



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE CARÁCTER VIRTUAL DEL AÑO 2021
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA
JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR**

Siendo las 11:00 horas del día 25 de agosto del 2021, reunidos de manera virtual; los integrantes del Consejo de Administración de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur representados por los titulares y/o suplentes de los Presidentes Municipales de Casimiro Castillo, Cihuatlán, Cuautitlán de García Barragán, La Huerta, Tomatlán y Villa Purificación, así como los titulares y/o suplentes de la Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del Estado de Jalisco, Comisión Nacional Forestal (Gerencia Estatal Jalisco), Universidad de Guadalajara (Centro Universitario de la Costa Sur) y Fundación Ecológica Cuixmala A.C., se dan cita para celebrar la presente Sesión Ordinaria, bajo la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Palabras de bienvenida a cargo del C. Moisés Brambila Pelayo, presidente del Consejo de Administración.
2. Lista de Asistencia y Verificación del Quórum legal.
3. Lectura y aprobación del Orden del día.
4. Lectura de acuerdos anteriores con seguimiento.
5. Presentación en su caso validación del segundo informe parcial técnico financiero del convenio de asignación de recursos 2021 para acciones y estrategias para la gestión ambiental como mecanismos de gobernanza territorial a través de la Junta Intermunicipal "JICOSUR".
6. Presentación en su caso validación del segundo informe trimestral del convenio para la asignación de recursos 2021 para el manejo del fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por degradación y deforestación a través de la JICOSUR.
7. Propuesta de modificación de programa operativo anual 2021, con recursos provenientes del gobierno estatal.
8. Propuesta de modificación del programa de trabajo del convenio para la asignación de recursos 2021 para el manejo del fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por degradación y deforestación a través de la JICOSUR.
9. Presentación desglosada del programa operativo anual 2021 con recursos municipales.
10. Asuntos Varios
11. Clausura.

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin, including a large signature at the top, a signature below it, a signature with 'Puntos 6' written next to it, a signature below that, and a signature at the bottom.]



DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- Palabras de bienvenida.

El presidente municipal Moisés Brambila Pelayo dio la bienvenida a los asistentes a la tercera sesión ordinaria del año 2021 del Consejo de Administración de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur (JICOSUR).

2.- Lista de Asistencia y Verificación del Quórum legal

El Secretario Técnico del Consejo de Administración, Ing. Marduck Cruz Bustamante, tomo lista de asistencia, encontrándose 9 de los diez miembros integrantes del Consejo, razón por la que se procedió a declarar la existencia de quórum legal siendo en consecuencia válidos los acuerdos que se alcancen, lo anterior en fundamento con lo señalado en el artículo 31 del Reglamento Interior de la JICOSUR.

Consejero Asistente	Municipio/Dependencia
Guadalupe Lazareno García	Ayuntamiento de Cuautitlán de García Barragán
Moisés Brambila Pelayo	Ayuntamiento de Villa Purificación
José Hernán Sánchez Guzmán	Ayuntamiento de La Huerta
Ismael Novoa Leyva	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Francisco Javier Martínez Aburto	Ayuntamiento de Cihuatlán
Jaime Carrillo García	Ayuntamiento de Tomatlán
Jesús Juan Rosales Adame	Jefe de Departamento en el CUCSUR-U DE G/Suplente de Consejero Titular
Mario Humberto Ríos Medina	Ayuntamiento de Casimiro Castillo
Álvaro Miranda García	Fundación Ecológica Cuixmala A.C.
Marduck Cruz Bustamante	Secretario Técnico del Consejo de Administración/Director de la JICOSUR

3. Lectura y aprobación de la Orden del día.

El Secretario Técnico del Consejo de Administración, Ing. Marduck Cruz Bustamante, solicita al Consejo de Administración la aprobación de la orden del día propuesto, preguntando a los asistentes si tuvieran algún punto que añadir, a lo cual no hay punto por añadir. Se procede a la aprobación de la orden del día con el ajuste señalado.

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin, including 'Tome h.s.6' and several illegible signatures.]



2021.8.25.6

9

4. Lectura de acuerdos anteriores.

- CUARTO.- Se acuerda que la Junta elabore un compilado de los principales proyectos gestionados y/o implementados al momento, el cual deberá estar disponible para una fácil consulta y que sirva como referencia en el próximo taller de transición.

El Secretario técnico informa que se trabaja en el documento para subirlo a la web de la JICOSUR.

- SÉPTIMO.- Se acuerda aprobar en lo general el presupuesto municipal 2021, mismo que será destinado a las siguientes acciones: reparación de vehículos donados por la SEMADET, taller de transición, cuota de contingencia, fondo estudio actuarial, debiendo presentar la propuesta más desglosada en la siguiente sesión.

El secretario técnico informa que mas adelante en la presente sesión se tocara el tema de forma puntual.

- NOVENO.- Se instruye a la dirección para que se realice un manual o folleto informativo sobre los centros de acopio primario que incluya datos sobre el proceso de acopio, resguardo, manejo y destino final de los envases de los agroquímicos.

Se trabajará en el tema en coordinación con CESAVEJAL y AMOCALI A.C., en el marco del comité para el manejo de agroquímicos de la costa sur.

- DÉCIMO PRIMERO.- Se aprueba conforme a los términos expuestos, la reubicación de las oficinas de la JICOSUR al municipio de Villa Purificación, siempre y cuando esta se vea favorecida con la donación prioritariamente y/o comodato de un terreno para la construcción de oficinas propias.

En este punto el presidente municipal de Villa Purificación interviene señalando que ya se aprobó por el cabildo otorgar en comodato el terreno a la JICOSUR, mismo que ya fue visitado por personal de la Junta y con su visto bueno, quedando pendiente generar el documento legal correspondiente.

