	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-01
	Oficio de Comisión		Rev. Fecha de emisión 02 de octubre de 2024

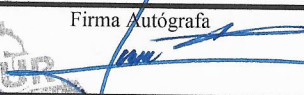
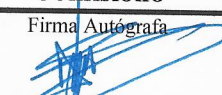
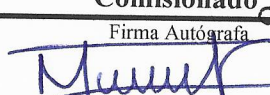
ATNC'N / Dirección General Administrativa

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	02 de octubre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita):	Dirección General
	Coordinación de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos


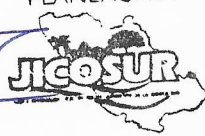
Destino de la comisión y medios de transporte:	Fecha y Hora Programada de Salida		Fecha y Hora Programada de Regreso	
	02 de octubre de 2024	07:00:00 a. m.	07 de octubre de 2024	08:00:00 p. m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR a Relleno Sanitario de Villa Purificación, 2.- Bombeo de agua de laguna de lixiviados, 3.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	Medio de Transporte Requerido para realizar la comisión:	Terrestre / Autobús ().	No Aplica / Acompañante ().	
		Aéreo (Sólo si Aplica) ().	No Aplica / Traslado por medios propios ().	
	Terrestre / Vehículo Oficial (x).	Otro Especifique ()		

Datos Vehiculares (Sólo Si aplica).	Marca:	Toyota	Submarca:	Hilux	Placas:	JU45529
	Modelo:	2016	Cilindraje:	4		
	¿El Viaticante realizó la revisión previa del vehículo?:	Si				
	Número de Tarjeta de dotación de Combustible:	N/A				
	Tipo de Combustible:	Magna (X) Premium () Diesel ().				

Argumentación y Comisión	Justificación, Objetivos y Descripción Detallada de la Comisión por parte del servidor público que valida la comisión: (Sólo Directores Generales).	Esta comisión es necesaria para: 1.- Atención a necesidades de mantenimiento de la infraestructura del relleno sanitario de Villa Purificación
	Observaciones y Notas:	Meta 2 - Convenio Gobernanza 2024

Autofizó Firma Autógrafa 	Comisionó Firma Autógrafa 	Comisionado Firma Autógrafa 
Miguel Julián Flores Nieves	Adrián Guadalupe Ramírez Barrios	María Isabel Robles Rodríguez
Dirección General	Coordinador de Administración y Finanzas	Coordinadora de Planeación y Proyectos

	FORMATO		CP-OCT-01
	Oficio de Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			02 de octubre de 2024
JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"			

Comisionado	
<p>Acepto apegarme a las políticas y condiciones para el otorgamiento de viáticos descritas en el presente documento: Nombre Completo en letra de Molde y Firma Autógrafa:</p> <p style="text-align: center;">COORDINACIÓN PLANEACION</p>  	<p>*Nota Aclaratoria con el fin de poder rembolsar los gastos por concepto de viáticos: Por política de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur la tabulación de los gastos será determinada por la Coordinación Administrativa considerando lo siguiente: Suficiencia presupuestaria, Tabulador de Viáticos de la Secretaría de la Hacienda pública, Criterios de Austeridad, Tipo de comisión, Jornada de trabajo, entre otras.</p> <p>Consideraciones de Importancia: Toda comisión autorizada será sujeta a revisión a fin de que cumpla con los criterios establecidos para el otorgamiento de recursos. La recepción de las comisiones deberá de realizarse por lo menos tres días hábiles antes de realizarse a fin de poder revisar el debido llenado del formulario correspondiente.</p> <p>En caso de detectarse omisiones, incumplimientos en la comisión, simulaciones, falta de documentos comprobatorios, entre otros, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR) se reserva el derecho de rembolsar los gastos generados, quedando a responsabilidad del viaticante el reintegro del recurso otorgado en un plazo de tres días hábiles después del término de la comisión.</p>
María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos	



DIRECCIÓN GENERAL



Fecha y Sello de Recepción.


