

**anBajo**  
**Nómina**  
**REPORTE DE RESULTADOS DE**  
**DISPERSION DE NÓMINA**

Archivo: DOTPY20240719161500      Cliente: JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR  
 Fecha de Envío: 19-Jul-2024      Cuenta Origen: GASTO OPERATIVO GOBERNANZA 2024  
 Fecha de Aplicación: 19-Jul-2024      Tipo de Cuenta: 425862970101  
 Grupo de Afinidad: OTPY      Cliente Principal: Maestra  
 JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA


Reg	Tipo	Cuenta Destino	Tipo de Cuenta	Nombre del Empleado	Importe	Estatus	Descripción
TBB		389366212101	Nómina	MARIA ISABEL ROBLES RODRIGUEZ	\$1,049.60	OK	Dispersión exitosa

**ALES**

Total de Registros: 1      Comisión por Dispersión: \$4.00  
 Abonos Dispersados: 1      Total Comisiones: 1  
 Abonos Rechazados: 0      Importe por Comisión: \$4.00  
 Importe Total: \$1,054.24      I.V.A. por Comisión: \$0.64  
 Importe Dispersado: \$1,049.60      Cargo Total a la Cuenta: \$1,054.24  
 Importe Rechazado: \$0.00  
 Total Transferencias BB: \$1,049.60  
 Total Transferencias TEF: \$0.00  
 Total Movimientos BB: 1  
 Total Movimientos TEF: 0

\*Nota: Las comisiones no incluyen IVA

Av. Manuel J. Clouthier No. 402 Jardines del Campestre CP 37128 León, Gto  
 Consultas y aclaraciones: (477) 710-4699  
 La información contenida en este archivo es exclusivamente de carácter informativo.

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	CP-JUL-02
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			03 de julio de 2024

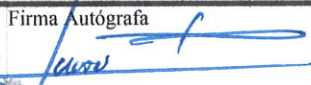

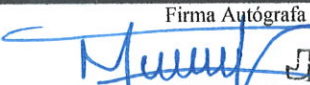
ATNC'N / Dirección General Administrativa

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco	
<b>Fecha de Elaboración</b>	03 de julio de 2024	
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita):</b>	Dirección General
	<b>Coordinación de Área:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	María Isabel Robles Rodríguez
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos

<b>Destino de la comisión y medios de transporte:</b>	<b>Fecha y Hora Programada de Salida</b>		<b>Fecha y Hora Programada de Regreso</b>	
	05 de julio de 2024	08:30:00 a. m.	05 de julio de 2024	04:00:00 p. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>			
	1.- Salida de Oficina a cargar combustible, 2.-Salida a vertedero municipal ubicado en la coordenada UTM: 515030.34 m E - 2138171.31 m N, 3.-Traslado a vertedero del municipio de Tomatlán, y 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación			
	<b>Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:</b>		Terrestre / Vehículo Oficial (x).	

<b>Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).</b>	<b>Marca:</b>	Mitsubishi	<b>Submarca:</b>	L200	<b>Placas:</b>	JW99781	
	<b>Modelo:</b>	2021 Diesel	<b>Cilindraje:</b>	4			
	<b>¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:</b>					Si	
	<b>Número de Tarjeta de dotación de Combustible:</b>					N/A	
	<b>Tipo de Combustible:</b>					Magna ( ) Premium ( ) Diesel ( X ).	

<b>Argumentación y Comisión</b>	<b>Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión:</b>	<b>Esta comisión es necesaria para:</b>
		1.- Seguimiento a vertedero municipal de Miguel Hidalgo, municipio de La Huerta
		2.- Seguimiento a vertedero municipal de Tomatlán, Jalisco
	<b>(Sólo Directores Generales).</b>	
	<b>Observaciones y Notas:</b>	

<b>DIRECCION GENERAL</b> <b>Autorizó</b> Firma Autógrafa  Miguel Julián Flores Nieves Dirección General	<b>Comisionó</b> Firma Autógrafa  Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	<b>Comisionado</b> Firma Autógrafa  María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos
---	--	---

	<b>FORMATO</b>		CP-JUL-02
	<b>Oficio de Comisión</b>		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>		03 de julio de 2024

<b>Comisionado</b>	<p><b>*Nota Aclaratoria con el fin de poder reembolsar los gastos por concepto de viáticos:</b> Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p><b>Consideraciones de Importancia:</b> Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p><b>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de reembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</b></p>
<p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p>	
<p>COORDINACIÓN PLANEACIÓN</p> <p><b>JICOSUR</b></p> <p>María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos</p>	

DIRECCIÓN GENERAL

**Fecha y Sello de Recepción.**



**FORMATO**

**Relación de Gastos**

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE  
MEDIO AMBIENTE  
DE LA COSTA SUR  
"JICOSUR"**

CP-JUL-02

Rev.

