

Reg	Tipo	Cuenta Destino	Tipo de Cuenta	Nombre del Empleado	Importe	Estatus	Descripción
	TBB	147998372101	Nómina	MIGUEL JULIAN FLORES NIEVES	\$1,349.96	OK	Dispersión exitosa

**ALES**


Total de Registros:	1	Comisión por Dispersión:	\$4.00
Abonos Dispersados:	1	Total Comisiones:	1
Abonos Rechazados:	0	Importe por Comisión:	\$4.00
Importe Total:	\$1,354.60	I.V.A. por Comisión:	\$0.64
Importe Dispersado:	\$1,349.96	Cargo Total a la Cuenta:	\$1,354.60
Importe Rechazado:	\$0.00		
Total Transferencias BB:	\$1,349.96		
Total Transferencias TEF:	\$0.00		
Total Movimientos BB:	1		
Total Movimientos TEF:	0		

\*Nota: Las comisiones no incluyen IVA

Consultas y aclaraciones: (477) 710-4699

La información contenida en este archivo es exclusivamente de carácter informativo.



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	DG-JUL-03
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev. <b>Fecha de emisión</b> 09 de julio de 2024



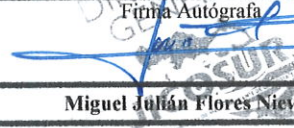
ATNC'N / Dirección General Administrativa

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	09 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Área:</b>	Dirección General
	<b>Nombre completo:</b>	Miguel Julián Flores Nieves
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Dirección General

<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>		
	10 de julio de 2024	09:00:00 a. m.	17 de julio de 2024	07:00:00 p. m.	
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación a cargar combustible, 2.- Salida a localidad de Zapotán para reunión con integrantes de la Escuela de Campo, 3.- Salida a km12 del camino a Rincón de Ixtán en el municipio de Villa Purificación, 4.- Traslado a Villas de Cacoma, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 6.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 7.- Salida al municipio de Tomatlán para coordinar la segunda sesión de la junta de gobierno, 8.- Salida al municipio de Cuautitlán de García Barragán para entrega de oficio JICOSUR-DG-078-2024, 9.- Retorno a oficinas de la JICOSUR		
	<b>Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:</b>		Terrestre / Autobús ( ). No Aplica / Acompañante ( ). Aéreo (Sólo si Aplica) ( ). No Aplica / Traslado por medios propios ( ). Terrestre / Vehículo Oficial (x). Otro Especifique ( )		

<b>Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Mitsubishi	<b>Submarca:</b>	L200	<b>Placas:</b>	JW99781	
	<b>Modelo:</b>	2021 Diesel	<b>Cilindraje:</b>	4			
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>					Si	
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>					N/A	
	<b>Tipo de Combustible:</b>					Magna ( ) Premium ( ) Diesel (x).	

<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).</b>	<b>Esta comisión es necesaria para:</b> 1.- Asistencia a reunión con integrantes de la Escuela de campo de Jocotlán 2.- Conmemoración del Día del árbol y el día nacional del combatiente forestal 3.- Seguimiento de aportaciones municipales de Cuautitlán de García Barragán a la JICOSUR 4.- Organización de la segunda sesión ordinaria de la Junta de Gobierno de la JICOSUR
	<b>Observaciones y Notas:</b>	

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
 <b>Adrián Guadalupe Ramírez Barrios</b>	 <b>Adrián Guadalupe Ramírez Barrios</b>	 <b>Miguel Julián Flores Nieves</b>
Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinador de Administración y Finanzas	Dirección General



	<b>FORMATO</b>		DG-JUL-03
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			09 de julio de 2024
		<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	

<b>Comisionado</b>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:	
Miguel Julián Flores Nieves Dirección General	

<b>Fecha y Sello de Recepción.</b>

	<b>FORMATO</b>		DG-JUL-03
	<b>Relación de Gastos</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			18 de julio de 2024
<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>			

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	18 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita) :</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Dirección General
	<b>Nombre completo:</b>	Miguel Julián Flores Nieves
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Dirección General

