			
<b>Nº de Factura:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Concepto:</b>	<b>Monto:</b>
31738	26/07/2024	Combustible	\$683.91
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 683.91
<b>Monto total del Recibo de Viáticos</b>			\$ -
<b>Diferencia:</b>			<b>\$ 683.91</b>

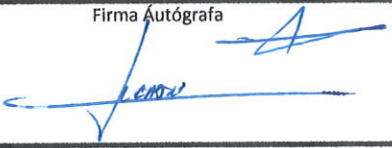




	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-05
	Relación de Gastos		Rev. <b>Fecha de emisión</b> 24/07/2024

Evidencias de la Comisión:	<b>Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):</b>	
	<b>Evidencia 1:</b>	Fotografía
	<b>Evidencia 2:</b>	Lista de asistencia
	<b>Evidencia 3:</b>	
	<b>Evidencia 4:</b>	
		
		

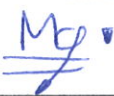
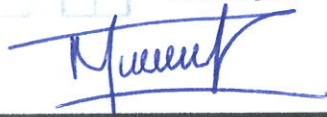
**Notas y Observaciones:**

El día 25/jul/2024 al regresar de la comisión fue cuando se cargó combustible. Sin embargo, La factura 31738 corresponde a la fecha del 26/jul/2024 ya que ese día fue cuando dicha factura fue emitida.

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
Miguel Julian Flores Nieves	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Jefatura de Servicios Municipales

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-06
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			26/07/2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Dar continuidad a las sesiones de 3 de los comites locales para el manejo de los sitios Ramsar del municipio de Tomatlán, así como promover el cuidado y conservación de los recursos naturales dentro del territorio de la Costa Sur.
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	En seguir generando estrategias de conservación y protección de los recursos naturales, específicamente a favor de los sitios Ramsar de la Región Costa Sur.
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Se realizarán otras reuniones para ir verificando el avance de los acuerdos que permitan implementar actividades educativas en mejora y protección de los sitios Ramsar de Tomatlán.

<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
Rubí Esmeralda Quiles Navarro	María Isabel Robles Rodríguez
Jefatura de Servicios Municipales	Coordinación de Planeación y Proyectos




	<b>FORMATO</b>		JSM-JUL-06
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b> 26/07/2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco
<b>Fecha de Elaboración</b>	23 de julio de 2024
<b>Dependencia:</b>	Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
<b>Dirección de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales

<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>		
	24 de julio del 2024		09:00:00 a. m.	25 de julio del 2024	
	08:00:00 p. m.				
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje) en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlán, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.		
	<b>Integrantes de la Comitiva:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>		
	Rubí Esmeralda Quiles Navarro		Jefatura de Servicios Municipales		
	<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>				
	<b>Día:</b>	<b>Horario:</b>	<b>Descripción de la Actividad Realizada:</b>		
	24/07/2024	09:00:00 a.m.	Salida de oficina ubicada en cabecera municipal de Villa Purificación		
	24/07/2024	11:03:00 a.m.	Llegada a la localidad de Campo Acosta, Mpio. Tomatlán		
24/07/2024	11:00:00 a.m.	Saliendo de Campo Acosta a José María Pino Suarez Mpio. Tomatlán			
24/07/2024 - 25/07/2024	11:25 a.m. - 11:30 a.m.	llegada y hospedaje en la localidad de José María Pino Suarez Mpio. Tomatlán			
25/07/2024	11:30 a.m.	Salida a la localidad de La Gloria, Mpio de Tomatlán			
25/07/2024	12:00 p.m. - 14:45 p.m.	Llegada y estancia en la localidad de la Gloria			
25/07/2024	14:45 p.m.	Salida a la localidad de Cruz de Loreto			
25/07/2024	16:00 a. m. - 18:00 p.m.	Llegada y estancia en la localidad de Cruz de Loreto			
25/07/2024	18:00 pm - 08:34 p.m.	Salida de cruz de loreto y llegada a las oficinas de Villa Purificación			



	<b>FORMATO</b>	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	<b>JSM-JUL-06</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev. Fecha de emisión 26/07/2024

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>	
<b>Bueno Por:</b>	

<b>Rubí Esmeralda Quiles Navarro</b>	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>
<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR</b>	

<b>COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>	<b>\$683.91</b>	<i>Seiscientos ochenta y tres 91/100 m.n.</i>
----------------------------------	-----------------	---

<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>			
<b>24 de julio del 2024</b>	<b>AL</b>	<b>25 de julio del 2024</b>	<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>

1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje) en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlan, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.

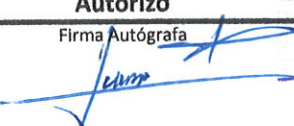

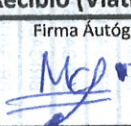
<b>Fecha de Elaboración de Oficio Comisión</b>	martes, 23 de julio de 2024
--	-----------------------------

Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal	Dispersión Semanal de viáticos.									
	Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:	
	<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Comida:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Transp. Interna:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$683.91	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$683.91
	<b>Sumas:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$683.91	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$683.91

Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:			
POBLACIÓN - RUTA	DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:
De Villa Purificación a localidad Campo Acosta, Mpio. Tomatlan	97.9	\$0.00	\$232.5
De Campo Acosta a localidad de José María Pino Suarez	23.1	\$0.00	\$54.9
José Maria Pino Suarez a la Gloria, Mpio. de Tomatlán	6	\$0.00	\$14.2
De La Gloria a localidad la Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlán.	15	\$0.00	\$35.6
La cruz de Loreto a oficinas en Villa Purificación.	146	\$0.00	\$346.7
<b>Total:</b>	<b>288</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$683.91</b>

**\*Nota de Vital Importancia:** Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:

N/A

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Recibió (Viaticante)</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Coordinación de Planeación y Proyectos	Jefatura de Servicios Municipales





Versión: 4.0  
 Tipo Comprobante: I - Ingreso  
 Moneda: MXN  
 Tipo Cambio: 1  
 Lugar Expedición: 48900

**COPUR - 31738**

Fecha Emisión: 2024-07-26T15:33:31  
 Fecha Certificación: 2024-07-26T15:33:32  
**Folio Fiscal:**  
 27988EB3-03AC-499F-B2AC-B271A39F160F

**Emisor**

**COMBU-EXPRESS**  
 RFC: CEX9809213U5  
 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales

**Receptor**

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR**  
 RFC: JIM130618IT6 Domicilio Fiscal: 48800  
 Uso CFDI: G03 - Gastos en general  
 Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos

ClaveProd	Cantidad	Unidad	No. Identificación	Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
15101514	27.0000	LTR	Litro	PL/1242/EXP/ES/2015-1015178 Magna	\$21.911386	002 IVA \$92.30	\$591.61