5. Presentación en su caso validación del segundo informe parcial técnico financiero del convenio de asignación de recursos 2021 para acciones y estrategias para la gestión ambiental como mecanismos de gobernanza territorial a través de la Junta Intermunicipal "JICOSUR".

En este punto el secretario técnico señala que este informe ya se había ingresado a la SEMADET formalmente y que al momento solo han existido algunas observaciones de formato y algunas otras presiones que se contestaron mediante el oficio JICOSUR-DG-079-2021, así mismo lo que hoy se presenta incluye los ajustes solicitados por la SEMADET , a continuación se inicia la exposición del informe solicitando a los coordinadores de planeación y administración que realicen lo propio. Durante



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Juleh.5.6

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

la exposición se recibieron preguntas técnicas las cuales fueron disipadas, adicional a los comentarios durante la presentación, se vuelve a preguntar a los asistentes si hay alguna duda o comentario, no habiendo más por el momento, aunado a lo anterior se les pregunta si están a favor de validar el presente informe, aprobando todos por unanimidad. Se anexa a la presente acta el informe técnico financiero aprobado.

A manera de resumen financiero se han ejercido los siguientes recursos:

- Gasto operativo \$128,178.01 (ciento veintiocho mil ciento setenta y ocho pesos 01/100).
- Remuneración al personal de la estructura operativa \$481,548.15 (cuatrocientos ochenta y un mil quinientos cuarenta y ocho pesos 15/100).

6. Presentación en su caso validación del segundo informe trimestral del convenio para la asignación de recursos 2021 para el manejo del fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por degradación y deforestación a través de la JICOSUR.

Al igual que el punto anterior, el secretario técnico informa que el presente informe ya ha sido remitido formalmente a la SEMADET y a la fecha no se han recibido comentarios al respecto; se solicita al coordinador de manejo de fuego de la JICOSUR realice la presentación de la parte técnica.

Se recibieron preguntas de carácter técnico que fueron solventadas en el inter de la ponencia.

A manera de resumen financiero se han ejercido los siguientes recursos:

Gasto operativo \$697,995.26 (seiscientos noventa y siete mil novecientos noventa y cinco pesos 26/100)

Gasto nomina (pago brigadas) \$517,682.91 (quinientos diecisiete mil seiscientos ochenta y dos pesos 91/100)

7. Propuesta de modificación de programa operativo anual 2021, con recursos provenientes del gobierno estatal.

En este punto se informa que existe una necesidad de realizar algunos ajustes a las metas aprobadas inicialmente derivado situaciones operativas las cuales se expondrán a continuación, no sin antes mencionar que mediante oficio JICOSUR-DG-78-21 se hizo de conocimiento a la SEMADET la propuesta de modificaciones, adicionando una fe de erratas ya que los doce mil pesos que se redujeron en la meta de "adquisición de insumos para el fortalecimiento al grupo de niños exploradores..sic" y no se habían sumado a ninguna meta, sin embargo ahora se propone destinarlos a la creación de una nueva meta

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

que sería la firma de un convenio con el INIFAP para producción de semilla de Creatylia y apoyo técnico en algunos temas que abonara al fortalecimiento de acciones en las escuelas de campo “ECA’S”.

Por otro lado, el resto de los ajustes son:

Descripción/Meta	Acción	Justificación
Viáticos para asistencia, participación y vinculación en reuniones, talleres, foros o paneles de intercambio de visiones, para la difusión, gestión, cooperación e intercambio de capacidades para el desarrollo de acciones de desarrollo sostenible en la región de la Costa Sur.	Aumento de Presupuesto	Debido a la creciente necesidad de acudir a los diferentes reuniones, talleres, foros o paneles, y sabiendo que estamos terminado el 1° semestre del año, al momento se tiene acumulado un gasto considerable para esta meta, se identifica la necesidad de aumentar el presupuesto, para el cumplimiento de esta meta, ya que estos espacios son importantes oportunidades para la Junta para la gestión o creación de vínculos. Se incrementa de \$60,500.00 a \$99,199.95
Pago de refrendo de los vehículos: Toyota Yaris blanco placas JRY6813, Toyota Yaris gris placas JRL6388, Toyota Hilux placas JU45529, Mitsubishi L200 placas JT92574, Ford Ranger Roja placas JW58606, Ford Ranger blanca placas JW16218	Aumento de Presupuesto	Como resultado de las actualizaciones de los costos en los refrendos y aumento en el parque vehicular, se aumenta el presupuesto para esta meta. Se incrementa de \$3,999.96 a \$20,000.00
Capacitaciones, para el fortalecimiento del personal de la Junta Intermunicipal.	Aumento de Presupuesto	Es una necesidad básica contar con personal capacitado y actualizado, es por ello se requiere un ligero aumento para cumplir con los compromisos ya en curso. Se incrementa de \$27,000.00 a \$33,300.00.
Adquisición de insumos para el fortalecimiento al grupo de niños exploradores jaguares de Manantlán, para realizar actividades de avistamiento de aves, (conteo y registro), conservación de los recursos naturales y del jaguar, identificación de proveedores,	Disminución de Presupuesto	De acuerdo con los costos obtenidos al momento de realizar el estudio de mercado correspondiente, identificamos que existirían economías, las cuales se redirigirán a otras metas que presentar la necesidad de aumento.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