<b>Descripción de la Comisión</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora a de Regreso</b>	
	10 de julio de 2024	09:08:00 a. m.	17 de julio de 2024	06:40:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación a cargar combustible, 2.- Salida a localidad de Zapotán para reunión con integrantes de la Escuela de Campo, 3.-Salida a km12 del camino a Rincón de Ixtán en el municipio de Villa Purificación, 4.- Traslado a Villas de Cacoma, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 6.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 7.- Salida al municipio de Tomatlán para coordinar la segunda sesión de la junta de gobierno, 8.-Salida al municipio de Cuautitlán de García Barragán para entrega de oficio JICOSUR-DG-078-2024, 9.- Retorno a oficinas de la JICOSUR		
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>	Esta comisión es necesaria para: 1.- Asistencia a reunión con integrantes de la Escuela de campo de Jocotlán 2.- Conmemoración del Día del árbol y el día nacional del combatiente forestal 3.- Seguimiento de aportaciones municipales de Cuautitlán de García Barragán a la JICOSUR 4.- Organización de la segunda sesión ordinaria de la Junta de Gobierno de la JICOSUR		
	<b>Observaciones y Notas:</b>	Se carga tanque lleno de combustible para atender agenda programada para los próximos días		

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleta, Taxi, etc.)</i>			
<b>N° de Factura:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Concepto:</b>	<b>Monto:</b>
COPUR 31372	15/07/2024	Combustible (convenio gobernanza 2024)	\$ 1,349.96
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 1,349.96
<b>Monto total del Recibo de viáticos</b>			\$ -
<b>Diferencia:</b>			<b>\$ 1,349.96</b>

	<b>FORMATO</b>	DG-JUL-03
--	----------------	-----------





**Relación de Gastos**

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE  
MEDIO AMBIENTE  
DE LA COSTA SUR  
"JICOSUR"**

Rev.
<b>Fecha de emisión</b>
18 de julio de 2024

**Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):**

<b>Evidencia 1:</b>	Fotografía del día del árbol y el combatiente forestal
<b>Evidencia 2:</b>	Fotografía del oficio DG-078-2024
<b>Evidencia 3:</b>	Fotografía de lista de asistencia reunión con ECA
<b>Evidencia 4:</b>	

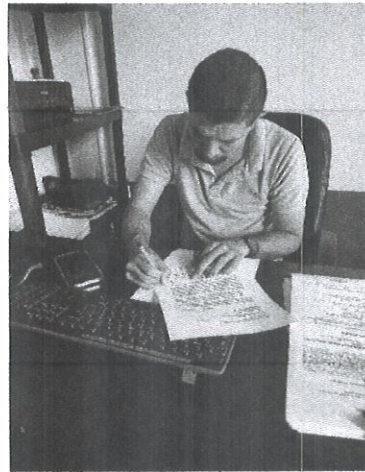
Evidencias de la Comisión:



Reunión Zapotán





Conmemoración del día del árbol y Día del combatiente forestal




firma de recepción de oficio JICOSUR-DG-078-2024

**Notas y Observaciones:**


<b>Autorizó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	Miguel Julian Flores Nieves
Dirección General	Dirección General



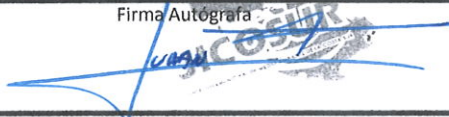

	<b>FORMATO</b>		DG-JUL-03
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			18 de julio de 2024
JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"			

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	18 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Dirección General
	<b>Nombre completo:</b>	Miguel Julián Flores Nieves
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Dirección General


<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>	
	10 de julio de 2024	09:08:00 a. m.	17 de julio de 2024	06:40:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación a cargar combustible, 2.- Salida a localidad de Zapotán para reunión con integrantes de la Escuela de Campo, 3.- Salida a km12 del camino a Rincón de Ixtán en el municipio de Villa Purificación, 4.- Traslado a Villas de Cacoma, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 6.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 7.- Salida al municipio de Tomatlán para coordinar la segunda sesión de la junta de gobierno, 8.- Salida al municipio de Cuautitlán de García Barragán para entrega de oficio JICOSUR-DG-078-2024, 9.- Retorno a oficinas de la JICOSUR		
	<b>Integrantes de la Comitativa:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>	
	Miguel Julián Flores Nieves		Dirección General	
	<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>			
	<b>Día:</b>	<b>Horario:</b>	<b>Descripción de la Actividad Realizada:</b>	
	10/07/2024	01:00	Salida a reunión con integrantes de la Escuela de Campo Jocotlán, que forman parte del proyecto de la Carnicería libre deforestación	
	10/07/2024	06:25	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
	11/07/2024	09:10	Salida a evento de conmemoración del Día del árbol y combatiente forestal en Rincón de Ixtán, municipio de Villa Purificación	
	11/07/2024	13:20	Traslado a Villas de Cacoma, para recorrido de campo y comida	
	11/07/2024	21:50	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
	16/07/2024	07:00	Salida al municipio de Tomatlán	
	16/07/2024	09:00	Reunión con personal del H. Ayuntamiento para coordinar la segunda sesión ordinaria de la Junta de Gobierno de la JICOSUR	
	16/07/2024	13:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
17/07/2024	11:30	Salida al H. Ayuntamiento de Cuautitlán de García Barragán para entrega de oficio JICOSUR-078-2024, seguimiento de las aportaciones municipales		
17/07/2024	15:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR		