**Método de pago:** PUE - Pago en una sola exhibición

**Forma de pago:** 04 - Tarjeta de crédito

**Condiciones de pago:**

**Importe con letra:** SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 91/100 M.N.

Subtotal	\$591.61
Descuento	\$0.00
Impuestos Traslados	\$92.30
Impuestos Retenidos	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$683.91</b>

**Observaciones:**

Factura de Recibos 1015178,

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[1.1]27988EB3-03AC-499F-B2AC-B271A39F160F|2024-07-26T15:33:32|PPD101129EA3|X43TMwhgv5d0XmMoLWX9f3nhOVwP5z7JDCCO0mn8WHodKVGf0hHil3RDwtA9PwMLBZc9e0hnpDvfcVvfgUm5NCRJ13o6Mriv9poZgGnayer9t7rXO0vOY8PMWVoafNRD2Rw8mpx8OYCw79snurjLSum1Wh3lRYuitJifaFE5e8W/84OJUUr8bTfJtdZBMh0XVRblyxCwRIRjS1FIHBY1NnXoS9ZR2Glb7CP64rsvrKXIGOdBt+CfOinMRHmPrzcfrYYkgsV0WLKSj7Tmj6JT2WR8zJGW034D+IQfzG5NxeTib1adDdULh52PivYGRgvinJlVHLCf01XWuPkoQ==|00001000000705928441



**Sello digital del Emisor**

X43TMwhgv5d0XmMoLWX9f3nhOVwP5z7JDCCO0mn8WHodKVGf0hHil3RDwtA9PwMLBZc9e0hnpDvfcVvfgUm5NCRJ13o6Mriv9poZgGnayer9t7rXO0vOY8PMWVoafNRD2Rw8mpx8OYCw79snurjLSum1Wh3lRYuitJifaFE5e8W/84OJUUr8bTfJtdZBMh0XVRblyxCwRIRjS1FIHBY1NnXoS9ZR2Glb7CP64rsvrKXIGOdBt+CfOinMRHmPrzcfrYYkgsV0WLKSj7Tmj6JT2WR8zJGW034D+IQfzG5NxeTib1adDdULh52PivYGRgvinJlVHLCf01XWuPkoQ==

**Sello digital del SAT**

qZmWhGmhL17QOa1bVTFALzOI1jDFhuDsk3+xkjeBWLjLh2i3Jv90kd0P055iIADFAyquQwrgJbk4HDhkptMD8FLJsqCy6oTR4XYqwyk5C1CBYq66EWbH1PFey8y9L6MvFSmfrISzN3OusmrTnZzTYknzOZFOqirgdazOfq18wZf8kc+NyIRhU2gq8a1OoIkE4f/ycejjiN5NOOkz6ZJ0G2uzvehb9lygzf5NjTD1+RgsPRGcB4fWFbZpY8DdMJkrLFGo0wKGIwF2WmVqrAKcSbiO33Rsr3f2f3JW19/StpGTscweln251+8/NfcSEXTcuZQN2GHRMGT4bGA==


**No. Certificado del Emisor:** 00001000000707874015

**No. Certificado del SAT:** 00001000000705928441

Este documento es una representación impresa de un CFDI

*MCP*



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-04
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			22/07/2024

ATNC'N / Dirección General Administrativa

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales


<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>	
	23 de julio del 2024	09:00:00 a. m.	23 de julio del 2024	05:14:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>			
	1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.			
	<b>Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:</b>		Terrestre / Autobús ( ).	No Aplica / Acompañante ( ).
		Aéreo (Sólo si Aplica) ( ).	No Aplica / Traslado por medios propios ( ).	
		Terrestre / Vehículo Oficial ( x ).	Otro Especifique ( ).	

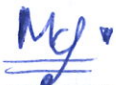
<b>Datos Vehiculares (Sólo si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Toyota	<b>Submarca:</b>	Yaris	<b>Placas:</b>	JRL-63-88	
	<b>Modelo:</b>		<b>Cilindraje:</b>	4 gasolina			
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>			Si			
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>			N/A			
	<b>Tipo de Combustible:</b>			Magna ( X ) Premium ( ) Diesel ( ).			

<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).</b>	Esta comisión es necesaria para:
	<b>Observaciones y Notas:</b>	1.- Llevar a cabo la quinta sesión del comité local Ramsar Laguna Barra de Navidad, logrando en ella dar continuidad a los acuerdos tomados durante sesiones pasadas.
		Corresponde a la Meta 1

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
		
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Coordinación de Planeación y Proyectos	Jefatura de Servicios Municipales




	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-04
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			22/07/2024

<b>Comisionado</b>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:	
	
Rubí Esmeralda Quiles Navarro Jefatura de Servicios Municipales	



**Fecha y Sello de Recepción.**

	<b>FORMATO</b>		JSM-JUL-04
	Relación de Gastos		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"
			Rev.
			Fecha de emisión
			23/07/2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22 de julio de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales


Descripción de la Comisión	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>		
	23 de julio del 2024		09:00:00 a. m.	23 de julio del 2024	05:14:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.		
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>		Esta comisión es necesaria para: 1.- Llevar a cabo la quinta sesión del comité local Ramsar Laguna Barra de Navidad, logrando en ella dar continuidad a los acuerdos tomados durante sesiones pasadas.		
	<b>Observaciones y Notas:</b>				

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boletto, Taxi, etc.)</i>			
<b>N° de Factura:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Concepto:</b>	<b>Monto:</b>
9894	23/07/2024	Viatico (alimento)	\$126.22
			\$ -
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 126.22
<b>Monto total del Recibo de Viaticos</b>			\$ -
<b>Diferencia:</b>			<b>\$ 126.22</b>

OFICIO: JICOSUR-01-103-2024  
 EXE: JICOSUR-01-039-2024  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 DE LA COSTA SUR (JICOSUR)  
 INSTITUCIÓN INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE





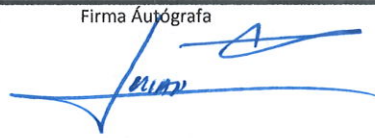

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-04
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			23/07/2024

Evidencias de la Comisión:	<b>Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):</b>	
	Evidencia 1:	Fotografía
	Evidencia 2:	Lista de asistencia
	Evidencia 3:	
	Evidencia 4:	

Acta de la quinta sesión ordinaria de la comisión local para el manejo integral del sitio Ramsar Laguna Abasco y Navarinilla, Abasco