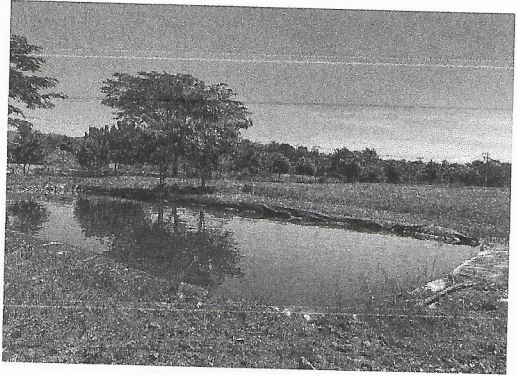
	FORMATO		CP-OCT-01
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			13 de septiembre de 2024

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco	
Fecha de Elaboración	13 de septiembre de 2024	
Datos Generales / Servidor público comisionado:	Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
	Dirección General (Adscrita):	Dirección General
	Dirección de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
	Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
	Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Descripción de la Comisión	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora a de Regreso	
		02 de octubre de 2024	10:00:00 a. m.	07 de octubre de 2024
Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en caso de aplicar):	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR a Relleno Sanitario de Villa Purificación, 2.- Bombeo de agua de laguna de lixiviados, 3.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación			
Justificación y Descripción de la Comisión asignada:	Esta comisión es necesaria para:			
	1.- Atención a necesidades de mantenimiento de la infraestructura del relleno sanitario de Villa Purificación			
	0			
	0			
Observaciones y Notas:				

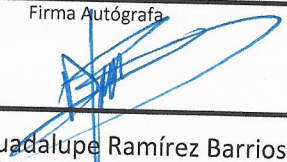
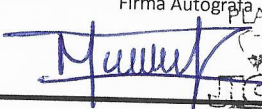

Desglose de Facturas que se entregan anexas para revisión de gastos: En el apartado de concepto anotar descripción de Servicio que corresponda (Hospedaje, Caseta, Boleto, Taxi, etc.)			
N° de Factura:	Fecha:	Concepto:	Monto:
COPUR-33590	02/10/2024	Combustible (convenio gobernanza)	\$ 500.00
			\$ -
			\$ -
			\$ -
Monto total de las Facturas Entregadas			\$ 500.00
Monto total del Recibo de viáticos			\$ 500.00
Diferencia:			\$ -

	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-01
	Relación de Gastos		Rev.
			Fecha de emisión
			13 de septiembre de 2024

Evidencias de la Comisión:	Enlistar y Anexar Evidencias que Soporten la Realización y la Efectividad de la Comisión Realizada (Listas de Asistencia, Reconocimientos, Reportes, Fotografías, Actas, Listas de Verificación, Etc.):	
	Evidencia 1:	Fotografías
	Evidencia 2:	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>		

Notas y Observaciones:

El combustible que se reporta se utiliza para el traslado al relleno sanitario intermunicipal con el objetivo de encender la bomba que extrae el agua pluvial de la laguna de lixiviados. Es necesario estar realizando vueltas cada 4 horas para rellenar tanque de combustible (diésel) para que se mantenga encendida, en cada vuelta se revisa que esté funcionando en óptimas condiciones y con esto evitar daños en el equipo.


Autorizó	Comisionado
Firma Autógrafa	Firma Autógrafa
	
Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	 María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos

	FORMATO		CP-OCT-01
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			07/10/2024

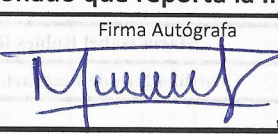

Lugar de Elaboración:	Villa Purificación, Jalisco
Fecha de Elaboración	lunes, 7 de octubre de 2024
Dependencia:	Junta intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
Dirección General (Adscrita)	Dirección General
Dirección de Área:	Coordinadora de Planeación y Proyectos
Nombre completo:	María Isabel Robles Rodríguez
Puesto que desempeña:	Coordinadora de Planeación y Proyectos

