


**Transferencia Interbancaria SPEI**

**Fecha de Operación:** 15-Oct-2024  
**Hora de Operación:** 18:58:23 horas  
**Cuenta Origen:** 425862970101  
**Nombre del Ordenante:** JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO  
**Cuenta Destino:** 002340701019934674  
**Banco Destino:** BANAMEX  
**Nombre del Beneficiario:** ADRIAN GUADALUPE RAMIREZ BARRIOS  
**Aplicar:** Mismo día  
**Importe:** \$1,054.00 MN  
**Concepto de Pago:** COMBUSTIBLE  
**Referencia:** 5627102  
**Comisión:** \$0.00 MN  
**IVA Comisión:** \$0.00 MN  
**No. de Autorización:** 856041777  
**Clave de Rastreo:** BB56271020673  
**Capturó:** ADRIAN GUADALUPE RAMIREZ BARIOS  
15-Oct-2024, 18:56:11 horas  
**Liberó:** MIGUEL JULIAN FLORES NIEVES  
15-Oct-2024, 18:58:23 horas



Av. Manuel J. Clouthier no. 402 col. Jardines del Campestre CP 37128. León, Gto.

La operación a la que hace referencia este comprobante fue realizada conforme a la información e instrucciones que nuestro cliente alimentó en el sistema de BanBajío, por lo tanto, el cliente es el único responsable presente y futuro por cualquier error u omisión en esta operación.

	<b>FORMATO</b>		AD-OCT-02
	Recibo de Viáticos		Rev.
			Fecha de emisión 08/10/2024
<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>			

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>	
<b>Bueno Por:</b>	

Adrián Guadalupe Ramirez Barrios	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>
<b>RECIBI DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA</b>	

<b>COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>	\$1,054.00	mil cincuenta y cuatro pesos 00/100 M.N.
----------------------------------	------------	--

<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>			
08/10/2024	AL	08/10/2024	<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>

1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación

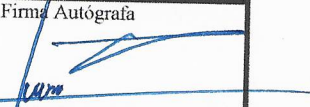
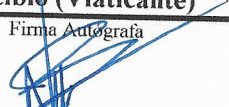
Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	martes, 8 de octubre de 2024
---	------------------------------

Dispersión Semanal de viáticos.								
Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:
<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Comida:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Transp. Interna:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Sumas:</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>


Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:			
POBLACIÓN - RUTA	DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)	Total:
Total:	0	\$ -	\$0.00

\*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:

N/A

<b>Autorizó</b>		<b>Recibió (Viaticante)</b>
Firma Autógrafa		Firma Autógrafa
 Miguel Julian Flores Nieves Directora General		 Adrián Guadalupe Ramirez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas




	<b>FORMATO</b>		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	AD-OCT-02
	Informe de Resultados / Comisión			Rev.
				Fecha de emisión
				08/10/2024


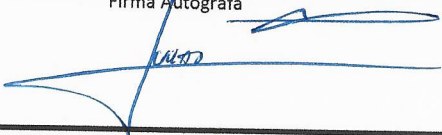
<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco
<b>Fecha de Elaboración</b>	martes, 8 de octubre de 2024
<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
<b>Dirección de Area:</b>	Coordinador de Administración y Finanzas
<b>Nombre completo:</b>	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinador de Administración y Finanzas

<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>	
	08/10/2024	06:00:00 a. m.	08/10/2024	07:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación		
	<b>Integrantes de la Comitiva:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>	
	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios		Coordinador de Administración y Finanzas	
<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>				
<b>Día:</b>	<b>Horario:</b>	<b>Descripción de la Actividad Realizada:</b>		
19/08/2024	06:00	Salida de oficinas ubicadas en cabecera municipal de Villa Purificación a SEMADET		
	10:15	llegara a banco de bajo en zapopan.		
	10:50	inició trámite con los ejecutivos del banco		
	15:05	Retorno a región		
	07:00	Llegada a oficinas de JICOSUR		

A

	<b>FORMATO</b>		JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	AD-OCT-02
	Informe de Resultados / Comisión			Rev.
				Fecha de emisión

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Se inició el trámite el cual por ser cuenta mancomunada se deberá volver para darle seguimiento y apertura final a dicha cuenta bancaria, aperturada para el único fin de recibir recurso de la iniciativa privada
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	Fortalecimiento de las capacidades de interrelación con la iniciativa privada.
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Se recolectarán firmas de la Dirección General de JICOSUR y se dará trámite final para posterior poder utilizar la cuenta en banca electrónica.