NOMBRE	EDAD	LOCALIDAD	TELÉFONO	OTROS
GILBERTO BRUJAN	62	D. DE KINUNDO	315-106-3422	
MARCOS GÓMEZ SANDOZ	56	San José y Tacaná	315-103-6194	
WILSON GARCÍA OCHOA	23	Atalá de Abasco	03-1204182	
ESTHER APARICIO	64	Bonito, departamento de	315-129-3098	
CLAUDIA ROSA NIÑO ALVARO	45	Bonito, departamento de	315-135-3229	
RUBÍ ESMERALDA QUILES	21	La Florida	315-154-3327	
6. PERSONAS				
3. MUJERES				
3. HOMBRES				

<b>Notas y Observaciones:</b>

<b>Autorizó</b> Firma Autógrafa 	<b>Comisionado</b> Firma Autógrafa 
Miguel Julian Flores Nieves	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Jefatura de Servicios Municipales



	<b>FORMATO</b>		JSM-JUL-04
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			24/07/2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>		Villa Purificación, Jalisco
<b>Fecha de Elaboración</b>		22 de julio de 2024
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales

<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>		
	23 de julio del 2024		09:00:00 a. m.	23 de julio del 2024	05:14:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.		
	<b>Integrantes de la Comitiva:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>		
	Rubí Esmeralda Quiles Navarro		Jefatura de Servicios Municipales		
	<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>				
	<b>Día:</b>	<b>Horario:</b>	<b>Descripción de la Actividad Realizada:</b>		
	23/07/2024	09:00:00 a.m.	Salida de oficina ubicada en cabecera municipal de Villa Purificación para cargar combustible		
	23/07/2024	09:30:00 a.m.	Cargar combustible en Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190		
	23/07/2024	11:00:00 a.m.	Llegada a localidad de Barra de Navidad		
23/07/2024	11:00 a.m. - 02:00 p.m.	Inicio y fin de la quinta sesión Ramsar Laguna Barra de Navidad			
23/07/2024	02:00 p.m. - 3:00 p.m.	Salida de la localidad de Barra de Navidad a un restaurante a comer			
23/07/2024	03:00 p.m.	Salida de Barra de Navidad a Villa Purificación			
23/07/2024	05:14 p.m.	Llegada a oficina en Villa Purificación			




	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-04
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev. <b>Fecha de emisión</b> 24/07/2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Se lograron establecer acuerdos para la implementación de actividades que favorecen la conservación y protección del sitio Ramsar Laguna Barra de Navidad
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	En seguir generando estrategias de conservación y protección de los recursos naturales dentro de la región Costa sur.
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Se realizarán otras reuniones para ir verificando el avance de los acuerdos que permitan implementar actividades educativas en mejora y protección del sitio Ramsar Laguna Barra de Navidad.

<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Rubí Esmeralda Quiles Navarro	María Isabel Robles Rodríguez
Jefatura de Servicios Municipales	Coordinación de Planeación y Proyectos



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	<b>JSM-JUL-04</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev. Fecha de emisión 24/07/2024

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>
<b>Bueno Por:</b>

<b>Rubí Esmeralda Quiles Navarro</b>	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>
<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR</b>	

<b>COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>	<b>\$126.22</b>	<b>Ciento veintiseis 22/100 m.n.</b>
<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>		
<b>23 de julio del 2024</b>	<b>AL</b>	<b>23 de julio del 2024</b>
<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>		

1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.

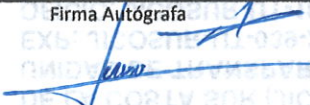


<b>Fecha de Elaboración de Oficio Comisión</b>	<b>lunes, 22 de julio de 2024</b>
--	-----------------------------------

<b>Dispersión Semanal de viáticos.</b>								
<b>Concepto:</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>	<b>Sábado</b>	<b>Domingo</b>	<b>Total:</b>
<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Comida:</b>	\$0.00	\$126.22	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$126.22
<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Transp. Interna:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Sumas:</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$126.22</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$126.22</b>

<b>Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:</b>			
<b>POBLACIÓN - RUTA</b>	<b>DISTANCIA EN KM</b>	<b>PEAJES (\$)</b>	<b>Total:</b>
		\$0.00	
		\$0.00	
<b>Total:</b>		<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>

**\*Nota de Vital Importancia:** Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:

N/A

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Recibió (Viaticante)</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Coordinación de Planeación y Proyectos	Jefatura de Servicios Municipales





Folio: 7  
Tipo de comprobante: INGRESO  
Mar. 23 Julio 2024, 04:47 pm

**RAFAELA GALVAN CARRASCO**

RFC Emisor: GACR571027T70  
Correo: jumazer@hotmail.com  
Lugar de expedición: 48980

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA**

**SUR**  
RFC Receptor: JIM130618IT6  
Domicilio fiscal: 48800

Clave	Descripción	Cantidad	Unidad	P. Unitario	Importe	IVA	ISR Ret.	Total
90101500	CONSUMO DE ALIMENTOS	1	E48 Unidad de servicio	110.00	110.00	17.60	1.38	126.22

Tipo de moneda: MXN Peso Mexicano  
Método de pago: PUE Pago en una sola exhibición  
Forma de pago: 01 Efectivo

Resumen	
Subtotal	\$110.00
IVA	\$17.60
ISR Retenido	\$1.38
<b>Total</b>	<b>\$126.22</b>

Total con letra  
CIENTO VEINTISEIS PESOS, 22/100 M.N.

No. de Serie del Certificado del CSD:  
00001000000706091615

Régimen fiscal del emisor:  
626 Régimen Simplificado de Confianza

Régimen fiscal del receptor:  
603 Personas Morales con Fines no Lucrativos

**Sello Digital CFDI:**

QOG0bzyfed0qEAMd4fyy59/XJUZMNPVX10uXri6xsV31Wf5/9/d58kWHg5NjgCOGrwop/m+CcfHaTaRrHzf5+mXmZ5btdcm5WZtUcg656tVAoXUfPp8tGhSoFpwHA1EoyT1WpXc445slg4vZKNxcccE8s5WYmZuUd/cGcJqFDvOceA03508ivqjvnr9dZ6ZKeXJGvHTBcy/6MFRB94M8smx/Ap+P8UAzuzOn9W4z9TlplpduFm/FTT54/se2H385FBgyzHYWQEElqIPRWOW3hrNWH0pJFZiLhPh1BxATsZotYogyGM8LvtTwLat6f/pl8EqYvXduhwOghq7w==

**Sello del SAT:**

X5XY4DNwJllsMeA3/n1vKDbV/3+DoQDR1uloqodbQMBW:NXCshcPGI2JuRdLH8v+5w+ckM2rUwYzHhWqEwWwVv19Jny2yETHso3eVnmn0QDZd6TzeSbYKEKJUBShOyEh3IF+Vib+/WcTaVQlu/elWnyUz8gjavGuic/4rac9gK0VZnNVdYYRk:GiD9urQNNY5bKCrX6UldzqsBHvN5UlpulEMotzkV1fHdYy4HpB+qDZ00Ukc+u9f89ZJQm2iQrpr7H+YjoCG6r5FECgjDGE2u4GCARx4PRBajMroH7oSkK58kef1f0eIHhlyGTW6kxPAPVScTcU9CEQ==

