

Transferencia Interbancaria SPEI

Fecha de Operación: 15-Oct-2024
Hora de Operación: 18:58:22 horas
Cuenta Origen: 425862970101
Nombre del Ordenante: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO
Cuenta Destino: 002340701019934674
Banco Destino: BANAMEX
Nombre del Beneficiario: ADRIAN GUADALUPE RAMIREZ BARRIOS
Aplicar: Mismo día
Importe: \$1,000.00 MN
Concepto de Pago: COMBUSTIBLE
Referencia: 2330206
Comisión: \$0.00 MN
IVA Comisión: \$0.00 MN
No. de Autorización: 380608942
Clave de Rastreo: BB233020620
Capturó: ADRIAN GUADALUPE RAMIREZ BARIOS
15-Oct-2024, 18:55:30 horas
Liberó: MIGUEL JULIAN FLORES NIEVES
15-Oct-2024, 18:58:22 horas



Av. Manuel J. Clouthier no. 402 col. Jardines del Campestre CP 37128. León, Gto.

La operación a la que hace referencia este comprobante fue realizada conforme a la información e instrucciones que nuestro cliente alimentó en el sistema de BanBajío, por lo tanto, el cliente es el único responsable presente y futuro por cualquier error u omisión en esta operación.

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	AD-OCT-02
	Oficio de Comisión		Rev. Fecha de emisión 10/10/2024

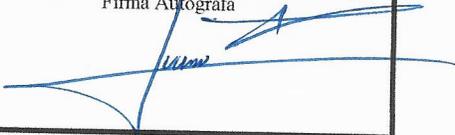
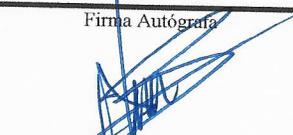
ATNC'N / Dirección General Administrativa

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	10/10/2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita)	Dirección General
	Coordinación de Area:	Coordinador de Administración y Finanzas
	Nombre completo:	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
	Puesto que desempeña:	Coordinador de Administración y Finanzas

Destino de la comisión y medios de transporte:	Fecha y Hora Programada de Salida		Fecha y Hora Programada de Regreso		
	10/10/2024	06:00:00 a. m.	08/10/2024	07:00:00 p. m.	
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):		1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación		
	Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:	Terrestre / Autobús ().	No Aplica / Acompañante ().		
		Aéreo (Sólo si Aplica) ().	No Aplica / Traslado por medios propios ().		
	Terrestre / Vehículo Oficial (x	Otro Especifique ()			

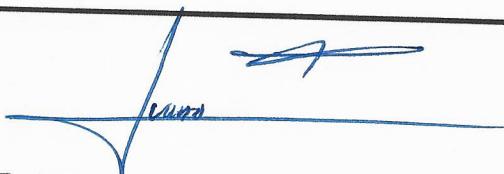
Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).	Marca:	Toyota	Submarca:	Yaris	Placas:	JRY6812	
	Modelo:	2020	Cilindraje:	4			
	¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:			Si			
	Número de Tarjeta de dotación de Combustible:			N/A			
	Tipo de Combustible:			Magna (x) Premium () Diesel ().			

Argumentación y Comisión	Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).	Esta comisión es necesaria para:
		1 Asistir a oficinas de Banca de Gobierno de banco de bajo ubicadas en zapopan para entregar documentos firmados por la Dirección General y Coordinación de Administración y Finanzas
		2. retorno a dejar unidad en oficinas en Villa Purificación
	Observaciones y Notas:	Meta 2 (convenio gobernanza)

Autorizó		Comisionado
Firma Autógrafa		Firma Autógrafa
		
Miguel Julian Flores Nieves		Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
Directora General		Coordinador de Administración y Finanzas

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	AD-OCT-02
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			10/10/2024

<p style="text-align: center;">Comisionado</p> <p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento. Nombre Completo en letra de molde y Firma Autógrafa</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas</p>	<p>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos: Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p>Consideraciones de Importancia: Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p>
---	---



Fecha y Sello de Recepción.