**Fecha de  
emisión**

05/07/2024

**Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):**

**Evidencia 1:** Fotografías del vertedero municipal de Miguel Hidalgo

**Evidencia 2:** Fotografías del vertedero municipal de Tomatlán

**Evidencia 3:**

**Evidencia 4:**

**Evidencia 5:**

Evidencias de la Comisión:



**Notas y Observaciones:**

**Autorizó**

Firma Autógrafa

Adrián Guadalupe Ramírez Barrios

Coordinador de Administración y Finanzas

COORDINACIÓN

PLANEACIÓN

**Comisionado**

Firma Autógrafa

María Isabel Robles Rodríguez

Coordinadora de Planeación y Proyectos

	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	CP-JUL-02
	Relación de Gastos		Rev. <b>Fecha de emisión</b> 05/07/2024

<b>Lugar de Elaboración:</b>	Villa Purificación, Jalisco
<b>Fecha de Elaboración</b>	viernes, 5 de julio de 2024
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b> Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur <b>Dirección General (Adscrita):</b> Dirección General <b>Dirección de Área:</b> Coordinadora de Planeación y Proyectos <b>Nombre completo:</b> María Isabel Robles Rodríguez <b>Puesto que desempeña:</b> Coordinadora de Planeación y Proyectos

<b>Descripción de la Comisión</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>	<b>Fecha y Hora a de Regreso</b>		
	05 de julio de 2024	08:30:00 a. m.	05 de julio de 2024	04:10:00 a. m.
	<b>Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</b>	1.- Salida de Oficina a cargar combustible, 2.-Salida a vertedero municipal ubicado en la coordenada UTM: 515030.34 m E - 2138171.31 m N, 3.-Traslado a vertedero del municipio de Tomatlán, y 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	<b>Justificación y Descripción de la Comisión asignada:</b>	Esta comisión es necesaria para: 1.- Seguimiento a vertedero municipal de Miguel Hidalgo, municipio de La Huerta 2.- Seguimiento a vertedero municipal de Tomatlán, Jalisco 0 0		
	<b>Observaciones y Notas:</b>			

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos:			
<i>En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleto, Taxi, etc.)</i>			
<b>N° de Factura:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Concepto:</b>	<b>Monto:</b>
COPUR 31160	05/06/2024	Combustible (convenio gobernanza)	\$ 1,049.60
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
<b>Monto total de las Facturas Entregadas</b>			\$ 1,049.60
<b>Monto total del Recibo de viáticos</b>			\$ 1,049.60
<b>Diferencia:</b>			\$ -

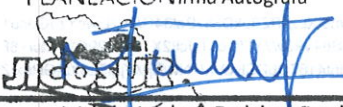
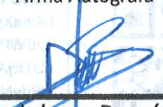
	<b>FORMATO</b>		CP-JUL-02
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			05/07/2024


<b>Lugar de Elaboración:</b>		Villa Purificación, Jalisco
<b>Fecha de Elaboración</b>		viernes, 5 de julio de 2024
<b>Datos Generales / Servidor público comisionado:</b>	<b>Dependencia:</b>	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	<b>Dirección General (Adscrita)</b>	Dirección General
	<b>Dirección de Área:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	<b>Nombre completo:</b>	María Isabel Robles Rodríguez
	<b>Puesto que desempeña:</b>	Coordinadora de Planeación y Proyectos