<p>vertedero municipal del H. Ayuntamiento de Cuautitlán de García Barragán, Jalisco, Elaboración de bases de licitación, evaluación y fallo de las solicitudes recibidas, elaboración y firma de contrato, ejecución de actividades, entrega de proyecto ejecutivo</p>		<p>reducción en los costos, lo que nos da la pauta de reasignar la diferencia en el presupuesto a las metas que necesitan un aumento de presupuesto.</p> <p>Disminuye de \$130,000.00 a \$90,000.00</p>
<p>Contratación de una consultoría para la elaboración del proyecto ejecutivo para el cierre y abandono del vertedero municipal del H. Ayuntamiento de Villa Purificación, Jalisco, Elaboración de bases de licitación, evaluación y fallo de las solicitudes recibidas, elaboración y firma de contrato, ejecución de actividades, entrega de proyecto ejecutivo</p>	<p>Disminución de Presupuesto</p>	<p>Después de realizar un nuevo estudio de mercado, al momento de recibir las cotizaciones, encontramos una reducción en los costos, lo que nos da la pauta de reasignar la diferencia en el presupuesto a las metas que necesitan un aumento de presupuesto.</p> <p>Disminuye de \$130,000.00 a \$90,000.00</p>
<p>Seguimiento al convenio de operación del relleno sanitario intermunicipal</p>	<p>Meta Agregada</p>	<p>Con la necesidad de contar con recurso para el arranque de operación del relleno sanitario a, esto para el cumplimiento de algunas actividades menores para su arranque. Se decide agregar esta meta</p> <p>Se asignan \$40,000.00</p>
<p>Viáticos para visitas técnicas para supervisión y seguimiento a los equipamientos en los 3 viveros municipales</p>	<p>Disminución de Presupuesto</p>	<p>Debido a que no se ha ejercido gran gasto de lo presupuestado, se decidió reducir el presupuesto, ya que de acuerdo con la temporalidad que resta para el cumplimiento de esta meta, no se necesitara más recurso.</p> <p>Disminuye de \$10,000.00 a \$2,000.00</p>
<p>Compra de insumos para fortalecimiento a las Escuelas de Campo de la Costa Sur, por medio de capacitaciones y adquisiciones de insumos para la producción de bloques nutricionales, ensilajes, caldos garrapaticidas (molino, materiales de hierro para la</p>	<p>Aumento de Presupuesto</p>	<p>En el último estudio de mercado realizado, se dio un alza en los precios de materiales, por lo que para el cumplimiento de esta meta se identificó la necesidad de robustecer el presupuesto, y ya que es una meta de</p>

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

<p>construcción de una prensa, casos, quemadores, cilindros), acompañamiento a las Eca's, para la aplicación de principios de ganadería sustentable.</p>		<p>prioridad para la Junta, se toma la decisión de aumentar el presupuesto. Se incrementa de \$75,000.00 a \$88,500.00</p>
<p>Viáticos para asistencia a las reuniones del grupo técnico silvopastoril regional, Participación y asistencia a reuniones o visitas de campo.</p>	<p>Meta Eliminada</p>	<p>Por motivos de agenda y operativos el grupo no ha convocado a sesión, por tal motivo se elimina la meta. Cabe señalar que no se dejara de actuar en las líneas de trabajo como grupo técnico silvopastoril regional, cada miembro en lo particular participara en el fortalecimiento de los grupos en el territorio a través de las ECA's, seguirán participando.</p>

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Durante la exposición de los cambios solicitados se disiparon dudas tanto del coordinador de planeación como por el coordinador administrativo. Acto seguido se pregunta si los consejeros aprueban los ajustes, votando por unanimidad a favor.

8. Propuesta de modificación del programa de trabajo del convenio para la asignación de recursos 2021 para el manejo del fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por degradación y deforestación a través de la JICOSUR.

Al igual que el punto anterior, se realizó la petición de ajuste de metas a la SEMADET mediante el oficio JICOSUR-77-21, por lo cual a continuación se presentan las mismas:

Meta actual/Eliminación	Justificación
<p>2 servicios de mantenimiento a radio repetidoras regionales propiedades de JICOSUR. Un mantenimiento de limpieza de paneles (revisión y cambio de conectores e interconectores) con un monto de \$56,080.03</p>	<p>Se identifica que el equipo de repetidoras, su sistema de energía y sistema a tierra son instalaciones nuevas y de reciente inicio en funciones operativas, por lo que no se requerirá mantenimiento alguno, informando así la necesidad de reinvertir el monto presupuestado para otras actividades más prioritarias eficientando el recurso de este ciclo fiscal.</p>

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Jorge L. S. S.

[Handwritten signature]

Metas nuevas	Justificación
Adquisición de un equipo radio base móvil para vehículo del coordinador y el servicio de instalación del mismo, así como adquisición de un radio portátil y la adquisición de un lote de repuesto consistente en 8 baterías para radios portátiles, estas adquisiciones y servicio de instalación con un costo aproximado de 32,200.00 (Treinta y dos mil doscientos pesos)	Lo anterior, con el objetivo de mejorar la radiocomunicación en el estado de fuerza, su coordinador y la radio base que opera en las oficinas de JICOSUR
Elaboración e instalación de señalética (1m x 1m material fierro) para torre de vigilancia Potrero Grande, Tomatlán, monto estimado \$5,400.00	Se requiere la adecuada identificación de esta torre de vigilancia considerando la inversión en infraestructura y equipamiento que se tiene además por motivos de seguridad en la zona.
Adquisición de 10 platas poceras para llevar a cabo las tareas del programa de restauración (reforestación) y una desbrozadora (tareas de prevención) monto estimado \$17,800.00	Considerando que parte de las labores de las brigadas además del combate y prevención de incendios, son tareas de reforestación, obras de conservación de suelo, entre otras, se requiere de herramientas para tal fin.

Acto seguido se pregunta a los asistentes si están de acuerdo con los ajustes, aprobando por unanimidad.

9. Presentación desglosada del programa operativo anual 2021 con recursos municipales.

El secretario técnico informa que el POA municipal quedó de la siguiente manera, considerando que la mayor parte del recurso municipal recibido se utilizó para reparación de las dos unidades recibidas en comodato provenientes de la SEMADET para fortalecer la operatividad de la Junta.