**Cadena Original del Complemento de Certificación Digital del SAT:**

||1.1|C6D49EFF-67CB-4D12-8202-419118579894|DC0090706E42||QOG0bzyfed0qEAMd4fyy59/XJUZMNPVX10uXri6xsV31Wf5/9/d58kWHg5NjgCOGrwop/m+CcfHaTaRrHzf5+mXmZ5btdcm5WZtUcg656tVAoXUfPp8tGhSoFpwHA1EoyT1WpXc445slg4vZKNxcccE8s5WYmZuUd/cGcJqFDvOceA03508ivqjvnr9dZ6ZKeXJGvHTBcy/6MFRB94M8smx/Ap+P8UAzuzOn9W4z9TlplpduFm/FTT54/se2H385FBgyzHYWQEElqIPRWOW3hrNWH0pJFZiLhPh1BxATsZotYogyGM8LvtTwLat6f/pl8EqYvXduhwOghq7w==|00001000000507237013|

No. de Serie del Certificado del SAT:  
00001000000507237013

Fecha y Hora de Certificación:  
2024-07-23T16:47:26


Uso del CFDI:  
G03 Gastos en general

Este documento es una representación impresa de un CFDI.



Elaborado con ARGO® en argo.mx



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-05
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			23/07/2024

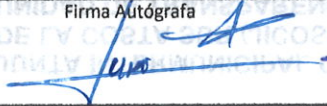
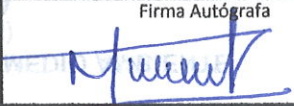

ATNC'N / Dirección General Administrativa

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	23 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales


<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>	
	24 de julio del 2024	09:00:00 a. m.	25 de julio del 2024	08:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>			
	1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje) en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlán, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.			
	<b>Medio de Transporte</b>	Terrestre / Autobús ( ).	No Aplica / Acompañante ( ).	
<b>Requerido para realizar la comisión:</b>	Aéreo (Sólo si Aplica) ( ).	No Aplica / Traslado por medios propios ( ).		
	Terrestre / Vehículo Oficial ( x ).	Otro Especifique ( ) .		


<b>Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Toyota	<b>Submarca:</b>	Yaris	<b>Placas:</b>	JRL-63-88	
	<b>Modelo:</b>		<b>Cilindraje:</b>	4 gasolina			
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>					Si	
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>					N/A	
	<b>Tipo de Combustible:</b>					Magna ( X ) Premium ( ) Diesel ( ).	


<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).</b>	<b>Esta comisión es necesaria para:</b>
	<b>Observaciones y Notas:</b>	1- El Seguimiento al proyecto Cine Ambiental Itinerante de la Costa Sur 2024, a ejecutar dentro de una localidad del municipio de Tomatlán.
		2- Dar continuidad a las estrategias y acciones a favor de la conservación y manejo integral de los sitios Ramsar de Tomatlán.
		3.- Corresponde a la meta 1 (POA Gobernanza 2024)

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Coordinación de Planeación y Proyectos	Jefatura de Servicios Municipales



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-05
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			23/07/2024

<b>Comisionado</b>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
<p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p>	
	
<p>Rubí Esmeralda Quiles Navarro</p> <p>Jefatura de Servicios Municipales</p>	


<b>Fecha y Sello de Recepción.</b>



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-05
	<b>Relación de Gastos</b>		Rev. <b>Fecha de emisión</b> 24/07/2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	23 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales


<b>Descripción de la Comisión</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora a de Regreso</b>	
	24 de julio del 2024	09:00:00 a. m.	25 de julio del 2024	08:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlan, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.		
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>	Esta comisión es necesaria para: 1- El Seguimiento al proyecto Cine Ambiental Itinerante de la Costa Sur 2024, a ejecutar dentro de una localidad del municipio de Tomatlán. 2- Dar continuidad a las estrategias y acciones a favor de la conservación y manejo integral de los sitios Ramsar de Tomatlán.		
	<b>Observaciones y Notas:</b>			

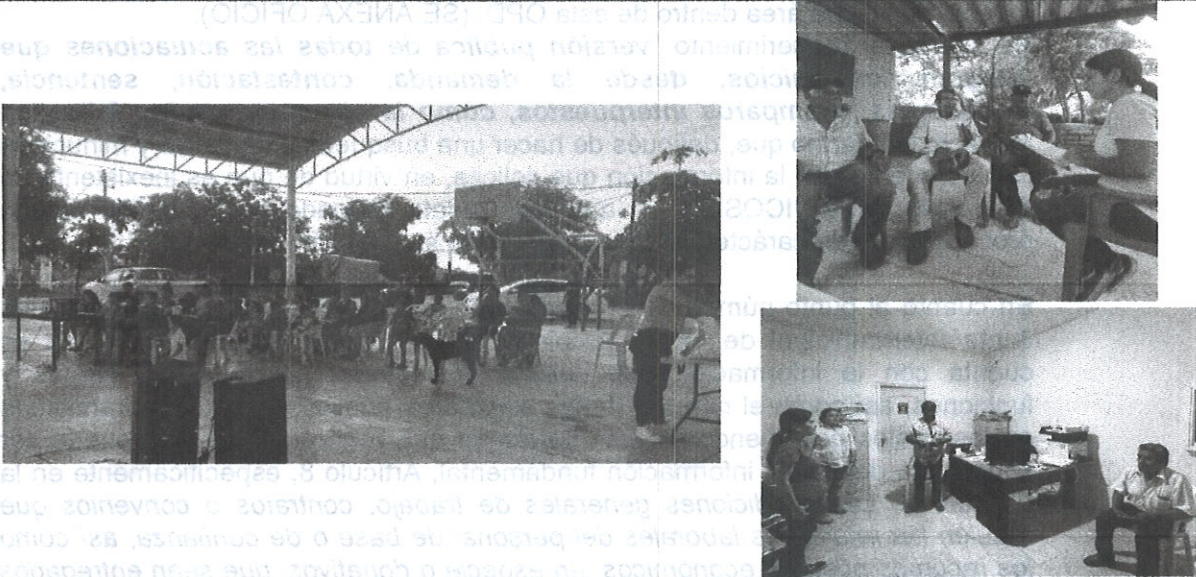
<b>Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos:</b> <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleta, Taxi, etc.)</i>			
<b>N° de Factura:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Concepto:</b>	<b>Monto:</b>
C4D9	25/07/2024	Viatico (Hospedaje)	\$595
53FF	26/07/2024	Viatico (Alimentación)	\$ 169.36
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 764.36
<b>Monto total del Recibo de Viáticos</b>			\$ -
<b>Diferencia:</b>			\$ 764.36