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	DG-JUL-03
	<b>Informe de Resultados / Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			18 de julio de 2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Seguimiento del grupo de la Escuela de Campo de Jocotlán, que atienden la carnicería libre deforestación, toma de acuerdos
	Dar el realce al valor de la conservación de los ecosistemas forestales y a las nobles labores realizadas por los combatientes forestales de la región Costa Sur
	Definir una fechas, horario y sede para ejecutar la segunda sesión de la Junta de Gobierno en la que se presentaran los avances al cierre del segundo trimestre del 2024
	Entrega del oficio JICOSUR-DG-078-2024, de solicitud de aportaciones municipales correspondientes a los años 2022, 2023 y 2024
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	Fortalecer la vinculación, colaboración y coordinación institucional, para generar y promover acuerdos que deriven en instrumentos técnicos y administrativos que permitan robustecer la planeación y ejecución de proyectos y/o programas en la región, además de dar atención a temas de gestión propios que demandan el OPDI, al igual para mantener un cabal cumplimiento mediante la entrega de informes técnicos financieros.
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Enviar convocatoria para sesión de trabajo el 16 de julio del presente en la sala de reuniones de la JICOSUR
	Coordinar con los ayuntamientos de Casimiro Castillo, La Huerta, Cuautitlán de García Barragán, Cihuatlán y Tomatlán.
Generar oficio de invitación para la 2da sesión de la junta de gobierno y enviar a los consejeros titulares y suplentes	
Presentar ante la junta de gobierno la respuesta derivada del oficio JICOSUR-DG-078-2024	


<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Miguel Julián Flores Nieves Dirección General	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas


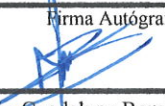



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	<b>DG-JUL-03</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev.
			Fecha de emisión

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>
<b>Bueno Por:</b>

Miguel Julián Flores Nieves	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>
<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA</b>	
<b>COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>	\$1,349.96      Un Mil Trescientos Cuarenta y Nueve pesos 96/100 M.N.
<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>	
10 de julio de 2024	AL 17 de julio de 2024 <b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>
1.- Salida de oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación a cargar combustible, 2.- Salida a localidad de Zapotán para reunión con integrantes de la Escuela de Campo, 3.-Salida a km12 del camino a Rincón de Ixtán en el municipio de Villa Purificación, 4.- Traslado a Villas de Cacoma, 5.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 6.- Retorno a oficinas de la JICOSUR, 7.- Salida al municipio de Tomatlán para coordinar la segunda sesión de la junta de gobierno, 8.-Salida al municipio de Cuautitlán de García Barragán para entrega de oficio JICOSUR-DG-078-2024, 9.- Retorno a oficinas de la JICOSUR	

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión		09 de julio de 2024							
Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal	<b>Dispersión Semanal de viáticos.</b>								
	<b>Concepto:</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>	<b>Sábado</b>	<b>Domingo</b>	<b>Total:</b>
	<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Comida:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Transp. Interna:</b>	\$0.00	\$0.00	\$1,349.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,349.96
	<b>Sumas:</b>	\$0.00	\$0.00	\$1,349.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,349.96
	<b>Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:</b>								
	<b>POBLACIÓN - RUTA</b>		<b>DISTANCIA EN KM</b>		<b>PEAJES (\$)</b>		<b>Total:</b>		
	Villa Purificación - Zapotán		40.7		\$0.00		\$0.00		
	Zapotán - Villa Purificación		40.7		\$0.00		\$0.00		
	Villa Purificación - Villas de Cacoma		17.6		\$0.00		\$0.00		
	Villas de Cacoma - Villa Purificación		17.6		\$0.00		\$0.00		
Villa Purificación - Tomatlán		124		\$0.00		\$0.00			
Tomatlán - Villa Purificación		124		\$0.00		\$0.00			
Villa Purificación - Cuautitlán de García Barragán		60.2		\$0.00		\$0.00			
Cuautitlán de García Barragán - Villa Purificación		60.2		\$0.00		\$0.00			
<b>Total:</b>		485		\$ -		\$0.00			
<b>*Nota de Vital Importancia:</b> Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:								N/A 	