<b>Destino, Integrantes y Logística de la comisión:</b>	<b>Fecha y Hora de Salida</b>		<b>Fecha y Hora de Regreso</b>		
	05 de julio de 2024		08:30:00 a. m.	05 de julio de 2024	04:10:00 a. m.
	<b>Destino de la comisión</b> <i>(Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</i>		1.- Salida de Oficina a cargar combustible, 2.-Salida a vertedero municipal ubicado en la coordenada UTM: 515030.34 m E - 2138171.31 m N, 3.-Traslado a vertedero del municipio de Tomatlán, y 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	<b>Integrantes de la Comitativa:</b>		<b>Puesto de Adscripción:</b>		
	María Isabel Robles Rodríguez		Coordinadora de Planeación y Proyectos		
	<b>Agenda Diaria / Minuto a Minuto:</b>				
	<b>Día:</b>	<b>Horario:</b>	<b>Descripción de la Actividad Realizada:</b>		
	05/07/2024	08:30	Salida de oficinas de la JICOSUR, a vertedero municipal de Miguel Hidalgo, ubicado en las coordenadas UTM: 515030.34 m E - 2138171.31 m N		
	05/07/2024	09:25	Recorrido en vertedero a cielo abierto y revisión de bitácoras de registro de ingresos		
	05/07/2024	11:28	Fin de recorrido por infraestructura del relleno sanitario y salida a vertedero de Tomatlán		
05/07/2024	12:33	Recorrido en vertedero municipal de Tomatlán			
05/07/2024	13:25	Fin de recorrido - salida de regreso a Villa Purificación			
05/07/2024	14:14	Retorno a oficina de la JICOSUR en cabecera municipal de Villa purificación			
05/07/2024	16:10	Llegada a oficinas de la JICOSUR			

	<b>FORMATO</b>		CP-JUL-02
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			<b>Fecha de emisión</b>
			05/07/2024

<b>Racional:</b>	<b>Objetivos Alcanzados en la Comisión:</b>
	Conocer el estado que presentan los sitios de disposición final de La Huerta y Tomatlán, Jalisco. Con el objetivo de trabajar en propuestas de anteproyectos
	<b>¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?</b>
	Desarrollo y operación de acciones e instrumentos técnicos que funcionan como una herramienta de gestión y decisión, dispuesta por una serie sistemática de actividades y operaciones necesarias para poder realizar un manejo de residuos sólidos urbanos (RSU) regional, para poder favorecer la toma de decisiones y ejecución concreta de acciones.
	<b>Seguimiento Esperado:</b>
	Integrar informes del vertedero de Miguel Hidalgo, con la información registrada en la bitácoras que se generan del ingreso de residuos sólidos urbanos

<b>Comisionado que reporta la Información:</b>	<b>Vo.Bo de quién comisionó:</b>
PLANEACION Firma Autógrafa 	Firma Autógrafa 
Mariasabel Robles Rodríguez	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios
Coordinadora de Planeación y Proyectos	Coordinador de Administración y Finanzas

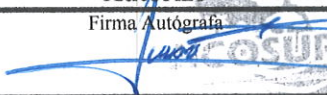

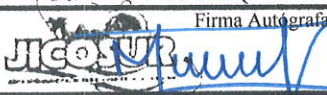
	<b>FORMATO</b>	<b>JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"</b>	<b>CP-JUL-02</b>
	<b>Recibo de Viáticos</b>		Rev.
			Fecha de emisión

<b>Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR)</b>
<b>Bueno Por:</b>

María Isabel Robles Rodríguez	<b>SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR</b>		
<b>RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA</b>			
<b>COSTA SUR LA CANTIDAD DE:</b>	\$1,049.60	Un Mil Cuarenta y Nueve pesos 60/100 M.N.	
<b>POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA:</b>			
05 de julio de 2024	<b>AL</b>	05 de julio de 2024	<b>EN LAS POBLACIONES DE:</b>
<p>1.- Salida de Oficina a cargar combustible, 2.-Salida a vertedero municipal ubicado en la coordenada UTM: 515030.34 m E - 2138171.31 m N, 3.-Traslado a vertedero del municipio de Tomatlán, y 4.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación</p>			

Fecha de Elaboración de Oficio Comisión	03 de julio de 2024
---	---------------------

Para Llenado Exclusivo por la Dirección de Recursos Financieros y Control Presupuestal	Dispersión Semanal de viáticos.								
	Concepto:	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Total:
	<b>Desayuno:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Comida:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Cena:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Hospedaje:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Pasajes:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	<b>Transp. Interna:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,049.60	\$0.00	\$0.00	\$1,049.60
	<b>Sumas:</b>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,049.60	\$0.00	\$0.00	\$1,049.60
	Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud:								
POBLACIÓN - RUTA				DISTANCIA EN KM	PEAJES (\$)		Total:		
Villa Purificación - Vertedero municipal La Huerta				114	\$0.00		\$0.00		
Vertedero municipal de La Huerta - Vertedero municipal de Tomatlán				103	\$0.00		\$0.00		
Vertedero municipal de Tomatlán - Villa Purificación				124	\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
					\$0.00		\$0.00		
Total:				341	\$ -		\$0.00		
*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:								N/A	