<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Adrián Guadalupe Ramirez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	Miguel Julian Flores Nieves Director de JICOSUR



	<b>FORMATO</b>		AD-OCT-02
	<b>Relación de Gastos</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			08/10/2024
<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>			


<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	lunes, 19 de agosto de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Area:</b>	Coordinador de Administración y Finanzas
	<b>Nombre completo:</b>	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinador de Administración y Finanzas

<b>Descripción de la Comisión</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora a de Regreso</b>	
	08/10/2024	06:00:00 a. m.	08/10/2024	07:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación		
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>	Esta comisión es necesaria para: 1 Asistir a oficinas de Banca de Gobierno de banco de bajo ubicadas en zapopan, para aperturar cuenta bancaria la cual se pretende que esté lista para recibir un 2 retorno a dejar unidad en oficinas en Villa Purificación		
	<b>Observaciones y Notas:</b>			

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: <i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boletto, Taxi, etc.)</i>			
<b>N° de Factura:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Concepto:</b>	<b>Monto:</b>
e5b9	09.10.2024	combustible	\$ 1,054.00
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 1,054.00
<b>Monto total del Recibo de Viáticos</b>			\$ 1,054.00
<b>Diferencia:</b>			\$ -

<b>Autorizó</b>	<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
Miguel Julian Flores Nieves	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
Directora General	Coordinador de Administración y Finanzas



	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	AD-OCT-02
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev. <b>Fecha de emisión</b> 08/10/2024

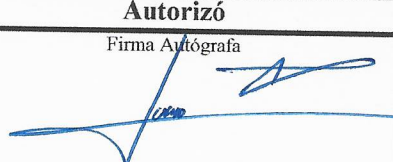
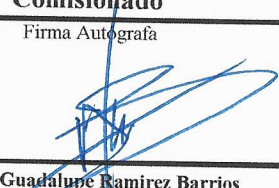
ATNC'N / Dirección General Administrativa

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	08/10/2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita)</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Área:</b>	Coordinador de Administración y Finanzas
	<b>Nombre completo:</b>	Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinador de Administración y Finanzas

<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>		
	08/10/2024	06:00:00 a. m.	08/10/2024	07:00:00 p. m.	
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>		1.- Salida de Villa Purificación a Guadalajara 2: oficinas banca de gobierno de banco de bajo, 3. Cargar combustible 3.Regreso a villa purificación		
	<b>Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:</b>		Terrestre / Autobús ( )	No Aplica / Acompañante ( )	
			Aéreo (Sólo si Aplica) ( )	No Aplica / Traslado por medios propios ( )	
		Terrestre / Vehículo Oficial ( x )	Otro Especifique ( )		

<b>Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Toyota	<b>Submarca:</b>	Yaris	<b>Placas:</b>	JRY6812	
	<b>Modelo:</b>	2020	<b>Cilindraje:</b>	4			
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>				Si		
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>				N/A		
	<b>Tipo de Combustible:</b>				Magna ( ) Premium ( x ) Diesel ( )		

<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).</b>	<b>Esta comisión es necesaria para:</b>
		1 Asistir a oficinas de Banca de Gobierno de banco de bajo ubicadas en zapopan, para aperturar cuenta bancaria la cual se pretende que esté lista para recibir un recurso que se está gestionando con la iniciativa privada
		2. retorno a dejar unidad en oficinas en Villa Purificación
	<b>Observaciones y Notas:</b>	Meta 2 (convenio gobernanza)

<b>Autorizó</b>		<b>Comisionado</b>
Firma Autógrafa		Firma Autógrafa
		
Miguel Julian Flores Nieves		Adrián Guadalupe Ramirez Barrios
Directora General		Coordinador de Administración y Finanzas

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	AD-OCT-02
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión 08/10/2024

<p style="text-align: center;"><b>Comisionado</b></p> <p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento. Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p>Adrián Guadalupe Ramirez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas</p>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
--	---

**Fecha y Sello de Recepción.**



RFC emisor: ORO070130K84  
Nombre emisor: OROFULL  
Folio: 130133  
RFC receptor: JIM130618IT6  
Nombre receptor: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR  
Código postal del receptor: 48800  
Régimen fiscal receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos  
Uso CFDI: Gastos en general.

