

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	DG-SEP-03
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión 12 de septiembre de 2024

ATNC'N / Dirección General Administrativa

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	12 de septiembre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita) :	Dirección General
	Coordinación de Área:	
	Nombre completo:	Miguel Julián Flores Nieves
Puesto que desempeña:	Dirección General	

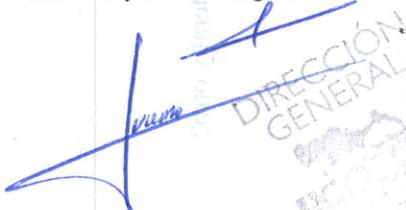
Destino de la comisión y medios de transporte:	Fecha y Hora Programada de Salida		Fecha y Hora Programada de Regreso	
	13 de septiembre de 2024	03:00:00 p. m.	13 de septiembre de 2024	09:00:00 p. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):		1.- Salida de oficinas de la JICOSUR, 2.- Pasar por firma de acta al municipio de la Huerta, 3.- Asistencia a informe de Gobierno del alcalde del municipio de Tomatlán, 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR	
	Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:	Terrestre / Autobús ().	No Aplica / Acompañante ().	
		Aéreo (Sólo si Aplica) ().	No Aplica / Traslado por medios propios ().	
	Terrestre / Vehículo Oficial (x).	Otro Especifique ()		

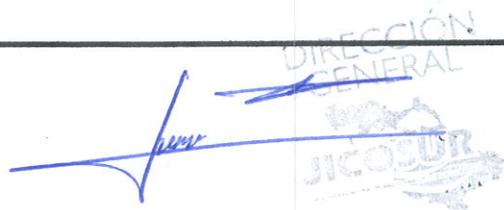
Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).	Marca:	Toyota	Submarca:	Yaris	Placas:	JRY6812
	Modelo:	2020	Cilindraje:	4		
	¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:				Si	
	Número de Tarjeta de dotación de Combustible:				N/A	
	Tipo de Combustible:				Magna (x) Premium () Diesel ().	

Argumentación y Comisión	Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).	Esta comisión es necesaria para:
		1.- Pasar por firma de acta de la primera sesión ordinaria del comité de selecciones y adquisiciones de la JICOSUR
		1.- Atención a la invitación que realiza el H. Ayuntamiento de Tomatlán, a la JICOSUR para presenciar el 3er informe de Gobierno
	Observaciones y Notas:	Meta 2 - Convenio Gobernanza 2024

Autorizó	Comisionó	Comisionado
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
		
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	Miguel Julián Flores Nieves
Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinador de Administración y Finanzas	Dirección General

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	DG-SEP-03
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			12 de septiembre de 2024

Comisionado	<p>*Nota Aclaratoria con el fin de poder reembolsar los gastos por concepto de viáticos: Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p>Consideraciones de Importancia: Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de reembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p>
Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:	
	
Miguel Julián Flores Nieves Dirección General	


Fecha y Sello de Recepción.

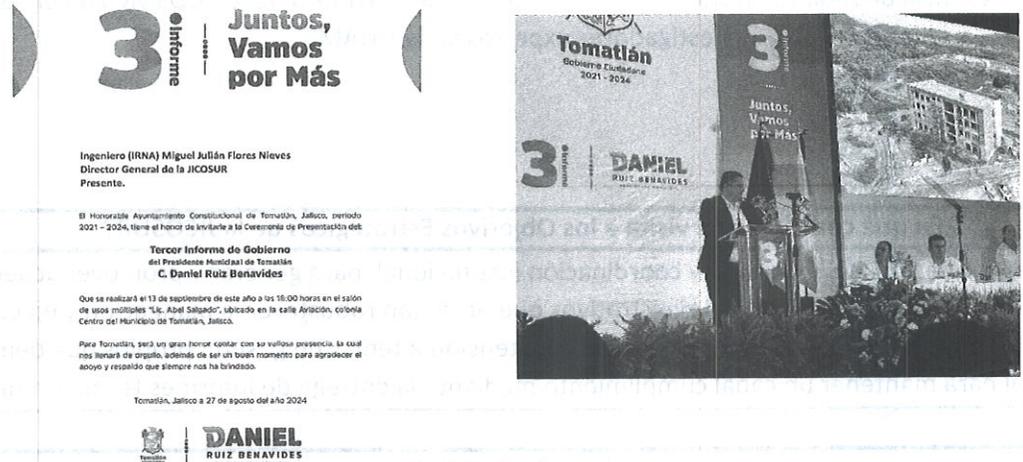
	FORMATO		DG-SEP-03
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			18 de septiembre de 2024
JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"			

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	18 de septiembre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita):	Dirección General
	Dirección de Área:	
	Nombre completo:	Miguel Julián Flores Nieves
	Puesto que desempeña:	Dirección General

