


| | | | |
|--|---------------------------|---|---|
|  | FORMATO | JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR" | DG-SEP-05 |
| | Oficio de Comisión | | Rev. Fecha de emisión 04 de septiembre de 2024 |

ATNC'N / Dirección General Administrativa

| | | |
|--|--------------------------------------|--|
| Lugar de Elaboración: | Villa Purificación, Jalisco | |
| Fecha de Elaboración | 04 de septiembre de 2024 | |
| Datos Generales / Servidor público comisionado: | Dependencia: | Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur |
| | Dirección General (Adscrita): | Dirección General |
| | Coordinación de Área: | |
| | Nombre completo: | Miguel Julián Flores Nieves |
| | Puesto que desempeña: | Dirección General |

| | | | | |
|---|---|----------------|---|----------------|
| Destino de la comisión y medios de transporte: | Fecha y Hora Programada de Salida | | Fecha y Hora Programada de Regreso | |
| | 04 de septiembre de 2024 | 11:00:00 a. m. | 04 de septiembre de 2024 | 06:30:00 p. m. |
| | Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar): | | Relleno sanitario el Coco en el municipio de Tomatlán Jal., posteriormente al vertedero de la comunidad de Punta Perula en el municipio de La Huerta Jal. | |
| | Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión: | | No Aplica / Acompañante (). | |
| | | | No Aplica / Traslado por medios propios (). | |

| | | | | | | |
|--|---|--------|--------------------|-----------------------------------|----------------|---------|
| Datos Vehiculares (Sólo Si aplica): | Marca: | Toyota | Submarca: | Yaris | Placas: | JRY6812 |
| | Modelo: | 2020 | Cilindraje: | 4 | | |
| | ¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?: | | | Si | | |
| | Número de Tarjeta de dotación de Combustible: | | | N/A | | |
| | Tipo de Combustible: | | | Magna (x) Premium () Diesel (). | | |


| | | |
|---------------------------------|--|--|
| Argumentación y Comisión | Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales). | Esta comisión es necesaria para: |
| | | Esta comisión es necesaria para realizar los levantamientos necesarios en los sitios de disposición final de Tomatlán y La Huerta y con ello poder desarrollar un programa de manejo de los RSU que se generan en las comunidades costeras de estos municipios |
| | Observaciones y Notas: | Meta 2 - Convenio Gobernanza 2024 |

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| Autorizó Firma Autógrafa | | Comisionado Firma Autógrafa |
| Adrián Guadalupe Ramírez Barrios | | Miguel Julián Flores Nieves |
| Coordinador de Administración y Finanzas | | Dirección General |

| | | | |
|--|--|--|--------------------------|
| | FORMATO | | DG-SEP-05 |
| | Oficio de Comisión | | Rev. |
| | | | Fecha de emisión |
| | JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR" | | 04 de septiembre de 2024 |

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">Comisionado</p> <p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo y Letra de Molde y Firma Autógrafa:</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p>Miguel Julián Flores Nieves Dirección General</p> | <p>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos: Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p>Consideraciones de Importancia: Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos.</p> <p>La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p> |
|---|---|

Fecha y Sello de Recepción.

| | | | |
|---|--------------------|--|--------------------------|
|  | FORMATO | | DG-SEP-05 |
| | Relación de Gastos | | Rev. |
| | | | Fecha de emisión |
| | | | 04 de septiembre de 2024 |
| JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR" | | | |

| | | |
|---|--------------------------------------|--|
| Lugar de Elaboración: | Villa Purificación, Jalisco | |
| Fecha de Elaboración | 04 de septiembre de 2024 | |
| Datos Generales / Servidor público comisionado: | Dependencia: | Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur |
| | Dirección General (Adscrita): | Dirección General |
| | Dirección de Área: | |
| | Nombre completo: | Miguel Julián Flores Nieves |
| | Puesto que desempeña: | Dirección General |



| | | | | |
|-------------------------------|---|----------------|--|----------------|
| Descripción de la Comisión | Fecha y Hora de Salida | | Fecha y Hora a de Regreso | |
| | 04 de septiembre de 2024 | 11:00:00 a. m. | 04 de septiembre de 2024 | 06:30:00 p. m. |
| | Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar): | | Relleno sanitario el Coco en el municipio de Tomatlán Jal., posteriormente al vertedero de la comunidad de Punta Perula en el municipio de La Huerta Jal. | |
| | Justificación y Descripción de la Comisión asignada: | | Esta comisión es necesaria para: Esta comisión es necesaria para realizar los levantamientos necesarios en los sitios de disposición final de Tomatlán y La Huerta y con ello poder desarrollar un programa de manejo de los RSU que se generan en las comunidades costeras de estos municipios | |
| | | | 0 | |
| | | | 0 | |
| Observaciones y Notas: | | | | |