Destino, Integrantes y Logística de la comisión:	Fecha y Hora de Salida		Fecha y Hora de Regreso	
	02 de octubre de 2024	09:01:00 a. m.	07 de octubre de 2024	20:00 p.m.
	Destino de la comisión (Ruta con escalas justificadas una a una en	1.- Salida de Oficina de la JICOSUR a Relleno Sanitario de Villa Purificación, 2.- Bombeo de agua de laguna de lixiviados, 3.- Retorno a oficinas de la JICOSUR en Villa Purificación		
	Integrantes de la Comitiva:		Puesto de Adscripción:	
	María Isabel Robles Rodríguez		Coordinadora de Planeación y Proyectos	
	Agenda Diaria / Minuto a Minuto:			
	Día:	Horario:	Descripción de la Actividad Realizada:	
	02/10/2024	07:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
	02/10/2024	07:15	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
	02/10/2024	11:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
	02/10/2024	11:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
	02/10/2024	15:10	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
	02/10/2024	15:40	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
	03/10/2024	08:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación	
	03/10/2024	08:35	Retorno a oficinas de la JICOSUR	
03/10/2024	13:05	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación		
03/10/2024	13:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR		
03/10/2024	17:10	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación		
03/10/2024	17:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR		
04/10/2024	07:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación		
04/10/2024	07:30	Retorno a oficinas de la JICOSUR		
04/10/2024	11:15	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación		
04/10/2024	11:50	Retorno a oficinas de la JICOSUR		
04/10/2024	14:30	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación		
04/10/2024	14:55	Retorno a oficinas de la JICOSUR		
04/10/2024	19:10	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación		
04/10/2024	19:35	Retorno a oficinas de la JICOSUR		
07/10/2024	07:10	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación		

07/10/2024	07:35	Retorno a oficinas de la JICOSUR
07/10/2024	13:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación
07/10/2024	13:40	Retorno a oficinas de la JICOSUR
07/10/2024	18:00	Salida de oficinas a relleno sanitario intermunicipal de Villa Purificación
07/10/2024	18:20	Retorno a oficinas de la JICOSUR

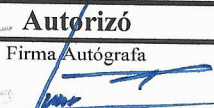

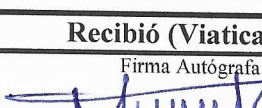
	FORMATO	JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR "JICOSUR"	CP-OCT-01
	Informe de Resultados / Comisión		Rev.
			Fecha de emisión
			07/10/2024

Racional:	Objetivos Alcanzados en la Comisión:
	Disminuir el nivel de agua pluvial de la laguna de lixiviados, evitando que se pase a la celda principal
	¿En qué contribuyó la visita a los Objetivos Estratégicos de la JICOSUR?
	Desarrollo y operación de acciones e instrumentos técnicos que funcionan como una herramienta de gestión y decisión, dispuesta por una serie sistemática de actividades y operaciones necesarias para poder realizar un manejo de residuos sólidos urbanos (RSU) regional, para poder favorecer la toma de decisiones y ejecución concreta de acciones.
	Seguimiento Esperado:
	continuar monitoreando el nivel del agua pluvial
	Revisar el sistema de bombeo, ya que disminuyo la capacidad de succión de agua

Comisionado que reporta la Información:	Vo.Bo de quien comisionó:
Firma Autógrafa  María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos	Firma Autógrafa  Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas

Pag. 6/7

Para Llenado Exclusivo por la			\$0.00	\$0.00
			\$0.00	\$0.00
			\$0.00	\$0.00
			\$0.00	\$0.00
			\$0.00	\$0.00
			\$0.00	\$0.00
	Total:	6	\$ -	\$0.00
*Nota de Vital Importancia: Por disposición Oficial el combustible se Deposita en el Monedero Electrónico del Vehículo Oficial que se solicitó en el Oficio de Comisión:			N/A	

Autorizó	Comisionó	Recibió (Viaticante)
Firma Autógrafa  Miguel Julián Flores Nieves Dirección General	Firma Autógrafa  Adrián Guadalupe Ramírez Barrios Coordinador de Administración y Finanzas	Firma Autógrafa  María Isabel Robles Rodríguez Coordinadora de Planeación y Proyectos



Versión: 4.0
 Tipo Comprobante: I - Ingreso
 Moneda: MXN
 Tipo Cambio: 1
 Lugar Expedición: 48900