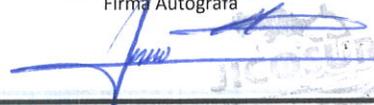
Descripción de la Comisión	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora a de Regreso	
	13 de septiembre de 2024	03:00:00 a. m.	13 de septiembre de 2024	09:40:00 p. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de oficinas de la JICOSUR, 2.- Pasar por firma de acta al municipio de la Huerta, 3.- Asistencia a informe de Gobierno del alcalde del municipio de Tomatlán, 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR		
	Justificación y Descripción de la Comisión asignada:	Esta comisión es necesaria para: 1.- Pasar por firma de acta de la primera sesión ordinaria del comité de selecciones y adquisiciones de la JICOSUR 1.- Atención a la invitación que realiza el H. Ayuntamiento de Tomatlán, a la JICOSUR para presenciar el 3er informe de Gobierno		
	Observaciones y Notas:			

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleta, Taxi, etc.)</i>			
N° de Factura:	Fecha:	Concepto:	Monto:
23299	18/09/2024	Combustible (convenio gobernanza)	\$ 883.32
			\$ -
			\$ -
Monto total de las Facturas Entregadas			\$ 883.32
Monto total del Recibo de viáticos			\$ 883.32
Diferencia:			\$ -

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	DG-SEP-03
	Relación de Gastos		Rev. Fecha de emisión 18 de septiembre de 2024

Evidencias de la Comisión:	Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):	
	Evidencia 1:	Fotografía
	Evidencia 2:	
	Evidencia 3:	
	Evidencia 4:	
	Evidencia 5:	
		

Notas y Observaciones:

Autorizó	Comisionado
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	Miguel Julián Flores Nieves
Coordinador de Administración y Finanzas	Dirección General

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	DG-SEP-03
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión 18 de septiembre de 2024

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	18 de septiembre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita)	Dirección General
	Dirección de Área:	
	Nombre completo:	Miguel Julián Flores Nieves
	Puesto que desempeña:	Dirección General

Destino, Integrantes y Logística de la comisión:	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora de Regreso	
	13 de septiembre de 2024	03:00:00 a. m.	13 de septiembre de 2024	09:40:00 p. m.
	Destino de la comisión <i>(Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</i>	1.- Salida de oficinas de la JICOSUR, 2.- Pasar por firma de acta al municipio de la Huerta, 3.- Asistencia a informe de Gobierno del alcalde del municipio de Tomatlán, 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR		
	Integrantes de la Comitiva:		Puesto de Adscripción:	
	Miguel Julián Flores Nieves		Dirección General	
	Agenda Diaria / Minuto a Minuto:			
	Día:	Horario:	Descripción de la Actividad Realizada:	
	13/09/2024	04:00	Salida de oficinas de la JICOSUR	
	13/09/2024	06:00	Asistencia al 3er informe de gobierno del alcalde Daniel Ruiz Benavides	
	13/09/2024	08:40	Regreso a las oficinas de la JICOSUR	

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	DG-SEP-03
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión 18 de septiembre de 2024

Racional:	Objetivos Alcanzados en la Comisión:
	* Asistencia al 3er informe de gobierno del Alcalde de Tomatlán, Jalisco
	¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?
	Fortalecer la vinculación, colaboración y coordinación institucional, para generar y promover acuerdos que deriven en instrumentos técnicos y administrativos que permitan robustecer la planeación y ejecución de proyectos y/o programas en la región, además de dar atención a temas de gestión propios que demandan el OPDI, al igual para mantener un cabal cumplimiento mediante la entrega de informes técnicos financieros.
	Seguimiento Esperado:

Comisionado que reporta la Información:	Vo.Bo de quién comisionó:
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa
Miguel Julián Flores Nieves	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	DG-SEP-03
	Recibo de Viáticos		Rev. Fecha de emisión

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)
Bueno Por:

Miguel Julián Flores Nieves	SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR
RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA	
COSTA SUR LA CANTIDAD DE:	\$883.32 Ochocientos Ochenta y Tres pesos 32/100 M.N.
POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:	
13 de septiembre de 2024	AL 13 de septiembre de 2024 EN LAS POBLACIONES DE:
1.- Salida de oficinas de la JICOSUR, 2.- Pasar por firma de acta al municipio de la Huerta, 3.- Asistencia a informe de Gobierno del alcalde del municipio de Tomatlán, 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR	

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	18 de septiembre de 2024
---	--------------------------

Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal	Dispersión Semanal de viáticos.								
	Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:
	Desayuno:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Comida:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Cena:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Hospedaje:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Pasajes:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Transp. Interna:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$883.32	\$0.00	\$883.32
	Sumas:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$883.32	\$0.00	\$883.32
	Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:								
POBLACIÓN - RUTA				DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:			
Villa Purificación - Tomatlán, Jalisco				214	\$0.00	\$0.00			
Tomatlán - Villa Purificación				214	\$0.00	\$0.00			
				0	\$0.00	\$0.00			
				0	\$0.00	\$0.00			
				0	\$0.00	\$0.00			
				0	\$0.00	\$0.00			
				0	\$0.00	\$0.00			
				0	\$0.00	\$0.00			
Total:				428	\$	-		\$0.00	
*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:						N/A			