<b>Autorizó</b> Firma Autógrafa	<b>Comisionó</b> Firma Autógrafa	<b>Recibió (Viaticante)</b> Firma Autógrafa
 Miguel Julián Flores Nieves Dirección General	 Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	 María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos





Versión: 4.0  
 Tipo Comprobante: I - Ingreso  
 Moneda: MXN  
 Tipo Cambio: 1  
 Lugar Expedición: 48900

COPUR - 31160

Fecha Emisión: 2024-07-08T18:20:45  
 Fecha Certificación: 2024-07-08T18:20:46  
 Folio Fiscal:  
 464166E2-0118-4193-83C4-B5C4A12E28EC

**Emisor**

COMBU-EXPRESS  
 RFC: CEX9809213U5  
 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales

**Receptor**

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR  
 RFC: JIM130618IT6 Domicilio Fiscal: 48800  
 Uso CFDI: G03 - Gastos en general  
 Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos

ClaveProd	Cantidad	Unidad	No. Identificación	Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
15101505	40.0000	LTR Litro	PL/1242/EXP/ES/2015-999041	Diesel	\$22.683084	002 IVA \$142.28	\$907.32

**Método de pago:** PUE - Pago en una sola exhibición  
**Forma de pago:** 04 - Tarjeta de crédito  
**Condiciones de pago:**  
**Importe con letra:** UN MIL CUARENTA Y NUEVE PESOS 60/100 M.N.

Subtotal	\$907.32
Descuento	\$0.00
Impuestos Traslados	\$142.28
Impuestos Retenidos	\$0.00
<b>Total</b>	<b>\$1,049.60</b>

Observaciones:  
 Factura de Recibos 0999041,

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[1.1]464166E2-0118-4193-83C4-B5C4A12E28EC|2024-07-08T18:20:46|PPD101129EA3|BXU8CQpgTBSJ7BAvwYKYLm11UOgoEkSVHh+EJNkvgMOIXVUPzhodHL61yuxm9ObsWidZIJfx2HP2IM0Jg57OCW3hhbjpzaRIJC31XTJfhU2MxU4vfg12ovjRidAQJ8+dwEfKg37aLNRUVu71WnPLCajPqe7pv9sZOCswfqsCBnTqWxRNwVrtVOP89I1HBKtat+IU3fEvhxEUgqvGwZh6uVT rRdsXDBwQFmsLQBmFSGAZzYeMie5KD/BVoVoxT3fzp2zhJXHj06gtXQH2+xvsU3IPZTDfxfvZuocEyCeWEOXF6SNZJMgmvtZ2qHtxuTu9uBsAnLWn5D8VhXUfqQ==|00001000000705928441



**Sello digital del Emisor**

BXU8CQpgTBSJ7BAvwYKYLm11UOgoEkSVHh+EJNkvgMOIXVUPzhodHL61yuxm9ObsWidZIJfx2HP2IM0Jg57OCW3hhbjpzaRIJC31XTJfhU2MxU4vfg12ovjRidAQJ8+dwEfKg37aLNRUVu71WnPLCajPqe7pv9sZOCswfqsCBnTqWxRNwVrtVOP89I1HBKtat+IU3fEvhxEUgqvGwZh6uVT rRdsXDBwQFmsLQBmFSGAZzYeMie5KD/BVoVoxT3fzp2zhJXHj06gtXQH2+xvsU3IPZTDfxfvZuocEyCeWEOXF6SNZJMgmvtZ2qHtxuTu9uBsAnLWn5D8VhXUfqQ==

**Sello digital del SAT**

dWdTWqI5q0F8OQ29aOLIT2Kr1mVBEwZQFboknhUEVV+08xHr6DV9OdFGTh8vVH4IURCU2aXQ1PAL2juZDK7k/ZKq4E+fNPC2ERZDSsrQf9VOX0O2Y7mrj0cZMuT009h+gg5ZQbrM/XWWhbQzoH0Lrl7SW1pDw/HMJATocN0YgNiXX9Y2Y8WcJtfvTBM5mPvcTBycDNuqHfx3I Mz/Eaxyk1BPHxoa2hTeRDzpmxP6jcFOTOkeJyRHeMQLFZGBbH6sqekIPT0pCjyyMT5BOPL23niuqEsJaVX9PC2KyBU439N68XsSsWaxApmUCSaw6E5FF2VNeMTnfo946CWNBQ==

No. Certificado del Emisor: 00001000000707874015

No. Certificado del SAT: 00001000000705928441



Este documento es una representación impresa de un CFDI