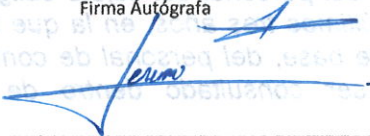

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE  
DE LA COSTA SUR (JICOSUR)  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
EXT. JICOSUR-UT-038-2024  
OFICINA JICOSUR-UT-102-2024

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-05
	<b>Relación de Gastos</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			24/07/2024

Evidencias de la Comisión:	<b>Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):</b>	
	<b>Evidencia 1:</b>	Fotografía
	<b>Evidencia 2:</b>	Lista de asistencia
	<b>Evidencia 3:</b>	
	<b>Evidencia 4:</b>	
		

**Notas y Observaciones:**

En cuanto al punto número 3 por lo que respecta a este OPDI, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur, le informa que no crea el 13 de julio del año 2017, por lo cual para lo requerido en este punto dentro de la solicitud de información "servidores públicos que han laborado entre su dependencia, anexo a la información que se consultó dentro de la información fundamental, Artículo 8, específicamente en la fracción V inciso 4).

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
<b>Miguel Julian Flores Nieves</b> Directora General	<b>Rubí Esmeralda Quiles Navarro</b> Jefatura de Servicios Municipales




	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-05
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			26/07/2024


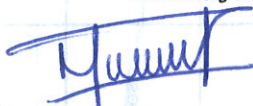
<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	23 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales

<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora de Regreso		
		24 de julio del 2024	09:00:00 a. m.	25 de julio del 2024	08:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje) en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlan, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.			
	<b>Integrantes de la Comitiva:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>		
	Rubí Esmeralda Quiles Navarro		Jefatura de Servicios Municipales		
	<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>				
	Día:	Horario:	Descripción de la Actividad Realizada:		
	24/07/2024	09:00:00 a.m.	Salida de oficina ubicada en cabecera municipal de Villa Purificación		
	24/07/2024	11:03:00 a.m.	Llegada a la localidad de Campo Acosta, Mpio. Tomatlán		
	24/07/2024	11:00:00 a.m.	Saliendo de Campo Acosta a José María Pino Suarez Mpio. Tomatlán		
24/07/2024 - 25/07/2024	11:25 a.m. - 11:30 a.m.	Llegada y hospedaje en la localidad de José María Pino Suarez Mpio. Tomatlán			
25/07/2024	11:30 a.m.	Salida a la localidad de La Gloria, Mpio de Tomatlán			
25/07/2024	12:00 p.m. - 14:45 p.m.	Llegada y estancia en la localidad de la Gloria			
25/07/2024	14:45 p.m.	Salida a la localidad de Cruz de Loreto			
25/07/2024	16:00 a. m. - 18:00 p.m.	Llegada y estancia en la localidad de Cruz de Loreto			
25/07/2024	18:00 pm - 08:34 p.m.	Salida de cruz de loreto y llegada a las oficinas de Villa Purificación			




	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-05
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			26/07/2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Dar continuidad a las sesiones de 3 de los comites locales para el manejo de los sitios Ramsar del municipio de Tomatlán, así como promover el cuidado y conservación de los recursos naturales dentro del territorio de la Costa Sur.
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	En seguir generando estrategias de conservación y protección de los recursos naturales, específicamente a favor de los sitios Ramsar de la Región Costa Sur.
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Se realizarán otras reuniones para ir verificando el avance de los acuerdos que permitan implementar actividades educativas en mejora y protección de los sitios Ramsar de Tomatlán.

<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
Rubí Esmeralda Quiles Navarro	María Isabel Robles Rodríguez
Jefatura de Servicios Municipales	Coordinación de Planeación y Proyectos



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	<b>JSM-JUL-05</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev. Fecha de emisión 26/07/2024

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>	
<b>Bueno Por:</b>	

<b>Rubí Esmeralda Quiles Navarro</b>	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>
--------------------------------------	---

<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR</b>
--

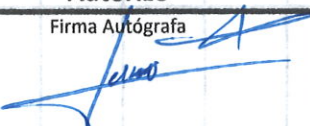
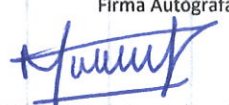

<b>COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>	<b>\$764.36</b>	<i>Setecientos sesenta y cuatro 36/100 m.n.</i>
----------------------------------	-----------------	---

<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>			
<b>24 de julio del 2024</b>	<b>AL</b>	<b>25 de julio del 2024</b>	<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>

1.- Salida de Villa Purificación a Campo Acosta, Mpio de Tomatlán, 2.- De Campo Acosta a la localidad de José María Pino Suarez, Mpio. Tomatlán, 3.- Hospedaje) en la localidad de José María Pino Suarez, 4.-Salida a la localidad de la Gloria, Mpio. Tomatlán 5.- Traslado a la localidad Cruz de Loreto, Mpio. de Tomatlan, 6.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.

<b>Fecha de Elaboración de Oficio Comisión</b>	martes, 23 de julio de 2024
--	-----------------------------

Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal	Dispersión Semanal de viáticos.									
	Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:	
	<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$169.36	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Comida:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$595.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$595.00
	<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Transp. Interna:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Sumas:</b>	\$0.00	\$0.00	\$595.00	\$169.36	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$764.36
	<b>Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:</b>									
POBLACIÓN - RUTA		DISTANCIA EN KM		PEAJES (\$)		Total:				
				\$0.00						
				\$0.00						
<b>Total:</b>				\$0.00		<b>\$0.00</b>				
*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:						N/A				

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Recibió (Viaticante)</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Coordinación de Planeación y Proyectos	Jefatura de Servicios Municipales



RFC emisor: LOMS8601308R5  
Nombre emisor: SANDRA YADIRA LOPEZ MARTINEZ  
RFC receptor: JIM130618IT6  
Nombre receptor: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR

Folio fiscal: 76DDB3EA-0032-4129-B939-97F6364A53FF  
No. de serie del CSD: 00001000000702793720  
Código postal, fecha y hora de emisión: 48456 2024-07-26 09:02:53

Código postal del receptor: 48800  
Régimen fiscal receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos  
Uso CFDI: Gastos en general.