COPUR - 33590

Fecha Emisión: 2024-10-02T11:26:42
 Fecha Certificación: 2024-10-02T11:26:42
 Folio Fiscal:
 27422994-B4DD-4437-B6BB-2600CDA13A77

Emisor

COMBU-EXPRESS
 RFC: CEX9809213U5
 Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales

Receptor

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR
 RFC: JIM130618IT6 Domicilio Fiscal: 48800
 Uso CFDI: G03 - Gastos en general
 Régimen Fiscal: 603 - Personas Morales con Fines 0 Lucrativos

ClaveProd	Cantidad	Unidad	No. Identificación	Descripción	Valor Unitario	Impuestos	Importe
15101514	19.7400	LTR Litro	PL/1242/EXP/ES/2015-1075525	Magna	\$21.911386	002 IVA \$67.47	\$432.53

Método de pago: PUE - Pago en una sola exhibición

Forma de pago: 04 - Tarjeta de crédito

Condiciones de pago:

Importe con letra: QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.

Subtotal	\$432.53
Descuento	\$0.00
Impuestos Traslados	\$67.47
Impuestos Retenidos	\$0.00
Total	\$500.00

Observaciones:

Factura de Recibos 1075525,

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

[1.1]27422994-B4DD-4437-B6BB-2600CDA13A77|2024-10-02T11:26:42|PPD101129EA3|R5dmiTu+RYPPEcyFj6042XnuYWm0paUCW6pAbU4DcbqrC4hclK3EYMLZwukAGmgTsxA1K0v6aAPGmX0WRGTOzfYnO1rerCWrrPitkiC+Yqnh8mAEJR0GtKHrDR7ZpOgllCj+lazNusVG2uTlam6pubJmXH4I/c6xSsQYfcdn2I/9SWhb9GVH6O/yxCCK6s9IVxloKakYLHJTS3BlaCMajCBCNDkpr3Xfh2a6+FkQfizlayrBmk6sF99+sTPaDqV9Nu12tLS0yIPqAuKsG4k7by09zDTNp73Ehbi93ZKYr+IN+6v1XfBMA6qmFs+jL/Ug2imf/n59d6V8oJUePcow==|00001000000705928441



Sello digital del Emisor

R5dmiTu+RYPPEcyFj6042XnuYWm0paUCW6pAbU4DcbqrC4hclK3EYMLZwukAGmgTsxA1K0v6aAPGmX0WRGTOzfYnO1rerCWrrPitkiC+Yqnh8mAEJR0GtKHrDR7ZpOgllCj+lazNusVG2uTlam6pubJmXH4I/c6xSsQYfcdn2I/9SWhb9GVH6O/yxCCK6s9IVxloKakYLHJTS3BlaCMajCBCNDkpr3Xfh2a6+FkQfizlayrBmk6sF99+sTPaDqV9Nu12tLS0yIPqAuKsG4k7by09zDTNp73Ehbi93ZKYr+IN+6v1XfBMA6qmFs+jL/Ug2imf/n59d6V8oJUePcow==

Sello digital del SAT

WrVnDrtr11OZht5A6tgjSNtpnLP1eujTq3pD3saQgXkL3mAdkbCrrg8CAq0OoOc/DqmGjJwNIB353T4zso3D+Yc1G90ITG0JaOwL3iAGS2B6SfXt8UM21jBJOd5LvS9uWjTzok0ueN/txnTOeWqYyQv+8RMxsGfaOZ8HPbXcK7tohgPOWuqI2Crr3HRfFKn9jKFphnFSOzVCydgHOVMVppYj3pE2hgRc5x5NdKc6v2+RbvUQ3NEF5z7+DLWYXqsCRTGQLotmUYwCU8iCbBil1CLRkkaCiyIHMDw03H6XKawV425RvROlnB62bE9Gt24TGfhwvscWUAPhEHjDmgw==

No. Certificado del Emisor: 00001000000707874015

No. Certificado del SAT: 00001000000705928441

COORDINACIÓN
 PLANEACIÓN

[Handwritten signature]

Este documento es una representación impresa de un CFDI