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos:
En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleto, Taxi, etc.)


| N° de Factura: | Fecha: | Concepto: | Monto: |
|---|------------|-----------------------------------|-----------|
| 32868 | 04/09/2024 | Combustible (convenio gobernanza) | \$ 683.91 |
| | | | \$ - |
| | | | \$ - |
| Monto total de las Facturas Entregadas | | | \$ 683.91 |
| Monto total del Recibo de viáticos | | | \$ 683.91 |
| Diferencia: | | | \$ - |

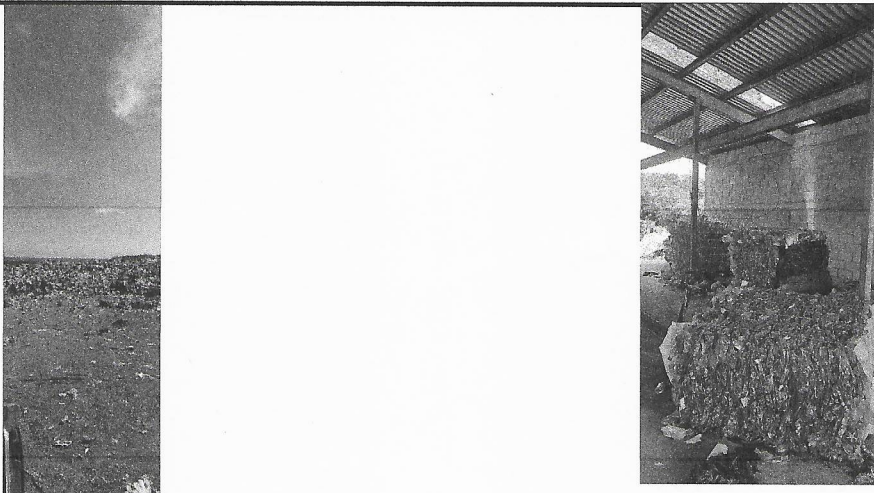
Pág. 3/7



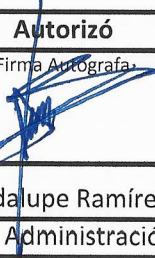

| | |
|---|--|
| Autorizó | Comisionado |
| Firma Autógrafa: | Firma Autógrafa: |
|  |  |
| Adrian Guadalupe Ramirez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas | Miguel Julián Flores Nieves Dirección General |

Pág. 4/7

| | | | |
|--|---------------------------|---|-----------------------------|
|  | FORMATO | JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR" | DG-SEP-05 |
| | Relación de Gastos | | Rev. |
| | | | Fecha de emisión |
| | | | 04 de septiembre de 2024 |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| Evidencias de la Comisión: | Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.): | |
| | Evidencia 1: | Fotografías |
| | Evidencia 2: | |
| | Evidencia 3: | |
| | Evidencia 4: | |
| | Evidencia 5: | |
| | |  |

| |
|-------------------------------|
| Notas y Observaciones: |
| |

| | |
|---|--|
| Autorizó | Comisionado |
| Firma Autógrafa: | Firma Autógrafa: |
|  |  |
| Adrián Guadalupe Ramírez Barrios | Miguel Juan Flores Nieves |
| Cóordinador de Administración y Finanzas | Dirección General |

| | | | |
|--|----------------------------------|---|--------------------------|
| | FORMATO | | DG-SEP-05 |
| | Informe de Resultados / Comisión | | Rev. |
| | | | Fecha de emisión |
| | | | 04 de septiembre de 2024 |
| | | JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR" | |


| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| Lugar de Elaboración: | Villa Purificación, Jalisco | |
| Fecha de Elaboración | 04 de septiembre de 2024 | |
| Datos Generales / Servidor público comisionado: | Dependencia: | Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur |
| | Dirección General (Adscrita) | Dirección General |
| | Dirección de Área: | |
| | Nombre completo: | Miguel Julián Flores Nieves |
| | Puesto que desempeña: | Dirección General |