Actividades	Metas	Total Municipal
Ingresar para valoración y diagnóstico de las unidades (Mitsubishi L200) reparación en agencia para garantía del trabajo	Reparación mecánica de 2 unidades donadas por SEMADET para el combate de incendios forestales.	\$130,000.00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signatures and notes in blue ink, including a large signature at the top and a vertical note 'JOSÉ H.S. 6' with an arrow pointing to the table area.]

Arrastre de 2 unidades del sitio resguardo a las agencias automotrices para su diagnóstico mecánico	Traslado en grúa de 2 unidades	\$8,000.00
Elaboración del taller de transición entre administraciones salientes y entrantes (municipios correspondientes a la JICOSUR)	Taller de transición 2021	\$24,000.00
Atención de contingencia (valor del 10% anual de las aportaciones municipales)	Un evento	\$18,000.00
Gran Total		\$180,000.00

Aunado a lo anterior se comenta que al momento está pendiente una aportación municipal, por lo que la ejecución del presente programa estará sujeto a tener completo el ingreso de las aportaciones.

Se concluye el punto.

10.Asuntos Varios

10.1 En último punto de la sesión, se informa que se prevé tener el 23 de septiembre el taller de transición en el cual participan los alcaldes salientes y entrantes, además de los consejeros de administración; así mismo se comenta que existen dos posibles sedes, la primera es en las cabañas de cacoma y la segunda en las cabañas el bambú (estas últimas más accesibles y a bordo de carretera).

Se pregunta a los consejeros que opción ven más viable, la mayoría opta por las cabañas el bambú

10.2 En otro asunto, se expone que derivado de un problema con la licencia virtual para operar el programa SAACG.NET, donde se tienen virtualmente (en la nube) todos los datos contables de la JICOSUR de manera integrada y sistematizada, es necesario solventar el costo por un monto estimado de cincuenta y tres mil pesos de dicha licencia para que se pueda concluir la auditoría externa 2020; por lo anterior y considerando que no se tenía presupuestado el pago de dicha licencia este año, ni con recursos estatales o municipales, se solicita la autorización del consejo para poder solventar el pago con recurso municipal que se tiene como reserva para dar cumplimiento a lo recomendado en el estudio actuarial 2020-2021.

El representante de la Universidad de Guadalajara interviene señalando que ese programa ya lo había escuchado y es el que utilizan otras intermunicipalidades, siendo necesario su aplicación.

[Handwritten signature in blue ink]



12.- Clausura.

El representante del Presidente del Consejo de Administración agradece la asistencia de todos los participantes y dar por clausurados los trabajos siendo las 13:20 horas del 25 de agosto del 2021.

ACUERDOS

PRIMERO.- Se aprueba la orden del día presentada.

SEGUNDO.- Se aprueba el segundo informe parcial técnico financiero presentando, correspondiente al convenio de asignación de recursos 2021 para acciones y estrategias para la gestión ambiental como mecanismos de gobernanza. Se anexa documento que contiene el informe.

TERCERO.- Se aprueba el segundo informe técnico financiero trimestral del convenio para la asignación de recursos 2021 para el manejo del fuego. Se anexa documento a la presente acta.

CUARTO.- Se acuerda actualizar el programa operativo anual 2021 con recursos provenientes del gobierno del estado, conforme a la propuesta de ajuste de metas descrita en el punto 7 de la orden del día, informando a la SEMADET del presente acuerdo.

QUINTO.- Se aprueba la firma de un convenio de colaboración con el INIFAP para la producción de para producción de semilla de Creatylia y apoyo técnico en otros temas.

SEXTO.- Se acuerda actualizar el programa de trabajo inherente al convenio para la asignación de recursos 2021 para el manejo del fuego, conforme a las modificaciones de metas propuestas y descritas en el punto 8 de la orden del día, informando a la SEMADET del presente acuerdo.

SEPTIMO. - Se aprueba el pago correspondiente de la licencia para poder operar el programa SAACG.NET, con recursos municipales particularmente del que se tiene como reserva para para dar cumplimiento a lo recomendado en el estudio actuarial 2020-2021.

Firmas de conformidad
Villa Purificación a 25 de agosto del 2021

Moisés Brambila Pelayo
Consejero Titular/ Presidente Municipal de Villa Purificación

Mario Humberto Ríos Medina
Consejero Titular/Presidente Municipal de Casimiro Castillo



Ismael Novoa Leyva
Consejero Suplente/Director de Área de
Gobernanza Territorial de la SEMADET

Jaime Carrillo García
Consejero Titular/Secretario General
Ayuntamiento de Tomatlán

Francisco Javier Martínez Aburto
Consejero Suplente/Director de Ecología de
Cihuatlán

Guadalupe Lazareño García
Consejero Suplente/Director de Ecología de
Cuautitlán de García Barragán

Álvaro Miranda García
Consejero Titular/Fundación Ecológica Cuixmala
A.C.

Jesús Juan Rosales Adame
Jefe de Departamento de Ecología y Recursos
Naturales en el Centro Universitario de la Costa
Sur-U DE G/Consejero Suplente

José Hernán Sánchez Guzmán
Consejero Suplente/Director de Ecología de La
Huerta.

