

Confirmación de Pago

Operación: Pago de Nómina en Línea

Fecha de Operación: 30-Ago-2024

Hora de Operación: 10:05:26 horas

Razón Social: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA
COSTA
Grupo de Nómina: OTPY

Cuenta Origen: 425862970101

Número de Pagos: 1

Importe Pagado: \$390.00

IVA: \$0.64

Comisión: \$4.00

Importe Total Pagado: \$394.64

Concepto de Pago: Viáticos

Fecha de Pago: 30-Ago-2024

Cargo de Recursos: Ahora

No. de Autorización: 883165666

	FORMATO		CP-AGO-08
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión 20 de Agosto de 2024
		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	

ATNC'N / Dirección General Administrativa

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	20 de Agosto de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita):	Dirección General
	Coordinación de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Destino de la comisión y medios de transporte:	Fecha y Hora Programada de Salida		Fecha y Hora Programada de Regreso		
	22 de agosto de 2024		23 de agosto de 2024		
	13:30:00 a. m.		05:00:00 p. m.		
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida al municipio de Tomatlán, 2.- Recabar firmas de Secretario General del Ayuntamiento de Tomatlán y de la Titular del Consejo de Participación Ciudadano de la JICOSUR, 3.- Parada a comer, 4.- Entrega de documentos para firma "Acta de instalación Prestadores de Servicios Turísticos del Santuario Bahía de Chamela" 5.- Pernocta en la manzanilla, municipio de La Huerta, 6.- Desayuno, 7.- Salida por firmas del director de Ecología de Cihuatlán, 8.- Salida al municipio de la Huerta, 9.- Recabar firma de la directora de Ecología de la Huerta 10.-Recabar firma de CONAFOR, 11.- Recabar firma de la Presidenta de la Junta de Gobierno en el municipio de Villa Purificación, 12.- Retorno a oficinas de la JICOSUR.			
	Medio de Transporte	Terrestre / Autobús ().	No Aplica / Acompañante ().		
Requerido para realizar la comisión:	Aéreo (Sólo si Aplica) ().	No Aplica / Traslado por medios propios ().			
	Terrestre / Vehículo Oficial (x).	Otro Especifique ():			

Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).	Marca:	Toyota	Submarca:	Yaris	Placas:	JRY6812	
	Modelo:	2020	Cilindraje:		4		
	¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:				Si		
	Número de Tarjeta de dotación de Combustible:				N/A		
	Tipo de Combustible:				Magna (x) Premium () Diesel ().		


Argumentación y Comisión	Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).	Esta comisión es necesaria para:
		1.- Recabar firmas en el acta de la segunda sesión ordinaria de la JICOSUR, con titulares y suplentes.
	Observaciones y Notas:	Meta 1 - Convenio Gobernanza 2024

Autorizó	Comisionó	Comisionado
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
Miguel Julián Flores Nieves	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	María Isabel Robles Rodríguez
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-08
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			20 de Agosto de 2024

Comisionado	<p>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos: Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p>Consideraciones de Importancia: Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p>
<p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p>	
<p>María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos</p>	

Fecha y Sello de Recepción.

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-08
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			27 de agosto de 2024

Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):	
Evidencia 1:	Fotografía
Evidencia 2:	
Evidencia 3:	
Evidencia 4:	
Evidencia 5:	

SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL 2024
JUNTA DE GOBIERNO DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR

Siendo las 11:33 am del día 25 de Julio del 2024, reunidos en las instalaciones de la Casa de la Cultura del Municipio de Tominán, ubicada en Avenida del Compañero #185, Colonia Indígena, de forma presencial, los titulares y suplentes de los Municipios de Chiriquí, La Huerta, Tominán y Villa Purificación, así como los titulares y/o suplentes de las instituciones como la Universidad de Quezadón (Centro Universitario de la Costa Sur), la Comisión Nacional Forestal y Consejo de Participación Ciudadana y de manera virtual (Kahala InterMunicipal y Fundación Ecológica Quiémda A.C., Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, se dieron cita para celebrar la presente sesión ordinaria, bajo lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- Palabras de bienvenida de la C. María Guadalupe Sánchez Zavala, Presidenta de la Junta de Gobierno de la JICOSUR, y del C. Daniel Ruiz Benavides como Presidente Municipal chiriquí.
- Lista de asistencia y comparecencia del Quórum.
- Lectura y aprobación del Orden del día.
- Lectura y revisión de acuerdos anteriores.
- Presentación y en su caso aprobación del 2º Informe trimestral (abril, mayo y junio) del convenio de colaboración SEMADET/DGL/DGRN/028/2024 de asignación de recursos para manejo del fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por deforestación y degradación, a través de la Junta Intermunicipal JICOSUR.
- Presentación y en su caso aprobación del 2º Informe trimestral (abril, mayo y junio) del convenio de colaboración SEMADET/DGL/DGRN/027/2024 de asignación de recursos para acciones y estrategias para la gestión ambiental como mecanismos de gobernanza territorial a través de la Junta Intermunicipal JICOSUR.
- Presentación y, en su caso, aprobación del Programa Operativo Anual Municipal 2024.
- Presentación y, en su caso, aprobación del Programa Operativo Anual Municipal 2024.
- Aprobación de Acta del Programa Operativo Anual 2024 "Manejo de fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por deforestación y degradación, a través de la Junta Intermunicipal JICOSUR".
- Notificación del estado de avance de las gestiones 2024.
- Solicitud de formalización de colaboración a través de un convenio específico con Legacy Works Group y La Iniciativa Sierra Mar.

SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO

participación y voluntad para el desahogo de la orden del día de la presente convocatoria, solicitando a todos los integrantes pensara de pie para cerrar solemnemente la sesión en punto de las 13:38 horas.

FIRMAS DE CONFORMIDA

[Firma]
Brianda Arriola Toledo
Presidente
Suplente/Directora de Ecología del municipio de La Huerta

[Firma]
Sergio Enrique Delgado Garza
Consejero Suplente/Secretario General del municipio de Tominán

[Firma]
María Guadalupe Sánchez Zavala
Consejera Suplente/Directora de Ecología del municipio de Chiriquí

[Firma]
Ernesto Baez López
Consejero Suplente/Director de Gobierno de la Comisión Nacional Forestal



[Firma]
María Guadalupe Sánchez Zavala
Consejera Titular/ Municipalidad de Villa Purificación

[Firma]
Álvaro Miranda García
Consejero Titular/Fundación Ecológica de Chiriquí - Quiémda A.C.

[Firma]
Ernesto Baez López
Consejero Suplente/Director de Gobierno de la Secretaría de Medio Ambiente

[Firma]
Rafael Julián Flores Nieves
Secretario Técnico/Director General de la Junta de Gobierno de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur


Notas y Observaciones:

Autorizó Firma Autógrafa 	Comisionado Firma Autógrafa 
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos



	FORMATO		CP-AGO-08
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			27 de agosto de 2024
		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	


Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	27 de agosto de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita)	Dirección General
	Dirección de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Destino, Integrantes y Logística de la comisión:	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora de Regreso	
	22 de agosto de 2024	13:30:00 a. m.	23 de agosto de 2024	04:38:00 p. m.
	Destino de la comisión <i>(Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</i>	1.- Salida al municipio de Tomatlán, 2.- Recabar firmas de Secretario General del Ayuntamiento de Tomatlán y de la Titular del Consejo de Participación Ciudadano de la JICOSUR, 3.- Parada a comer, 4.- Entrega de documentos para firma "Acta de instalación Prestadores de Servicios Turísticos del Santuario Bahía de Chamela" 5.- Pernocta en la manzanilla, municipio de La Huerta, 6.- Desayuno, 7.- Salida por firmas del director de Ecología de Cihuatlán, 8.- Salida al municipio de la Huerta, 9.- Recabar firma de la directora de Ecología de la Huerta 10.- Recabar firma de CONAFOR, 11.- Recabar firma de la Presidenta de la Junta de Gobierno en el municipio de Villa Purificación, 12.- Retorno a oficinas de la JICOSUR.		
	Integrantes de la Comitiva:		Puesto de Adscripción:	
	María Isabel Robles Rodríguez		Coordinadora de Planeación y Proyectos	
	Agenda Diaria / Minuto a Minuto:			
	Día:	Horario:	Descripción de la Actividad Realizada:	
	22/08/2024	13:30:00 a. m.	Salida de la oficina de la JICOSUR	
	22/08/2024	15:40:00 a. m.	Recabar firmas de Secretario General del Ayuntamiento de Tomatlán y de la Titular del Consejo de Participación Ciudadano de la JICOSUR	
	22/08/2024	16:20:00 a. m.	Parada a comer	
	22/08/2024	18:40	Entrega de documentos para firma "Acta de instalación Prestadores de Servicios Turísticos del Santuario Bahía de Chamela"	
	22/08/2024	19:35	Cena	
	22/08/2024	21:00	Pernocta en la manzanilla, municipio de La Huerta	
	23/08/2024	09:00	Traslado y desayuno, municipio de Melaque	
	23/08/2024	11:45	Recabar firmas con el Director del municipio de Cihuatlán	
23/08/2024	13:40	Salida por firma de la directora de ecología de La Huerta		
23/08/2024	14:50	Salida a Villa Purificación		
23/08/2024	15:48	Llegada a oficinas de la JICOSUR		