	FORMATO		AD-OCT-02
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			10/10/2024
		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco
Fecha de Elaboración	jueves, 10 de octubre de 2024
Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
Dirección General (Adscrita):	Dirección General
Dirección de Área:	Coordinador de Administración y Finanzas
Nombre completo:	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
Puesto que desempeña:	Coordinador de Administración y Finanzas

Descripción de la Comisión	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora a de Regreso	
	10/10/2024	06:00:00 a. m.	08/10/2024	07:00:00 p. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación		
	Justificación y Descripción de la Comisión asignada:	Esta comisión es necesaria para: 1 Asistir a oficinas de Banca de Gobierno de banco de bajo ubicadas en zapopan para entregar documentos firmados por la Dirección General y Coordinación de Administración y Finanzas 2 retorno a dejar unidad en oficinas en Villa Purificación		
	Observaciones y Notas:			

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boletto, Taxi, etc.)</i>			
N° de Factura:	Fecha:	Concepto:	Monto:
f721f	09.10.2024	combustible	\$ 1,000.00
			\$ -
Monto total de las Facturas Entregadas			\$ 1,000.00
Monto total del Recibo de Viáticos			\$ 1,000.00
Diferencia:			\$ -

Autorizó Firma Autógrafa	Comisionado Firma Autógrafa
Miguel Julian Flores Nieves Directora General	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas

	FORMATO		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	AD-OCT-02
	Informe de Resultados / Comisión			Rev.
				Fecha de emisión
				10/10/2024

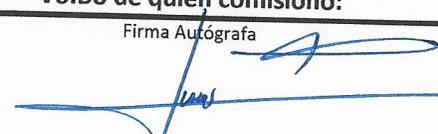
Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco
Fecha de Elaboración	jueves, 10 de octubre de 2024
Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
Dirección General (Adscrita):	Dirección General
Dirección de Área:	Coordinador de Administración y Finanzas
Nombre completo:	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
Puesto que desempeña:	Coordinador de Administración y Finanzas

Destino, Integrantes y Logística de la comisión:	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora de Regreso	
	10/10/2024	06:00:00 a. m.	08/10/2024	07:00:00 p. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación		
	Integrantes de la Comitiva:		Puesto de Adscripción:	
	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios		Coordinador de Administración y Finanzas	
Agenda Diaria / Minuto a Minuto:				
Día:	Horario:	Descripción de la Actividad Realizada:		
19/08/2024	06:00	Salida de oficinas ubicadas en cabecera municipal de Villa Purificación a SEMADET		
	10:15	llegara a banco de bajo en zapopan.		
	10:50	inició trámite con los ejecutivos del banco		
	15:05	Retorno a región		
	07:00	Llegada a oficinas de JICOSUR		

	FORMATO		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	AD-OCT-02
	Informe de Resultados / Comisión			Rev.
				Fecha de emisión

10/10/2024

Racional:	Objetivos Alcanzados en la Comisión:
	El trámite con banca de gobierno en el banco del bajo que es donde JICOSUR tiene sus cuentas ya quedó generada, nos quedó ya aperturada lista en la pagina de banco de JICOSUR
	¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?
	Fortalecimiento de las capacidades de interrelación con la iniciativa privada.
	Seguimiento Esperado:
	Esperando que la gestión con la iniciativa privada sea fructifera y se vea en el corto plazo reflejada la gestión.

Comisionado que reporta la Información:	Vo.Bo de quién comisionó:
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	Miguel Julian Flores Nieves Director de JICOSUR

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	AD-OCT-02
	Recibo de Viáticos		Rev. Fecha de emisión 10/10/2024

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)	
Bueno Por:	

Adrián Guadalupe Ramirez Barrios	SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR
RECIBI DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA	

COSTA SUR LA CANTIDAD DE:	\$1,000.00	mil pesos 00/100 M.N.
----------------------------------	------------	-----------------------

POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:			
10/10/2024	AL	08/10/2024	EN LAS POBLACIONES DE:

1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación

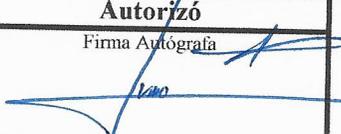
Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	jueves. 10 de octubre de 2024
--	-------------------------------

Dispersión Semanal de viáticos.								
Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:
Desayuno:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Comida:	\$0.00	\$0.00		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Cena:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Hospedaje:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pasajes:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transp. Interna:	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Sumas:	\$0.00							

Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:			
POBLACIÓN - RUTA	DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:
Total:	0	\$ -	\$0.00

*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:

N/A

Autorizó Firma Autógrafa  Miguel Julian Flores Nieves Directora General	Recibió (Viajante) Firma Autógrafa  Adrián Guadalupe Ramirez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas
---	---

Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal

RFC emisor: CEX9809213U5
Nombre emisor: COMBU-EXPRESS
Folio: 33719
RFC receptor: JIM130618IT6
Nombre receptor: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR
Código postal del receptor: 48800
Régimen fiscal receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos
Uso CFDI: Gastos en general.