Efecto de comprobante: Ingreso  
Régimen fiscal: Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales  
Exportación: No aplica

Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto		
90101700		1.00	E48	Unidad de servicio	146.00	146.00		Si objeto de impuesto.		
Descripción	CONSUMO DE CAFETERIA CORRESPONDIENTE AL DIA 25 DE JULIO				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor	Tasa o Cuota	Importe
Número de pedimento	Número de cuenta predial				IVA	Traslado	146.00	Tasa	16.00%	23.36

Moneda: Peso Mexicano  
Forma de pago: Transferencia electrónica de fondos (incluye SPEI)  
Método de pago: Pago en una sola exhibición

Subtotal \$ 146.00  
Impuestos trasladados IVA 16.00% \$ 23.36  
Total \$ 169.36

Sello digital del CFDI:

ZnikCnH9Wfeyq55IYEjDiaKX7TUaU+72xRM3w3fqV5Tnb7M93v5n664LqmtBuHyLmSx3GXmPMwYIFavXjqrVzfkikhdUQPfRkBAAtqI/SJCjx8XDwX2ozFecRa0qL/RKUoIhRrEFo1tD7aSgRoy208JwWAOdt1J80JrVBdKbMdiV9AKAyRyWLOMk0LfwsmhXJgahPA6HbTAyRHdGSCTFHQ7ZExKoYy0ZGHTMr3TNR8pFz6ni0UThW4Kd5cV+2z0HopL+pcl2Eor+PmgxnrU48rsDrtGkN8KKw/apfIToBW8qloM35hDvB7zKBgZ5IksvHTOID+PA9TM/apgvctjg==

Sello digital del SAT:

Zuxxf5DnCy0/Q0nFaPc/bpkDRDXMQ88CPR+pNfRgGzXIs5BbEV9umel9ssRm28SD9p10QCRhla95j2R3RKYQBUE+p/KEAg27ZQ1BIUZRq7H+6z0kMfkf3tg/gMB1fJCNJeoefn5ALvnDLHUYob8bzTAeyR8Vw1FkJI5JWSxNnA7hmid93agJ/QksZ94sQ0r3TDp4I3xGjaED1BZuWkyLyHSKNwSQT3pyeSjWfCi8vCM3cbwxg3d3nizQvPcc5o1a5NQI4mx2bPYfYXVVVSRibzuwVM1+pQ2ZYF5zR4qs6m/JwPeTWxejYOqUULM8jNqQ9TTiQq/brHswSg==

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|76DDB3EA-0032-4129-B939-97F6364A53FF|2024-07-26T09:03:06|SAT970701NN3|ZnikCnH9Wfeyq55IYEjDiaKX7TUaU+72xRM3w3fqV5Tnb7M93v5n664LqmtBuHyLmSx3GXmPMwYIFavXjqrVzfkikhdUQPfRkBAAtqI/SJCjx8XDwX2ozFecRa0qL/RKUoIhRrEFo1tD7aSgRoy208JwWAOdt1J80JrVBdKbMdiV9AKAyRyWLOMk0LfwsmhXJgahPA6HbTAyRHdGSCTFHQ7ZExKoYy0ZGHTMr3TNR8pFz6ni0UThW4Kd5cV+2z0HopL+pcl2Eor+PmgxnrU48rsDrtGkN8KKw/apfIToBW8qloM35hDvB7zKBgZ5IksvHTOID+PA9TM/apgvctjg==||00001000000705250068||

RFC del proveedor de certificación: SAT970701NN3 Fecha y hora de certificación: 2024-07-26 09:03:06

No. de serie del certificado SAT 00001000000705250068



Mg



**RFC emisor:** LOMS8601308R5 **Folio fiscal:** 26C67952-DC16-4D0E-A612-2ED7BDF0C4D9  
**Nombre emisor:** SANDRA YADIRA LOPEZ MARTINEZ **No. de serie del CSD:** 00001000000702793720  
**Folio:** 490 **Serie:** H  
**RFC receptor:** JIM130618IT6 **Código postal, fecha y hora de emisión:** 48456 2024-07-25 09:33:59  
**Nombre receptor:** JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR **Efecto de comprobante:** Ingreso  
**Código postal del receptor:** 48800 **Régimen fiscal:** Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales  
**Régimen fiscal receptor:** Personas Morales con Fines no Lucrativos **Exportación:** No aplica  
**Uso CFDI:** Gastos en general.

**Conceptos**

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto		
90111501		1.00	E48	Unidad de servicio	500.00	500.00		Si objeto de impuesto.		
<b>Descripción</b>	HOSPEDAJE HABITACION #20 CORRESPONDIENTE AL DIA 24 DE JULIO				<b>Impuesto</b>	<b>Tipo</b>	<b>Base</b>	<b>Tipo Factor</b>	<b>Tasa o Cuota</b>	<b>Importe</b>
					IVA	Traslado	500.00	Tasa	16.00%	80.00
<b>Número de pedimento</b>		<b>Número de cuenta predial</b>								

**Moneda:** Peso Mexicano **Subtotal** \$ 500.00  
**Forma de pago:** Transferencia electrónica de fondos (incluye SPEI) **Impuestos trasladados** IVA 16.00% \$ 80.00  
**Método de pago:** Pago en una sola exhibición **Total** \$ 595.00

**Complemento de Impuestos locales (V1.0):**

Monto total de trasladados:		
15.00		
Impuesto Local Traslado	Tasa de Traslado	Importe
IMPUESTO SOBRE HOSPEDAJE	3.00 %	15.00

**Sello digital del CFDI:**

SBmQUgrmaTPdGeFx0+C94j8/Ilmge1YAnm3qu37GIW8sJ7RzPN+2OLWe2jI6X9gzLi0LFCMaAMpV0cUJ7hNvvG8LalFK+log88Rnx+PhN55UJ9nHP4qrb/U1eR10FCNRYIWhhIW+IAW03jQ2oZk+Wk7IRZKxH8jgankIDLu+5ppvq3TLYIIDEPLkAIZIFTIt57pwkXbMEAdYmy7h2AIDYHzkQngumECCM5+k2qpEwPhnuuXbc/hCsfyYoyVfGCM1Pa0w7e3uwjXRD++4hK129bT8J0r6NchCHKP+oU1LeRUI1shJJ4dbFEZuXCm5DHDArJ2b6+RYZIMPBEmw==

**Sello digital del SAT:**

IThGEVfGY5596ejZGDU6+IkjQ88ENPWeLWSYOQvJKUzWm7Ttw64VNofN6ARDZBA0pmj1FUo10Rf8RB6ni0Lk1t3OSYjhTM1rcRNEJD40cgUp7YmwcNZMEVmqNEvPpGhHtOC81TPAglngA1zbo57qf6NGIAIEbkostgoSfe4bpfC/CtcS1E19PTJbTJH4Yy+5NWRyldb8p6zljmyGUUqUk73vT25wJEpzt9NgGpokRr3PYzWpyqi/dV8QoU88uKmrng/8BIVUxeiEjaTakFCstkJ8rQeu5TQGVQhi+D8W6FhPSzu24SSxTD4V9N6Fg5gn/Hckkb3CFPFgKzohuWAQ==

**Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:**



||1.1|26C67952-DC16-4D0E-A612-2ED7BDF0C4D9|2024-07-25T09:34:18|SAT970701NN3|SBmQUgrmaTPdGeFx0+C94j8/Ilmge1YAnm3qu37GIW8sJ7RzPN+2OLWe2jI6X9gzLi0LFCMaAMpV0cUJ7hNvvG8LalFK+log88Rnx+PhN55UJ9nHP4qrb/U1eR10FCNRYIWhhIW+IAW03jQ2oZk+Wk7IRZKxH8jgankIDLu+5ppvq3TLYIIDEPLkAIZIFTIt57pwkXbMEAdYmy7h2AIDYHzkQngumECCM5+k2qpEwPhnuuXbc/hCsfyYoyVfGCM1Pa0w7e3uwjXRD++4hK129bT8J0r6NchCHKP+oU1LeRUI1shJJ4dbFEZuXCm5DHDArJ2b6+RYZIMPBEmw==|00001000000705250068||

**RFC del proveedor de certificación:** SAT970701NN3 **Fecha y hora de certificación:** 2024-07-25 09:34:18  
**No. de serie del certificado SAT** 00001000000705250068

*Mcf*



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-03
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			22/07/2024

ATNC'N / Dirección General Administrativa

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales

<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>	
	23 de julio del 2024		23 de julio del 2024	
	09:00:00 a. m.		05:14:00 p. m.	
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b> 1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.			
	<b>Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:</b>		Terrestre / Autobús ( ). No Aplica / Acompañante ( ). Aéreo (Sólo si Aplica) ( ). No Aplica / Traslado por medios propios ( ). Terrestre / Vehículo Oficial ( x ). Otro Especifique ( )	

<b>Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Toyota	<b>Submarca:</b>	Yaris	<b>Placas:</b>	JRL-63-88
	<b>Modelo:</b>		<b>Cilindraje:</b>	4 gasolina		
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>				Si	
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>				N/A	
	<b>Tipo de Combustible:</b>				Magna ( X ) Premium ( ) Diesel ( ).	

<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).</b>	<b>Esta comisión es necesaria para:</b>
	<b>Observaciones y Notas:</b>	1.- Llevar a cabo la quinta sesión del comité local Ramsar Laguna Barra de Navidad, logrando en ella dar continuidad a los acuerdos tomados durante sesiones pasadas.
		2.- Corresponde a la Meta 2 (POA Gobernanza 2024)

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Coordinación de Planeación y Proyectos	Jefatura de Servicios Municipales



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-03
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			22/07/2024

<b>Comisionado</b>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:	
Rubí Esmeralda Quiles Navarro Jefatura de Servicios Municipales	

**Fecha y Sello de Recepción.**

Comisionado	Autorizado
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
Mara Isabel Ródriguez Rodríguez Coordinadora de Promoción y Prevención	Adrián Guastape Ramiñán Coordinador de Administración y Finanzas




	<b>FORMATO</b>		JSM-JUL-03
	<b>Relación de Gastos</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			23/07/2024
<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>			

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Area:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales

<b>Descripción de la Comisión</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora a de Regreso</b>	
	23 de julio del 2024	09:00:00 a. m.	23 de julio del 2024	05:14:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.		
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>	Esta comisión es necesaria para: 1.- Llevar a cabo la quinta sesión del comité local Ramsar Laguna Barra de Navidad, logrando en ella dar continuidad a los acuerdos tomados durante sesiones pasadas.		
	<b>Observaciones y Notas:</b>			

<b>Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos:</b>			
<i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boletto, Taxi, etc.)</i>			
<b>N° de Factura:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Concepto:</b>	<b>Monto:</b>
15137	23/07/2024	Combustible	\$422.11
			\$ -
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 422.11
<b>Monto total del Recibo de Viáticos</b>			\$ -
<b>Diferencia:</b>			<b>\$ 422.11</b>




	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	JSM-JUL-03
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			23/07/2024

**Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):**

Evidencia 1:	Fotografía
Evidencia 2:	Lista de asistencia
Evidencia 3:	
Evidencia 4:	

Evidencias de la Comisión:



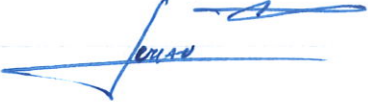

Lista de Asistencia			
6. LIBERTO GAVIÁN	27	13. OCEQUIBADO	315-106-3422
Miguel Ángel Sandoz	36	Toshiba y Truchas	315-103-6199
Miguel Ángel Quiles	23	Alfaro & Alfaro	315-1203123
Edgardo Espinoza	69	Banco de la Ciudad del	315-129-8098
Guillermo Flores	35	Comunidad de la	313-335-3729
Rubí Esmeralda Quiles	21	La Florida	310183257
6 personas			
3 mujeres			
3 hombres			

**Notas y Observaciones:**

---



---

<b>Autorizó</b> Firma Autógrafa 	<b>Comisionado</b> Firma Autógrafa 
<b>Miguel Julian Flores Nieves</b> Directora General	<b>Rubí Esmeralda Quiles Navarro</b> Jefatura de Servicios Municipales



	<b>FORMATO</b>		JSM-JUL-03
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			24/07/2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>		Villa Purificación, Jalisco
<b>Fecha de Elaboración</b>		22 de julio de 2024
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Coordinación de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Jefatura de Servicios Municipales

<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>	
	23 de julio del 2024		23 de julio del 2024	05:14:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b> 1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.			
	<b>Integrantes de la Comitiva:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>	
	Rubí Esmeralda Quiles Navarro		Jefatura de Servicios Municipales	
	<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>			
	<b>Día:</b>	<b>Horario:</b>	<b>Descripción de la Actividad Realizada:</b>	
	23/07/2024	09:00:00 a.m.	Salida de oficina ubicada en cabecera municipal de Villa Purificación para cargar combustible en gasolinera	
	23/07/2024	09:30:00 a.m.	Cargar combustible en Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190	
	23/07/2024	11:00:00 a.m.	Llegada a localidad de Barra de Navidad	
23/07/2024	11:00 a.m. - 02:00 p.m.	Inicio y fin de la quinta sesión Ramsar Laguna Barra de Navidad		
23/07/2024	02:00 p.m. - 3:00 p.m.	Salida de la localidad de Barra de Navidad a un restaurante a comer		
23/07/2024	03:00 p.m.	Salida de Barra de Navidad a Villa Purificación		
23/07/2024	05:14 p.m.	Llegada a oficina en Villa Purificación		




	<b>FORMATO</b>	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	JSM-JUL-03
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			24/07/2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Se lograron establecer acuerdos para la implementación de actividades que favorecen la conservación y protección del sitio Ramsar Laguna Barra de Navidad
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	En seguir generando estrategias de conservación y protección de los recursos naturales dentro de la región Costa sur.
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Se realizarán otras reuniones para ir verificando el avance de los acuerdos que permitan implementar actividades educativas en mejora y protección del sitio Ramsar Laguna Barra de Navidad.