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-08
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			27 de agosto de 2024

Racional:	Objetivos Alcanzados en la Comisión:
	<p>Recorrido con titulares y suplentes de la Junta de Gobierno para recabar firmas en el acta correspondiente a la segunda sesión ordinaria de la JICOSUR.</p>
	¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?
	<p>Fortalecer la vinculación, colaboración y coordinación institucional, para generar y promover acuerdos que deriven en instrumentos técnicos y administrativos que permitan robustecer la planeación y ejecución de proyectos y/o programas en la región, además de dar atención a temas de gestión propios que demandan el OPDI, al igual para mantener un cabal cumplimiento mediante la entrega de informes técnicos financieros.</p>
	Seguimiento Esperado:
	<p>Digitalizar el documento con las firmas completas y enviar a la SEMADET, para continuar con procesos establecidos en convenios 2024</p>
	<p>Seguimiento a los acuerdos establecidos en el acta de La segunda sesión ordinaria</p>

Comisionado que reporta la Información:	Vo.Bo de quién comisionó:
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-AGO-08
	Recibo de Viáticos		Rev.
			Fecha de emisión

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)
Bueno Por:

María Isabel Robles Rodríguez	SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR
RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA COSTA SUR LA CANTIDAD DE:	
\$390.00	Trescientos noventa pesos 00/100 M.N.
POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:	
22 de agosto de 2024	AL 23 de agosto de 2024 EN LAS POBLACIONES DE:
1.- Salida al municipio de Tomatlán, 2.- Recabar firmas de Secretario General del Ayuntamiento de Tomatlán y de la Titular del Consejo de Participación Ciudadano de la JICOSUR, 3.- Parada a comer, 4.- Entrega de documentos para firma "Acta de instalación Prestadores de Servicios Turísticos del Santuario Bahía de Chamela" 5.- Pernota en la manzanilla, municipio de La Huerta, 6.- Desayuno, 7.- Salida por firmas del director de Ecología de Cihuatlán, 8.- Salida al municipio de la Huerta, 9.- Recabar firma de la directora de Ecología de la Huerta 10.- Recabar firma de CONAFOR, 11.- Recabar firma de la Presidenta de la Junta de Gobierno en el municipio de Villa Purificación, 12.- Retorno a oficinas de la JICOSUR.	

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	20 de Agosto de 2024
---	----------------------

Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal	Dispersión Semanal de viáticos.									
	Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:	
	Desayuno:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Comida:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$190.00	\$110.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$300.00
	Cena:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$90.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$90.00
	Hospedaje:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Pasajes:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Transp. Interna:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Sumas:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$280.00	\$110.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$390.00
	Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:									
POBLACIÓN - RUTA	DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:							
Villa Purificación - Tomatlán	124	\$0.00	\$0.00							
Tomatlán - Punta Perula	50.9	\$0.00	\$0.00							
Punta Perula - La Manzanilla	67.3	\$0.00	\$0.00							
La Manzanilla - Cihuatlán	32.3	\$0.00	\$0.00							
Cihuatlán - La Huerta	56	\$0.00	\$0.00							
La Huerta - Villa Purificación	45.7	\$0.00	\$0.00							
		\$0.00	\$0.00							
		\$0.00	\$0.00							
Total:	376.2	\$ -	\$0.00							
*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:							N/A			

Autorizó Firma Autógrafa	Comisionó Firma Autógrafa	Recibió (Viaticante) Firma Autógrafa
Miguel Julián Flores Nieves	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	María Isabel Robles Rodríguez
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos



Mariscos Chee Chee

RFC emisor: GULJ4908268H5 **Folio fiscal:** B91C595A-8FEB-454A-AF2C-C6CF2BA10D42
Nombre emisor: JOSE DE JESUS GUERRERO LLAMAS **No. de serie del CSD:** 00001000000513542852
Folio: 272 **Serie:** CH
RFC receptor: JIM130618IT6 **Código postal, fecha y hora de emisión:** 48869 2024-08-23 11:20:27
Nombre receptor: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR **Efecto de comprobante:** Ingreso
Código postal del receptor: 48800 **Régimen fiscal:** Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales
Régimen fiscal receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos **Exportación:** No aplica
Uso CFDI: Gastos en general.

Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto		
90101500		1.00	E48	Unidad de servicio	77.59	77.59		Sí objeto de impuesto.		
Descripción	Consumo				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor	Tasa o Cuota	Importe
Número de pedimento	Número de cuenta predial				IVA	Traslado	77.59	Tasa	16.00%	12.41

Moneda: Peso Mexicano **Subtotal** \$ 77.59
Forma de pago: Efectivo **Impuestos trasladados** IVA 16.00% \$ 12.41
Método de pago: Pago en una sola exhibición **Total** \$ 90.00

Sello digital del CFDI:

PhN58vS2cyaRXroq4S2CbX3Z27D/U1jOycvpGuBVkB1LzRxy50lr4v9ShpH8DZ8eYMHEK7SlkWzRZRES5/8iqE8DUTXZ5VfxrtDjBXqAj9ccILLH4zrWZ3dUmUfhBsyFGiBnVLNncePjhiO95YUpb913A5g0/ceHdb9mQ1rAflqGuYv3u+WUAIx/ozggPThP+cV8AaNHU8O9gk/+nG+j3Nzfo3rBWFJn6FUKUchBDirhW9InPghq5zqsEOtwe2UV3ilv0DA6+TK6lJldhGhmK2eWfMbilp6qAanI9UKzziZuuJihfPT1PFbvHSssOYnwxGlasd0hVuYBm6mTBVKM2g==

Sello digital del SAT:

V4wl/GabzPI+Uch3zTgT2LTnxTYw8E9cBDRp1pjbAUV6B8CtUMMibG+/sCJTPTDulmJxvBSQXqjQJBMigFNS7ph2aYZv/4+bnQ3thUwbnJE1OcdxRgoNXzqKIET3wZHVpLKYrMIWY68Lh4NEWidZe55Q0d446+Y7tXZlomivRFYzWscsEBfl7NvkoaNwpaKscktt3y62R+UKR6DuBOISUdP7q2OeHD1DNrAjc7SxoeN1ZE/o9bFsm0eblrCd1aonk6uY3jzP0fjOY+2vmfjQxA3Ntap5cb9VEXQJihz6S9PQkFurVQBBoAKT3lu0Aw2+kk7TwtOjIE5CnyZlg==

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.|B91C595A-8FEB-454A-AF2C-C6CF2BA10D42|2024-08-26T10:20:46|SAT970701NN3|PhN58vS2cyaRXroq4S2CbX3Z27D/U1jOycvpGuBVkB1LzRxy50lr4v9ShpH8DZ8eYMHEK7SlkWzRZRES5/8iqE8DUTXZ5VfxrtDjBXqAj9ccILLH4zrWZ3dUmUfhBsyFGiBnVLNncePjhiO95YUpb913A5g0/ceHdb9mQ1rAflqGuYv3u+WUAIx/ozggPThP+cV8AaNHU8O9gk/+nG+j3Nzfo3rBWFJn6FUKUchBDirhW9InPghq5zqsEOtwe2UV3ilv0DA6+TK6lJldhGhmK2eWfMbilp6qAanI9UKzziZuuJihfPT1PFbvHSssOYnwxGlasd0hVuYBm6mTBVKM2g==|00001000000705250068||

RFC del proveedor de certificación: SAT970701NN3 **Fecha y hora de certificación:** 2024-08-26 10:20:46

No. de serie del certificado SAT 00001000000705250068



Este documento es una representación impresa de un CFDI

El logotipo de esta factura es responsabilidad única y exclusiva de quien la emite, en consecuencia, el SAT queda relevado de cualquier obligación que derive de ello.