| | | | | |
|---|---|---|--|----------------|
| Destino, Integrantes y Logística de la comisión: | Fecha y Hora de Salida | | Fecha y Hora de Regreso | |
| | 04 de septiembre de 2024 | 11:00:00 a. m. | 04 de septiembre de 2024 | 06:30:00 p. m. |
| | Destino de la comisión <i>(Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):</i> | Relleno sanitario el Coco en el municipio de Tomatlán Jal., posteriormente al vertedero de la comunidad de Punta Perula en el municipio de La Huerta Jal. | | |
| | Integrantes de la Comitiva: | | Puesto de Adscripción: | |
| | Miguel Julián Flores Nieves | | Dirección General | |
| | Agenda Diaria / Minuto a Minuto: | | | |
| | Día: | Horario: | Descripción de la Actividad Realizada: | |
| | 04/09/2024 | 11:00 | Salida de oficinas de la JICOSUR | |
| | 04/09/2024 | 12:30 | arribo a relleno sanitario el coco para ortofotografía | |
| | 04/09/2024 | 14:35 | traslado a vertedero de punta perula | |
| | 04/09/2024 | 15:45 | arribo a vertedero de Punta Perula para ortofotografía | |
| | 04/09/2024 | 17:30 | traslado a oficinas de JICOSUR | |
| | 04/09/2024 | 18:30 | Arribo a oficinas de JICOSUR | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | FORMATO | JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR" | DG-SEP-05 |
| | Informe de Resultados / Comisión | | Rev. |
| | | | Fecha de emisión 04 de septiembre de 2024 |

| | |
|------------------|---|
| Racional: | Objetivos Alcanzados en la Comisión: |
| | <p>Se realizaron dos levantamientos ortofotográficos, uno en el relleno sanitario el coco y otro en el vertedero de la localidad de Punta Perula</p> |
| | ¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR? |
| | <p>con estos estudios se podrá estimar la cantidad de residuos que hay almacenados en estos sitios y con ello poder elaborar el proyecto de manejo de rsu en las zonas costeras de estos municipios</p> |
| | Seguimiento Esperado: |
| | <p>se continuara trabajando para el desarrollo de este proyecto de manejo de residuos sólidos urbanos</p> |

| | |
|--|--|
| Comisionado que reporta la información: | Vo.Bo de quién comisionó: |
| <small>Firma Autógrafa</small> | <small>Firma Autógrafa</small> |
| Miguel Julián Flores Nieves Dirección General | Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas |

| | | | |
|---|---------------------------|---|------------------|
|  | FORMATO | JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR" | DG-SEP-05 |
| | Recibo de Viáticos | | Rev. |
| | | | Fecha de emisión |

| |
|---|
| Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) |
| Bueno Por: |

| | | |
|---|---|---|
| Miguel Julián Flores Nieves | SERVIDOR PÚBLICO ADSCRITO A LA JICOSUR | |
| RECIBÍ DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO DE LA | | |
| COSTA SUR LA CANTIDAD DE: | \$683.91 | Seiscientos Ochenta y Tres Pesos 91/100 M. N. |
| POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS DURANTE LAS FECHAS DE SALIDA: | | |
| 04 de septiembre de 2024 | AL | 04 de septiembre de 2024 |
| EN LAS POBLACIONES DE: | | |
| Relleno sanitario el Coco en el municipio de Tomatlán Jal., posteriormente al vertedero de la comunidad de Punta Perula en el municipio de La Huerta Jal. | | |

| | |
|---|--------------------------|
| Fecha de Elaboración de Oficio Comisión | 27 de septiembre de 2024 |
|---|--------------------------|

| Dispersión Semanal de viáticos. | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|
| Concepto: | Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes | Sábado | Domingo | Total: |
| Desayuno: | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Comida: | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Cena: | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Hospedaje: | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Pasajes: | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Transp. Interna: | \$0.00 | \$0.00 | \$683.91 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$683.91 |
| Sumas: | \$0.00 | \$0.00 | \$683.91 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$683.91 |

| Cálculo de Peajes para la ruta definida en la Solicitud: | | | |
|---|-----------------|-------------|--------|
| POBLACIÓN - RUTA | DISTANCIA EN KM | PEAJES (\$) | Total: |
| Villa Purificación - Tomatlán-Punta Perula - Villa Purificación | 232 | \$0.00 | \$0.00 |
| | 0 | \$0.00 | \$0.00 |
| | 0 | \$0.00 | \$0.00 |
| | 0 | \$0.00 | \$0.00 |
| | 0 | \$0.00 | \$0.00 |
| | 0 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total: | 232 | \$ - | \$0.00 |