Marduck Cruz Bustamante
Secretario Técnico del Consejo de
Administración/Director de la JICOSUR

EJE ESTRATEGICO	LINEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	IMPORTE	AVANCE FINANCIERO (MONETARIO)		EJECUTADO	AVANCE FINANCIERO (PORCENTAJE)	
									PROGRAMADO	EJECUTADO			
Eje 1. Vinculación y Coordinación Intergubernamental													
Vinculación y Coordinación Intergubernamental	Intercambio, gestión, vinculación y cooperación institucional	Viáticos para asistencia, participación y vinculación en reuniones, talleres, foros o paneles de intercambio de visiones, para la difusión, gestión, cooperación e intercambio de capacidades para el desarrollo de acciones de desarrollo sostenible en la región de la Costa Sur.	Viáticos	25	\$ 2,086.20	\$ 52,155.00	\$ 8,345.00	\$ 60,500.00	\$ 30,250.00	\$ 26,472.92	50%	44%	
													Subtotal del Eje Estratégico Vinculación y Coordinación Intergubernamental
Eje 2. Desarrollo Institucional (Administración, Operación y Financiamiento)													
Desarrollo Institucional (Administración, Operación y Financiamiento)	Junta operando con mobiliario, equipo y servicios correspondientes.	Pago de seguros vehiculares de Toyota yaris blanco placas JRY6813, Toyota yaris gris placas JRL6388, Toyota hilux placas JU45529, Mitsubishi L200 placas JT92574, Ford Ranger Roja placas JWS8606, Ford Ranger blanca placas JW16218	Servicio	6	\$ 8,045.98	\$ 48,275.88	\$ 7,724.12	\$ 56,000.00	\$ 28,000.00	\$ 12,737.64	50%	45%	
		Pago de refrendo de los vehículos: Toyota yaris blanco placas JRY6813, Toyota yaris gris placas JRL6388, Toyota hilux placas JU45529, Mitsubishi L200 placas JT92574, Ford Ranger Roja placas JWS8606, Ford Ranger blanca placas JW16218	Servicio	6	\$ 666.66	\$ 3,999.96	\$ -	\$ 3,999.96	\$ 1,999.98	\$ -	\$ -	50%	0%
		Adquisición de insumos y consumibles administrativos para trabajos de oficina, identificación de proveedores, cotizaciones, autorización de la compra para la adquisición de papelería, tintas para impresoras, lapiceras, lápiz, marcadores, clips, lefort, carpetas, etc.	Lote	4	\$ 5,387.93	\$ 21,551.72	\$ 3,448.28	\$ 25,000.00	\$ 12,500.00	\$ 10,455.01	\$ -	50%	84%
		Pago de arrendamiento de las Oficinas de la JICOSUR, semestrales	Servicio	2	\$ 20,431.04	\$ 40,862.07	\$ 6,537.93	\$ 47,400.00	\$ 23,700.00	\$ -	\$ -	50%	0%
		Pago de servicios de Energía Eléctrica Bimestral	Servicio	6	\$ 919.54	\$ 5,517.24	\$ 882.76	\$ 6,400.00	\$ 3,200.00	\$ 1,289.00	\$ -	50%	40%
		Pago de servicios de Internet y Teléfono por doce meses	Servicio	12	\$ 517.24	\$ 6,206.88	\$ 993.11	\$ 7,200.00	\$ 3,600.00	\$ 3,196.00	\$ -	50%	89%
		Pago de servicio de seguridad de las Oficinas de la JICOSUR (Servicio de alarma)	Servicio	1	\$ 2,586.20	\$ 2,586.20	\$ 413.80	\$ 3,000.00	\$ 1,500.00	\$ -	\$ -	50%	0%
		Capacitaciones, para el fortalecimiento del personal de la Junta Intermunicipal.	Capacitación.	7	\$ 3,325.12	\$ 23,275.86	\$ 3,724.14	\$ 27,000.00	\$ 13,500.00	\$ 12,920.94	\$ -	50%	96%
		Servicio de mantenimiento y/o reparaciones mecánicas en general, de los vehículos Toyota yaris blanco placas JRY6813, Toyota yaris gris placas JRL6388, Toyota hilux placas JU45529, Mitsubishi L200 placas JT92574, Ford Ranger Roja placas JWS8606, Ford Ranger blanca placas JW16218	Servicio	6	\$ 10,057.47	\$ 60,344.82	\$ 9,655.18	\$ 70,000.00	\$ 35,000.00	\$ 26,320.00	\$ -	50%	75%
		Pago de Servicio de limpieza semanal y mantenimiento de área verde.(pago de una persona que realiza el aseo en las oficinas y áreas verdes)	Servicio	96	\$ 200.00	\$ 19,200.00	\$ -	\$ 19,200.00	\$ 9,600.00	\$ 4,200.00	\$ -	50%	44%
		Adquisición de utensilios, consumibles y productos para aseo (cloro, papel higiénico, aromatizantes, gel antimaterial, guantes, escobas, trapeadores, cubetas.)	lote	3	\$ 7,413.79	\$ 22,241.37	\$ 3,558.63	\$ 25,800.00	\$ 12,900.00	\$ 962.90	\$ -	50%	7%

Handwritten signature and notes at the top right of the page.

Handwritten signature and initials on the right side of the page.