Autorizó Firma Autógrafa	Comisionó Firma Autógrafa	Recibió (Viaticante) Firma Autógrafa
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	Miguel Julián Flores Nieves
Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinador de Administración y Finanzas	Dirección General



Versión: 4.0
 Tipo Comprobante: I - Ingreso
 Moneda: MXN
 Tipo Cambio: 1
 Lugar Expedición: 48870

Vtenacatita - 23299

Fecha Emisión: 2024-09-18T12:08:43
 Fecha Certificación: 2024-09-18T12:08:45
 Folio Fiscal:
 f62abe3b-dbc5-4201-a249-67e96d2d1459

Emisor	Receptor
ESTACION DE SERVICIO BAHIA TENACATITA RFC: ESB080618AN7 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR RFC: JIM130618IT6 Domicilio Fiscal: 48800 Uso CFDI: G03 - Gastos en general Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos

ClaveProd	Cantidad	Unidad	No. Identificación	Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
15101515	33.2950	LTR	PL/4178/EXP/ES/2015-654939	Premium	\$22.962422	002 IVA \$118.79	\$764.53

Método de pago: PUE - Pago en una sola exhibición	Subtotal	\$764.53
Forma de pago: 04 - Tarjeta de crédito	Descuento	\$0.00
Condiciones de pago:	Impuestos Traslados	\$118.79
Importe con letra: OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 32/100 M.N.	Impuestos Retenidos	\$0.00
	Total	\$883.32

Observaciones:
 Factura de Recibos 0654939.

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT
 [1.1]f62abe3b-dbc5-4201-a249-67e96d2d1459[2024-09-18T12:08:45]LSO1306189R5[Zo/FmbeRiwwVm60aQJVluzWyZXV52NzXcDQEC2qailFIZzVuPezMlnx8muYSEP3uhOBQtsl+56UP9xua8asF1BEMZGezKvFgRLrQ3mOnwnaTQ5S9R0aU8/855iaL9bJP2Edadz5G+5i9M7FISAdrnvK5BK5XXhk1oF9t/yUy1DvCX5qkBcuz/ATx2HrmxqL0Lske7R0onsy8XVyejtd1f8B3BH1qSiIDeGu0pUWZXzC3DAmTdwTtsJKwr+BExvIT0UkeylZJeqi2eMHqX93Y45W5U3SrD6nLMHWGjGMeNvu4rw7DzLOEc/NHmndt+ow6zpRzHI9Ins8lJk/HVlWmw==]00001000000509846663



Sello digital del Emisor
 Zo/FmbeRiwwVm60aQJVluzWyZXV52NzXcDQEC2qailFIZzVuPezMlnx8muYSEP3uhOBQtsl+56UP9xua8asF1BEMZGezKvFgRLrQ3mOnwnaTQ5S9R0aU8/855iaL9bJP2Edadz5G+5i9M7FISAdrnvK5BK5XXhk1oF9t/yUy1DvCX5qkBcuz/ATx2HrmxqL0Lske7R0onsy8XVyejtd1f8B3BH1qSiIDeGu0pUWZXzC3DAmTdwTtsJKwr+BExvIT0UkeylZJeqi2eMHqX93Y45W5U3SrD6nLMHWGjGMeNvu4rw7DzLOEc/NHmndt+ow6zpRzHI9Ins8lJk/HVlWmw==

Sello digital del SAT
 LklMLteGqA9v8F8TXnl+vM8TlaGZcBPB13bCo2BR8FNZCr7pfbCtT7Y1YnYQqpcis3IQ73vBkatqDoeZkXLEQSSRb3B9P2yWoEU0aW/7YumctfEIJ15mlQoHm8RERY3fXUEZR07k/IzW+PO4W6glLPpVHSYAMqvIKqAnSfEh/vKvnAnpC6wsgRH/r4qDoqTxk+46ExUGfRE1ESLST6P6+8q5V8qxSLJ+z5fjJLJWWLkGN3B6/2vrXOjg7xq9Ec8tnFFP8RG0vtbneGDOFGZMx3Lyl7xrOgvl8xtJ5L1GhIX7k19TL58A9KcLW Mv15LkA0AF2iDo7QMh1sww==

No. Certificado del Emisor: 00001000000505320471
No. Certificado del SAT: 00001000000509846663

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Coordinadora de Planeación y Programación	Maria Isabel Robles Rodríguez
Coordinador de Administración y Finanzas	Adrián Guadalupe Ramírez Barrón