<b>Autorizó</b> Firma Autógrafa	<b>Comisionó</b> Firma Autógrafa	<b>Recibió (Viaticante)</b> Firma Autógrafa
 Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	 Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	 Miguel Julián Flores Nieves Dirección General





Versión: 4.0  
 Tipo Comprobante: I - Ingreso  
 Moneda: MXN  
 Tipo Cambio: 1  
 Lugar Expedición: 48900

COPUR - 31372

Fecha Emisión: 2024-07-15T10:23:09  
 Fecha Certificación: 2024-07-15T10:23:09  
**Folio Fiscal:**  
 39ED9CAA-626E-4342-A167-2D78A6258599

**Emisor**

**COMBU-EXPRESS**  
 RFC: CEX9809213U5  
 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales

**Receptor**

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR**  
 RFC: JIM130618IT6      Domicilio Fiscal: 48800  
 Uso CFDI: G03 - Gastos en general  
 Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos

ClaveProd	Cantidad	Unidad	No. Identificación	Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
15101505	50.8650	LTR Litro	PL/1242/EXP/ES/2015-1001466	Diesel	\$22.941705	002 IVA \$183.03	\$1,166.93

**Método de pago:** PUE - Pago en una sola exhibición  
**Forma de pago:** 04 - Tarjeta de crédito  
**Condiciones de pago:**  
**Importe con letra:** UN MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 96/100 M.N.

Subtotal	\$1,166.93
Descuento	\$0.00
Impuestos Traslados	\$183.03
Impuestos Retenidos	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$1,349.96</b>

**Observaciones:**  
 Factura de Recibos 1001466,

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[1.1]39ED9CAA-626E-4342-A167-2D78A6258599[2024-07-15T10:23:09]PPD101129EA3JgNeTESc1ob7JUFsc62IGO2rN36vi+iwkE+e11F3NzMSjoOH2rzX/UuYXraoELnlqL6mfhahMVho4xv3vgnM8j6y8TE8uwV0RuYJRqdn8hywm3Qf48PL1eqDk73u3wbnIEI7+ZAYD/EVtr6C2H5x5S5an9m0QnTgCK6B2mKfhcv4srC8XDMjaYd+5X4N15j4eqtkPLI+qBhRoLoUAsWdESufoyb0Zos8NN9HBLNSIUgzocsv23EwclJMwJaSRNxHunmEHvduZk09XTCxtlat5SKI2si0B1EnMsdattHys+v3wmYwSTWqcYtKqH4AJ0Y4yNpccM1+BAI9Yh8tn0kw==|00001000000705928441



**Sello digital del Emisor**

gNeTESc1ob7JUFsc62IGO2rN36vi+iwkE+e11F3NzMSjoOH2rzX/UuYXraoELnlqL6mfhahMVho4xv3vgnM8j6y8TE8uwV0RuYJRqdn8hywm3Qf48PL1eqDk73u3wbnIEI7+ZAYD/EVtr6C2H5x5S5an9m0QnTgCK6B2mKfhcv4srC8XDMjaYd+5X4N15j4eqtkPLI+qBhRoLoUAsWdESufoyb0Zos8NN9HBLNSIUgzocsv23EwclJMwJaSRNxHunmEHvduZk09XTCxtlat5SKI2si0B1EnMsdattHys+v3wmYwSTWqcYtKqH4AJ0Y4yNpccM1+BAI9Yh8tn0kw==

**Sello digital del SAT**

YgUZX5e2m4Wrr8SIUxqLUp48YVE9Pa7ISDFoO/OUU0PWBvrqna7nr7u1EoOuw8Z0d3hTW77qHYSo7vNcA7thOdExvfG/qaQ9hbZKOINNuELI9QfrL9fjuLEc1NC9awdFIXXEAOt5OfQv/Kb++dexEFFNsIRxhYMFCA2rpnsgb+ckiy4+CmeKrTWnPf4yzOD0P50icz4ScMa5SGIkGm w3RdfuDHQLpFrEYeMG3kEknugPVPXgd31GUEK7CHy2B8xHhdBNFJIDhYIpA7FMLN4vzXcY6shJIHSRClk1AYI2JVgkPGBN5yBZaLFyIRiace/QmQkqhKXeEy7KBzndyZg==

No. Certificado del Emisor: 00001000000707874015

No. Certificado del SAT: 00001000000705928441

Este documento es una representación impresa de un CFDI