EJE ESTRATEGICO	LINEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	IMPORTE	AVANCE FINANCIERO (MONETARIO)		AVANCE FINANCIERO (PORCENTAJE)
									PROGRAMADO	EJECUTADO	
		Adquisición de alimentos para cafetería, (café, azúcar, galletas, leche, fruta) para reuniones de la JICOSUR (Reuniones del Consejo, reuniones del comité, etc.)	Servicio	14	\$ 1,539.41	\$ 21,551.72	\$ 3,448.28	\$ 25,000.00	\$ 12,500.00	\$ 966.40	8%
		Contratación de servicios profesionales para apoyo en registros contable y asesoría especializada en materia Jurídica-Administrativa. Elaboración y publicación y fallo de la licitación pública, firma de contrato.	Contrato	1	\$ 68,965.51	\$ 68,965.51	\$ 11,034.49	\$ 80,000.00	\$ 40,000.00	\$ -	0%
		Contratar un servicio de auditoría externa con certificación ejercicios 2021. Elaboración, publicación y fallo de la licitación pública, firma de contrato.	Contrato	1	\$ 56,034.48	\$ 56,034.48	\$ 8,965.52	\$ 65,000.00	\$ 32,500.00	\$ -	0%
		Pago licencias de software para equipos de computo y Adquisición de licencia anual por dominio de página web JICOSUR.org.mx, pago de licencias de paquete office y licencias de antivirus para los equipos de escritorio y laptops de la oficina.	Servicio	10	\$ 2,155.17	\$ 21,551.72	\$ 3,448.28	\$ 25,000.00	\$ 12,500.00	\$ 928.00	7%
		Subtotal del Eje Estratégico Desarrollo Institucional (Administración, Operación y Financiamiento)				\$ 422,165.44	\$ 63,834.50	\$ 485,999.94	\$ 242,999.97	\$ 73,975.29	30%
Eje 3. Comunicación Social y Educación Ambiental											
	Comunicación Social	Video clips, identificación de proyectos estratégicos exitosos del territorio, establecimiento de bases de colaboración con las direcciones de comunicación social de los H. Ayuntamientos, desarrollo de guion de contenido, trasladados a los sitios para la grabación de clips, edición de video clips, difusión en redes sociales	Video	6	\$ 1,724.14	\$ 10,344.83	\$ 1,655.17	\$ 12,000.00	\$ 6,000.00	\$ -	0%
	Educación Ambiental	Adquisición de insumos para el fortalecimiento al grupo de niños exploradores jaguares de Manantlán, para realizar actividades de avistamiento de aves, (conteo y registro), conservación de los recursos naturales y del jaguar, identificación de proveedores, estudio de mercado, adquisición y entrega de kits de equipamiento (gorras, mochilas, playeras, libretas, lapiceros)	Loote	20	\$ 1,379.31	\$ 27,586.21	\$ 4,413.79	\$ 32,000.00	\$ 16,000.00	\$ -	0%
		Subtotal del Eje Estratégico Comunicación Social y Educación Ambiental				\$ 37,931.04	\$ 6,068.97	\$ 44,000.00	\$ 22,000.00	\$ -	0%
Eje 4. Gestión Integral del Agua											
	Seguimiento a la PTR de Cihuatlán	Coadyuvar en la implementación de un programa para la disminución del consumo y uso eficiente del agua en la cabecera municipal de Cihuatlán, asistencia a reuniones de seguimiento con personal del H. Ayuntamiento, planeación, elaboración y cumplimiento de plan de trabajo, desarrollo de minutos	Documento	1	\$ 15,517.24	\$ 15,517.24	\$ 2,482.76	\$ 18,000.00	\$ 9,000.00	\$ -	0%
		Vistas de campo y cumplimiento de compromiso para el seguimiento al convenio de colaboración para el establecimiento de un humedal artificial en el municipio de Cihuatlán, por medio de asistencia a reuniones de seguimiento, elaboración de minutos.	Vistas	30	\$ 316.09	\$ 9,482.75	\$ 1,517.25	\$ 11,000.00	\$ 5,500.00	\$ 2,950.00	54%
	Seguimiento a la implementación del Humedal Artificial	Seguimiento a los compromisos establecidos en el convenio de colaboración para el establecimiento de un humedal artificial en la localidad de San Miguel del municipio de Villa Purificación, por medio de visitas de campo e identificación de acciones.	Vistas	1	\$ 34,482.75	\$ 34,482.75	\$ 5,517.25	\$ 40,000.00	\$ 20,000.00	\$ -	0%
	Gestión Integral del Agua										

Manantlán

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Tok h. 56

de la Comisión

EJE ESTRATEGICO	LINEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	IMPORTE	AVANCE FINANCIERO (MONETARIO)		AVANCE FINANCIERO (PORCENTAJE)			
									PROGRAMADO	EJECUTADO				
	Mejoramiento de la calidad y suficiencia de agua	Adquisición de 1 modulo de aprovechamiento de agua de lluvia, por medio de un sistema de captación y almacenamiento (tubos PVC, Tinaco, remaches, canaléjas, tornillos), en un rancho de producción pecuaria, recorridos de campo e identificación de sitio potencial	Sistema	1	\$ 18,103.44	\$ 18,103.44	\$ 2,896.56	\$ 21,000.00	\$ 10,500.00	\$ -	50%	0%		
Subtotal del Eje Estratégico Gestión Integral del Agua									\$ 77,586.18	\$ 12,413.82	\$ 90,000.00	\$ 45,000.00	\$ 2,950.00	7%
Eje 5. Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos														
Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos	Comité Regional para el Manejo de los Residuos Sólidos	Asistencia a las reuniones del Comité Regional para el Manejo de los Residuos Sólidos, coordinación, convocatoria, seguimiento y ejecución de los acuerdos del comité	Reuniones	6	\$ 1,580.46	\$ 9,482.75	\$ 1,517.25	\$ 11,000.00	\$ 5,500.00	\$ 2,000.27	50%	36%		
	Generados por el Sector Agrícola y Pecuario de la Costa Sur de Jalisco	Instalación de 6 Centros de Acopio Primarios (CAP) para envases de agroquímicos, construidos con malla plástica, tubo PTR y plancha de cemento). Recorridos de campo para la identificación del sitio, elaboración del proyecto de instalación.	Centros	6	\$ 8,764.37	\$ 52,586.20	\$ 8,413.80	\$ 61,000.00	\$ 30,500.00	\$ -	50%	0%		
		Viáticos para seguimiento de la gestión para la firma de convenio con industria apropiada para la recolección, transporte y aprovechamiento de neumáticos. Asistencia a reuniones para la identificación de objetivos en común, definición de objetivos y responsabilidades del convenio, elaboración y firma del convenio.	Viático	1	\$ 5,172.41	\$ 5,172.41	\$ 827.59	\$ 6,000.00	\$ 3,000.00	\$ -	50%	0%		
		Contratación de una consultoría para la elaboración del proyecto ejecutivo para el cierre y abandono del vertedero municipal del H. Ayuntamiento de Cuautlán de García Barragán, Jalisco, Elaboración de bases de licitación, evaluación y fallo de las solicitudes recibidas, elaboración y firma de contrato, ejecución de actividades, entrega de proyecto ejecutivo	Documento	1	\$ 112,068.96	\$ 112,068.96	\$ 17,931.04	\$ 130,000.00	\$ 65,000.00	\$ -	50%	0%		
		Contratación de una consultoría para la elaboración del proyecto ejecutivo para el cierre y abandono del vertedero municipal del H. Ayuntamiento de Villa Purificación, Jalisco, Elaboración de bases de licitación, evaluación y fallo de las solicitudes recibidas, elaboración y firma de contrato, ejecución de actividades, entrega de proyecto ejecutivo	Documento	1	\$ 112,068.96	\$ 112,068.96	\$ 17,931.04	\$ 130,000.00	\$ 65,000.00	\$ -	50%	0%		
		Contratación de un servicio técnico para el establecimiento de un transformador para conexión con red de electricidad (CFE). Elaboración de bases de licitación, evaluación y fallo de las solicitudes recibidas, elaboración y firma de contrato, ejecución de actividades, entrega de proyecto ejecutivo	Servicio	1	\$ 60,344.82	\$ 60,344.82	\$ 9,655.18	\$ 70,000.00	\$ 35,000.00	\$ -	50%	0%		
Subtotal del Eje Estratégico Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos									\$ 351,724.10	\$ 56,275.90	\$ 408,000.00	\$ 204,000.00	\$ 2,000.27	1%
Eje 6. Acción Cambio Climático														
Mitigación y Adaptación		Fontalecimiento a 3 viveros municipales (Malla sombra, sustrato, pesticidas, mangueras, carretillas, bombas aspersores, palas, guantes). Visitas técnicas para supervisión, adquisición de insumos para las etapas de mantenimiento y producción.	Equipamiento	3	\$ 25,862.07	\$ 77,586.21	\$ 12,413.79	\$ 90,000.00	\$ 45,000.00	\$ -	50%	0%		
		Viáticos para visitas técnicas para supervisión y seguimiento a los equipamientos en los 3 viveros municipales	Viáticos	10	\$ 862.07	\$ 8,620.70	\$ 1,379.30	\$ 10,000.00	\$ 5,000.00	\$ 500.00	50%	10%		