<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Rubí Esmeralda Quiles Navarro	María Isabel Robles Rodríguez
Jefatura de Servicios Municipales	Coordinación de Planeación y Proyectos



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	<b>JSM-JUL-03</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev.
			Fecha de emisión 24/07/2024

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>	
Bueno Por:	

<b>Rubí Esmeralda Quiles Navarro</b>	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>
<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR</b>	

COSTA SUR LA CANTIDAD DE:	<b>\$422.11</b>	<b>Cuatrocientos veintidós 11/100 m.n.</b>
---------------------------	-----------------	--

<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>			
<b>23 de julio del 2024</b>	<b>AL</b>	<b>23 de julio del 2024</b>	<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>

1.- Salida de Villa Purificación para cargar combustible en Gasolinera Carretera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190, 2.- Traslado de gasolinera a Barra de Navidad, Mpio. de Cihuatlán, 3.- Retorno a oficina de JICOSUR en Villa Purificación.

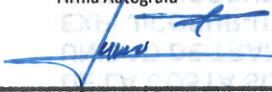
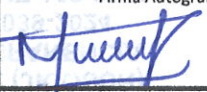
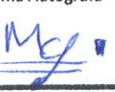
Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	lunes, 22 de julio de 2024
---	----------------------------

Concepto:	Dispersión Semanal de viáticos.								Total:
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo		
Desayuno:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Comida:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Cena:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Hospedaje:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pasajes:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transp. Interna:	\$0.00	\$422.11	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$422.11
<b>Sumas:</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$422.11</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$422.11</b>

**Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:**

POBLACIÓN - RUTA	DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:
De Villa Purificación a gasolinera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190	22.2		\$57.00
De gasolinera Guadalajara - Barra de Navidad KM. 190 a localidad de Barra de Navidad	71.7		\$124.00
De Barra de Navidad a oficinas en Villa Purificación	91.1		\$241.11
<b>Total:</b>	<b>185</b>		<b>\$422.11</b>

\*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión: N/A

Autorizó	Comisionó	Recibió (Viaticante)
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Miguel Julian Flores Nieves	María Isabel Robles Rodríguez	Rubí Esmeralda Quiles Navarro
Directora General	Coordinación de Planeación y Proyectos	Jefatura de Servicios Municipales





Versión: 4.0  
 Tipo Comprobante: I - Ingreso  
 Moneda: MXN  
 Tipo Cambio: 1  
 Lugar Expedición: 48930

COARA - 15137

Fecha Emisión: 2024-07-23T19:58:49  
 Fecha Certificación: 2024-07-23T19:58:49  
 Folio Fiscal:  
 19118366-AF36-4E0A-843E-535714EC409A

**Emisor**

COMBU-EXPRESS  
 RFC: CEX9809213U5  
 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales

**Receptor**

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR  
 RFC: JIM130618IT6 Domicilio Fiscal: 48800  
 Uso CFDI: G03 - Gastos en general  
 Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos

ClaveProd	Cantidad	Unidad	No. Identificación	Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
15101514	17.0000	LTR Litro	PL/1244/EXP/ES/2015-439133	Magna	\$21.480352	002 IVA \$56.94	\$365.17

Método de pago: PUE - Pago en una sola exhibición  
 Forma de pago: 04 - Tarjeta de crédito  
 Condiciones de pago:  
 Importe con letra: CUATROCIENTOS VEINTE Y DOS PESOS 11/100 M.N.

Subtotal	\$365.17
Descuento	\$0.00
Impuestos Traslados	\$56.94
Impuestos Retenidos	\$0.00
Total	\$422.11

Observaciones:  
 Factura de Recibos 0439133.

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[1.1]19118366-AF36-4E0A-843E-535714EC409A|2024-07-23T19:58:49|PPD101129EA3|siqJhhl7PI5cMMkTbL83FERgkS3j1RfHHUacXQls2m9+Q4Gw3jsQ7ACj8hXk/JFYLDbtE/DT7kCa2ynbbgCw55c6asnH/umz0Stnk5uyaOJYtf4Vzcpu4iFCcAjAcM6yi3egrVPIFVdY8uiY06knWgr/a1oMlgqA0rEr1xITo+seZjHc9YE0VnutIMGGJpEWemNrdtcvQoK+MT4CfuXA0L1Ld7KD0SFAx2ouUBQ8vTKPeE6pY8WPhuMVxFyJ9IP2AsUzP7mWAvxcgBQLo8yW4pzEWpBcJmhtz+GyrspgITDwjz5Txd9tGxh5jAyQCaAIFI4H5PDIPLgD62MnFcw==|00001000000705928441



**Sello digital del Emisor**

siqJhhl7PI5cMMkTbL83FERgkS3j1RfHHUacXQls2m9+Q4Gw3jsQ7ACj8hXk/JFYLDbtE/DT7kCa2ynbbgCw55c6asnH/umz0Stnk5uyaOJYtf4Vzcpu4iFCcAjAcM6yi3egrVPIFVdY8uiY06knWgr/a1oMlgqA0rEr1xITo+seZjHc9YE0VnutIMGGJpEWemNrdtcvQoK+MT4CfuXA0L1Ld7KD0SFAx2ouUBQ8vTKPeE6pY8WPhuMVxFyJ9IP2AsUzP7mWAvxcgBQLo8yW4pzEWpBcJmhtz+GyrspgITDwjz5Txd9tGxh5jAyQCaAIFI4H5PDIPLgD62MnFcw==

**Sello digital del SAT**

Ig3iJTePVBIDeUb7HY26vNQknPvG/xGZKoWfHE/Imrk9ypveKLqgp8KoQ9KZ7NPQpyO0j7I96RH61gGm8ef0ZYM0X+uM72sJRrGmdBeysciQOceY/QQW52HvRZ7MqZl0z96oK7aA32SBA ScgCQQ2AVE8F5gS4h1t+uw1iRw6OsJiithldvJghJBZIONtzbqzdzREzJJU5G49ZAW48UaEnJy7OishfQ2MKGTJES3WKS/U6oB0KrXO2HyQRywsIm5basi4u8/6LCfoNqe42ZMPBOV8JmQpAsjYE4VzKDT83oD446XavyL3SfaJnpWJR1PcZN8eS/uPZmxa7eK07IPdA==

No. Certificado del Emisor: 00001000000707874015

No. Certificado del SAT: 00001000000705928441

Este documento es una representación impresa de un CFDI