Folio fiscal: e225dfe8-931c-4d26-8534-5283a344e5b9  
No. de serie del CSD: 00001000000509080217  
Serie: A  
Código postal, fecha y hora de emisión: 48930 2024-10-09 14:02:00  
Efecto de comprobante: Ingreso  
Régimen fiscal: General de Ley Personas Morales  
Exportación: No aplica

Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto		
15101515	PL/7953/EX P/ES/2015- 2156580	40.00	LTR	Litros	22.80725	912.29		Si objeto de impuesto.		
Descripción	PREMIUM (Despacho 2156560-0)				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor	Tasa o Cuota	Importe
Número de pedimento	Número de cuenta predial				IVA	Traslado	885.69	Tasa	16.00%	141.71

Moneda: Peso Mexicano  
Forma de pago: Efectivo  
Método de pago: Pago en una sola exhibición  
Tipo de cambio: 1

Subtotal \$ 912.29  
Impuestos trasladados IVA 16.00% \$ 141.71  
Total \$ 1,054.00

Sello digital del CFDI:

MZGqXQ1+hoh7wsDI/Xpg9o0Drv865JTt+2pVi3FeD6enBcAYXiHxjvSIZWQBNWI/prWTe7SrJn4pTPg3PgSxVFert1QWRly9O67a483Q5eKvUhnFij3tA8ThHjypK+7HQ3mnChU/txdQaELCKXAntLuUrlp/SU2jAdLZHvxClkLcQpNi1Mn1saXa08Ac4CoWPWwMph8u1ssTUqatQITITITlbz9LQYWyVDTvlhxMWIKJLZ8KLMTCW6mMRXP/xYbi68K/STmEu7CKzuxvMY1c6C1F21qTMnY2O+JkF/YV+em4APjcl+gYAJclvbUrlz/2nUYuF4Yc/3LB1Bcl4SgQ==

Sello digital del SAT:

mleXqBij00uZYsajvbHTCBN/82HvWXdxVPCyp0ayg5k2oDcPEPmoEkgU/a6Berc46jCAAPA4N2Rolufo0pgYx/csOTo5EwNqy4KwC/viYvABLGg3UeMd0UTZ+KI91hsxOsde2JdSTruAuy6CEsmUnkyYcOEOISrVqormlyNiL4887C2MofMo1WbaDZelvkDbLwg4Bg8VMHFLdhvHscNhtxCpQm6o3Cqize9ygZt8iKfmYiay4y8LVP30ZQVGHkqK9FibEYNaQcnUcpac9pNPckhifR8AtD3/ZXBuKMEALhfVYKmtzVCKLpJLld9Ll95tk85NLXCokmbHwSiciQLw==



Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|e225dfe8-931c-4d26-8534-5283a344e5b9|2024-10-09T14:22:08|EDI101020E99|MZGqXQ1+hoh7wsDI/Xpg9o0Drv865JTt+2pVi3FeD6enBcAYXiHxjvSIZWQBNWI/prWTe7SrJn4pTPg3PgSxVFert1QWRly9O67a483Q5eKvUhnFij3tA8ThHjypK+7HQ3mnChU/txdQaELCKXAntLuUrlp/SU2jAdLZHvxClkLcQpNi1Mn1saXa08Ac4CoWPWwMph8u1ssTUqatQITITITlbz9LQYWyVDTvlhxMWIKJLZ8KLMTCW6mMRXP/xYbi68K/STmEu7CKzuxvMY1c6C1F21qTMnY2O+JkF/YV+em4APjcl+gYAJclvbUrlz/2nUYuF4Yc/3LB1Bcl4SgQ==|00001000000709609813||

RFC del proveedor de certificación: EDI101020E99 Fecha y hora de certificación: 2024-10-09 14:22:08  
No. de serie del certificado SAT 00001000000709609813