Jalisco h.s.g

[Handwritten signatures and initials]

EJE ESTRATEGICO	LINEA DE ACCION	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	IMPORTE	AVANCE FINANCIERO (MONETARIO)		AVANCE FINANCIERO (PORCENTAJE)				
									PROGRAMADO	EJECUTADO	PROGRAMADO	EJECUTADO			
Acción Cambio Climático		Fortalecimiento a 2 proyectos productivos implementados en años anteriores en el marco de la Iniciativa de Reducción de Emisiones, Visitas técnicas para supervisión, identificación de las necesidades a través de la socialización con el grupo de trabajo, adquisición de insumos para el fortalecimiento	Proyectos	2	\$ 56,465.55	\$ 112,931.10	\$ 18,068.96	\$ 131,000.06	\$ 65,500.03	\$ 3,620.03	50%	6%			
		Viajeros para asistencia a las reuniones del grupo técnico silvopastoril regional, Participación y asistencia a reuniones o visitas de campo.	Viajeros	4	\$ 2,909.48	\$ 11,637.93	\$ 1,862.07	\$ 13,500.00	\$ 6,750.00	\$ 9,341.50	50%	138%			
		Compra de insumos para fortalecimiento a las Escuelas de Campo de la Costa Sur, por medio de capacitaciones y adquisiciones de insumos para la producción de bloques nutricionales, ensilajes, caldos garapaticidas (molino, materiales de fierro para la construcción de un prensa, casos, quemadores, cilindros), acompañamiento a las Eca's, para la aplicación de principios de ganadería sustentable.	Lote	1	\$ 64,655.17	\$ 64,655.17	\$ 10,344.83	\$ 75,000.00	\$ 37,500.00	\$ 9,318.00	50%	25%			
		Creación de 1 modelo de reconocimiento de productos rurales de aplicación de principios básicos del desarrollo sostenible, Diseño de las categorías y requisitos de cumplimiento, investigación y elaboración de base de datos de los posibles productores a integrarse, diseño de logotipo, desarrollo de reuniones de difusión, entrega de insignia de reconocimiento, difusión	Modelo	1	\$ 26,724.14	\$ 26,724.14	\$ 4,275.86	\$ 31,000.00	\$ 15,500.00	\$ -	50%	0%			
Subtotal del Eje Estratégico Acción Cambio Climático									\$ 302,155.25	\$ 48,344.81	\$ 350,500.06	\$ 175,250.03	\$ 22,779.53	50%	13%
TOTAL EJERCIDO EN ESTE INFORME									\$ 128,178.01						

Verónica

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Jose h.s.o

[Signature]



ACCIONES Y ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN AMBIENTAL COMO MECANISMOS DE GOBERNANZA TERRITORIAL

DIRECCIÓN DE ÁREA DE GOBERNANZA TERRITORIAL							
JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR							
Eje estratégicos de Acción	Actividades	Metas	Indicador	Medios de Verificación	PRESUPUESTO		Responsable de dar seguimiento
					Segundo Trimestre	EJERCIDO Ejercido al segundo trimestre	
Desarrollo Institucional (Administración, Operación y Financiamiento)	Remuneración al personal de la estructura operativa; pago de actualizaciones de cuotas obrero-patronal al IMSS.	Pago de nómina e IMSS a 5 trabajadores	5 nombramientos de confianza firmados	Nombramientos, pagos al IMSS y pagos de nómina.	\$ 477,484.05	\$ 433,370.18	Dirección General/Coordinación Administrativa
					1131		
					\$ 15,620.94	\$ -	
					\$ -	\$ -	
					\$ 58,260.90	\$ 33,951.67	
\$ 3,884.00	\$ 14,226.30						
		\$ -	\$ -			1600	