***Nota de Vital Importancia:** Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| Autorizó | | Recibió (Viajante) |
| Firma Autógrafa | | Firma Autógrafa |
| Adrián Guadalupe Ramírez Barrios | | Miguel Julián Flores Nieves |
| Coordinador de Administración y Finanzas | | Dirección General |



Versión: 4.0
Tipo Comprobante: I - Ingreso
Moneda: MXN
Tipo Cambio: 1
Lugar Expedición: 48900

COPUR - 32868

Fecha Emisión: 2024-09-04T12:47:36
Fecha Certificación: 2024-09-04T12:47:37
Folio Fiscal:
0B7EABB5-7211-465B-AF66-A8A51A30823A

| Emisor | Receptor |
|--|--|
| COMBU-EXPRESS RFC: CEX9809213U5 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales | JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR RFC: JIM130618IT6 Domicilio Fiscal: 48800 Uso CFDI: G03 - Gastos en general Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos |

| ClaveProd | Cantidad | Unidad | No. Identificación | Descripción | Valor Unitario | Impuestos | Importe |
|-----------|----------|-----------|-----------------------------|-------------|----------------|-----------------|----------|
| 15101514 | 27.0000 | LTR Litro | PL/1242/EXP/ES/2015-1051532 | Magna | \$21.911386 | 002 IVA \$92.30 | \$591.61 |

| | | |
|--|---------------------|----------|
| Método de pago: PUE - Pago en una sola exhibición | Subtotal | \$591.61 |
| Forma de pago: 04 - Tarjeta de crédito | Descuento | \$0.00 |
| Condiciones de pago: | Impuestos Traslados | \$92.30 |
| Importe con letra: SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 91/100 M.N. | Impuestos Retenidos | \$0.00 |
| | Total | \$683.91 |

Observaciones:
Factura de Recibos 1051532,

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

[1.1]0B7EABB5-7211-465B-AF66-A8A51A30823A]2024-09-04T12:47:37|PPD101129EA3|z1tUvrQZmpwds+yhyKaW9DpHuLKHbmo6YAKW3bjpyYtddHMtAFoA1vJ9MqsLdsAQLZcBnjR
x8RGXtUmIr50cBiD2JkDm7uk3rFVO2BfrJ6qYeBZpNGK91Ta4MROYRmA6JwdhRXcw757q7I9GqjmFBAy5uqpfyud6jz5b5/HWlFwgkppRnsc2i8GI3yzt9mNfrwKAYQS2ySL3o+fU85IF/
VRs353kfqvENlyqqgrWgFMYnOIMYUjcvVhVfVWB63IH7ibu6v1FBzePdSviYU+tDTKXaL9sAP1yHMsCDWqweydhE2wP08bCz1AWly1Zfzm1IBn5O5SCczXeMtQg==|0000100000070592
8441



Sello digital del Emisor

z1tUvrQZmpwds+yhyKaW9DpHuLKHbmo6YAKW3bjpyYtddHMtAFoA1vJ9MqsLdsAQLZcBnjRx8RGXtUmIr50cBiD2JkDm7uk3rFVO2B
frJ6qYeBZpNGK91Ta4MROYRmA6JwdhRXcw757q7I9GqjmFBAy5uqpfyud6jz5b5/HWlFwgkppRnsc2i8GI3yzt9mNfrwKAYQS2ySL3o+fU85IF/
VRs353kfqvENlyqqgrWgFMYnOIMYUjcvVhVfVWB63IH7ibu6v1FBzePdSviYU+tDTKXaL9sAP1yHMsCDWqweydhE2wP08bCz1A
Wly1Zfzm1IBn5O5SCczXeMtQg==

Sello digital del SAT

G3g9p9dBxDZldy0CmsOFKijelfdXZrpUJEtbLXSWn9JeLbDoQxP8flXdP0AgNL11HTVCD6jgB3U5S7sjsVg6L/ha2JQvsfrsY1ItHkBObb9OL6
+gJt9lC13UA2JxSsLYmGP8YR5P6UJybmjkON3gsm/L48U0zmpglluCHInDyOqBF0bqGp6JDgomdBZPsabS+VGg59VF0WnUqiY8RW3gflf
+Tlqn1okDzBKtlltJ3fWZ8/Gsiw6iOL+Lnr871QSt1Mmd9mpSrtuZ92zblXbnzSCJkhDaR21QG4Q7DU5WPKtv13W6eX+o81YLWcAz3lDy8BT
H2JZYH0hQDKGadVw==

No. Certificado del Emisor: 00001000000707874015

No. Certificado del SAT: 00001000000705928441

Este documento es una representación impresa de un CFDI