Folio fiscal: 3B647457-5A89-4B27-8E5A-6D85DB7F721F
No. de serie del CSD: 00001000000707874015
Serie: COPUR
Código postal, fecha y hora de emisión: 48900 2024-10-09 13:53:13
Efecto de comprobante: Ingreso
Régimen fiscal: General de Ley Personas Morales
Exportación: No aplica

Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto		
15101514	PL/1242/EX P/ES/2015- 1081667	39.4800	LTR	Litro	21.911386	865.06		Si objeto de impuesto.		
Descripción	Magna				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor	Tasa o Cuota	Importe
Número de pedimento	Número de cuenta predial				IVA	Traslado	843.375001	Tasa	16.00%	134.94

Moneda: Peso Mexicano
Forma de pago: Tarjeta de débito
Método de pago: Pago en una sola exhibición
Tipo de cambio: 1

Subtotal \$ 865.06
Impuestos trasladados IVA 16.00% \$ 134.94
Total \$ 1,000.00

Sello digital del CFDI:

WbxbnV1VFk/JqvflUQlcJyzcKWSwd87Dn96XV6BeU87A8znzjpV8ujVmpm4RCU9R+KGDQ1YrEU0s6Dh8H7T7zlisVLa9pQbSjStaCzS63Beauzn3Y8/FyneZ8AAFvje8jFFDy+1u9lx9Os2PYCMFABel/vp/jnyBMLtoda3bz74O4TPXPP2QgXf/HZrbnNHmt4U01dvnNBeK5cnvAbu/ztv5t4tltDkvxg14QU1yXugPBUItNA8pCpW7s82WqY+cfiTRssq4Gc60CMGu/E9QgF9o7x/FRReemMRZ6uFWC46zn72NQt+WceiG2Qj9lzx3fOtkX+H56hNIR2VWWcgQ==

Sello digital del SAT:

UwNN9u7aWn50tszrOOfbvjpn968FDuI42UaVosu3pOZ+hEi/G45o1zcUkLvFDSrVdkN6mxmntpAGiUpkh59Ga5Zpws7XZwZ1IlpF00hYi3bF/DnhUKYHmtXxz/ALHghyVfqzYH2t9qBOKKs orRkn6A8K+hnMiTHkDXN/X9c5oFyVaZWtZo5VukSnFGIHKU1MCHzx3jnjQrBXgZfQUGpIbIDcyyBaS8hUN3Sbj9Lvw9eMmPSXqjCZ0/OBn72LTDAtxcMArcm3tvpUVsRHLmZnFFqMUlbo CAFOnOy8ZBcRWPOveZiojrmAup8orNlnxQExUwrZ/N7VsbLPCTQ==

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|3B647457-5A89-4B27-8E5A-6D85DB7F721F|2024-10-09T13:53:14|PPD101129EA3|WbxbnV1VFk/JqvflUQlcJyzcKWSwd87Dn96XV6BeU87A8znzjpV8ujVmpm4RCU9R+KGDQ1YrEU0s6Dh8H7T7zlisVLa9pQbSjStaCzS63Beauzn3Y8/FyneZ8AAFvje8jFFDy+1u9lx9Os2PYCMFABel/vp/jnyBMLtoda3bz74O4TPXPP2QgXf/HZrbnNHmt4U01dvnNBeK5cnvAbu/ztv5t4tltDkvxg14QU1yXugPBUItNA8pCpW7s82WqY+cfiTRssq4Gc60CMGu/E9QgF9o7x/FRReemMRZ6uFWC46zn72NQt+WceiG2Qj9lzx3fOtkX+H56hNIR2VWWcgQ==|00001000000705928441||

RFC del proveedor de certificación: PPD101129EA3

Fecha y hora de certificación: 2024-10-09 13:53:14

No. de serie del certificado SAT 00001000000705928441