Fecha de Emisión
2024-08-27T17:04:26

Fecha de Certificación
2024-08-27T17:04:27

CSD del Emisor
00001000000515603054

CSD del SAT
00001000000709182898

Comprobante Fiscal Digital por Internet

Folio Interno: RM GV 8012

Folio Fiscal: 7D2AC574-576F-421D-B809-AD8074D7F008

Tipo de Comprobante

I-Ingreso

Expedido en: 48985

Datos del Emisor

CLAUDIA GABRIELA VIGIL CABRERA
VICC7310065H5

Régimen Fiscal: 612 - Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales

Datos del Receptor

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR
JIM130618IT6

Domicilio Fiscal: 48800

Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales
Uso CFDI: G03-Gastos en general.

Código	Clave Prod/ Servicio	Cantidad	Unidad SAT	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Objeto Impuesto	Impuesto	Importe	
RESTAURANT E MAR	90101501 - Restaurantes	1	E48 - Unidad de servicio	No Aplica	CONSUMO DE MARISCOS	\$ 94.83	\$ 0.00	02 - Sí objeto de impuesto.	002-IVA 0.160000	\$15.1728 00	\$ 94.83
Subtotal									\$ 94.83		
Total Descuentos									-		
Total Impuestos Traslados									\$15.17		
Total Impuestos Retenidos									-		
Total									\$ 110.00		

Total con letra: Ciento diez pesos 00/100 MXN

Forma de Pago	01-Efectivo	Moneda	MXN-Peso Mexicano
Método de Pago	PUE-Pago en una sola exhibición	Tipo de Cambio	

Cadena Original del Timbre



||1.1|7D2AC574-576F-421D-B809-AD8074D7F008|2024-08-27T17:04:27|MAS0810247C0|vayjibJrzs9NikZYIldVqEmo1b0/Pp+obVtMAcp+Ibf/AQY/4mfef9BOHLisB+2HhwiNoZzVvTSfE83MGLEp4Ib6ZgYPzC1Cu0vxrh6WCVL4RDJLaqiMLkhQANXXZli6xu1SP659DLt4Hzp2fJhtkx4A0hGGGtPa8koss/uxl7oHhoa5MS6AFAEXJZCLIKNJ0NagY6ku4xnUZx0Kj2cFQ2d2ahKfOsN7kuW1aZAvO3Q8Gqzv4G0t2p2RTX342ahqFDf6BBMyerwWcBCrXCihKQ9ultzNI/fC2k7EPd7YN8pKHVfBjC89Cq2nAE4O8NZ0BT1G/CruDMt+/uB3SUN/A==|00001000000709182898||

Sello Digital del Emisor

vayjibJrzs9NikZYIldVqEmo1b0/Pp+obVtMAcp+Ibf/AQY/4mfef9BOHLisB+2HhwiNoZzVvTSfE83MGLEp4Ib6ZgYPzC1Cu0vxrh6WCVL4RDJLaqiMLkhQANXXZli6xu1SP659DLt4Hzp2fJhtkx4A0hGGGtPa8koss/uxl7oHhoa5MS6AFAEXJZCLIKNJ0NagY6ku4xnUZx0Kj2cFQ2d2ahKfOsN7kuW1aZAvO3Q8Gqzv4G0t2p2RTX342ahqFDf6BBMyerwWcBCrXCihKQ9ultzNI/fC2k7EPd7YN8pKHVfBjC89Cq2nAE4O8NZ0BT1G/CruDMt+/uB3SUN/A==

Sello Digital del SAT

THtZQUeR9otjaH5n2b0mldtt3FN/IDNGdlq0frBPKtA8x4OQZT/rzeJTnZYAdb706i5mZUrrrVGQGDxRIQg9w+cxepRqYyksXGu/Sj6N1HYDeitzJYe8S0WjKvNS6DI7Ocp52UZuFuCdH4ZyBO1h+C8CixGW5c40UbHYKyDJnt4XQWc5P5r+YexvraJ0ldH0E2YgT3zYnd40D0sBblow2U7arw3SFy0GoeNfiOAGku278XbvRd9RE0bKO7wCaTuorciSbbkmuo9mZyWQO2/Rfx9ZJ2EGCTxFgFn51D3F1PmZCaZy5H3Xc4gMLlygyBPgr5EK/OZSLIP5pHb6KQ==

GRACIAS POR SU VISITA

Este documento es una representación impresa de un CFDI