SUMAS TOTALES \$ 481,548.15

Mano escrita

Tal vez s. o

[Handwritten signatures and initials]

ES						
AJUSTO						
EJERCIDO AL TERCER TRIMESTRE	EJERCIDO AL CUARTO TRIMESTRE	ACUMULADO	REINTEGROS	PARTIDA PRESUPUESTAL	MUNICIPIO BENEFICIADO	COMENTARIOS
				2611, 2213, 3751		
				2611		
				3551		
				5411, 3451, 5672, 2182, 2611		
						Las metas que no presentan avance financiero de debe a que el recurso se recibió en el mes de abril 2020.
				5671		
				3571, 2611		
				2611		
				5191, 6134		

Jaime Carreira

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Jaime Carreira

[Signature]

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR
SEGUNDO INFORME

CONVENIO PARA LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA " EL MANEJO DEL FUEGO EN EL MARCO DE LA INICIATIVA DE REDUCCION DE EMISIONES PO

PERIODO QUE REPORTA:													
EJE ESTRATEGICO	LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES	METAS	INDICADOR			LOGRADO %	MEDIO DE VERIFICACION (ENTREGABLE)	COMENTARIOS	PROGRAMADO	EFICIDO AL PRIMER TRIMESTRE		
				INDICADOR	PROGRAMADO %	INDICADOR							
Programa de Manejo de Fuego de la Costa Sur	Operación de Brigadas Regionales y Coordinador Regional de Manejo del Fuego	Contratación de coordinador de manejo de fuego por un periodo de 10 meses	COORDINADOR DE MANEJO DE FUEGO	Convocatoria publicada y nombramiento firmado	10.00%	10.00%	10.00%	Nombramiento firmado	En el 26 de Febrero se publicó la convocatoria para selección de puest, iniciando actividades a partir del 16 de marzo del 2021	290,000.00			
		Contratación de personal para combate de incendios forestales por un periodo e 5 meses	JEFES DE BRIGADA Y BRIGADISTAS	Contratos				Contratos firmados		1,300,000.00			
										10.00%	10.00%	\$ 1,590,000.00	\$

Handwritten signature in blue ink at the top right of the page.

Large handwritten signature in blue ink, possibly reading 'Jose L. S. G.', located in the middle right section of the page.

Handwritten signature in blue ink at the bottom right of the page.

Handwritten signature in blue ink at the bottom right of the page.

R DEFORESTACION Y DEGRADACIÓN A TRAVÉS DE LA JICOSUR™

PRESUPUESTO							
EJERCIDO AL SEGUNDO TRIMESTRE	EJERCIDO AL TERCER TRIMESTRE	EJERCIDO AL CUARTO TRIMESTRE	ACUMULADO	REINTEGROS	PARTIDA PRESUPUESTAL	MUNICIPIO BENEFICIADO	COMENTARIOS
63,929.60				0	1131		
453,753.31					1131		
\$ 517,682.91	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			

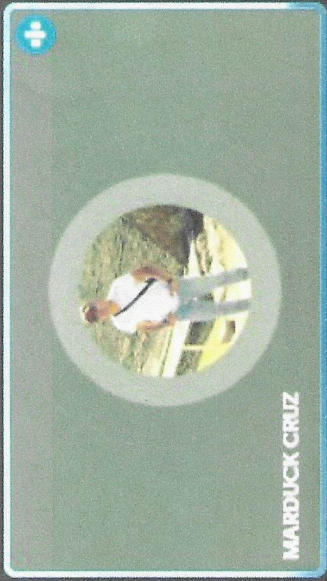
José Luis Carrillo

José Luis Carrillo

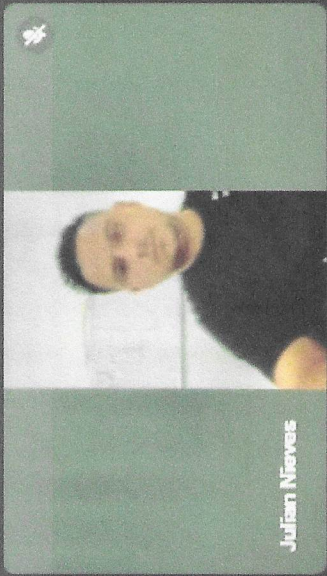
José Luis Carrillo

José Luis Carrillo

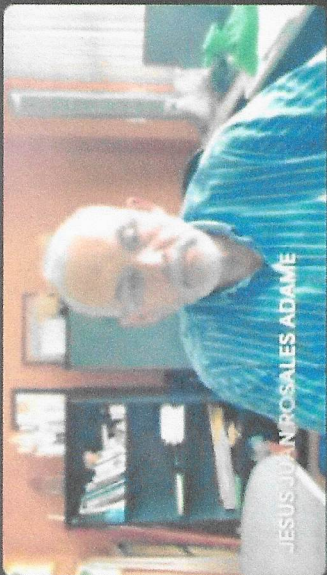
José Luis Carrillo



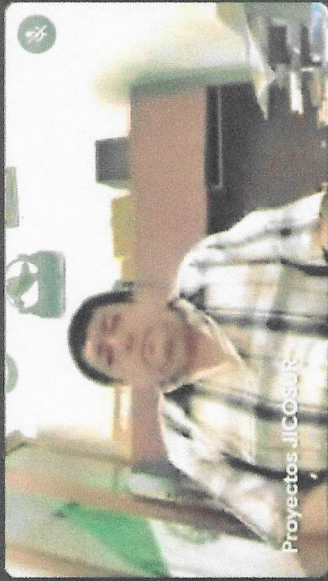
MARDUCK CRUZ



Julian Nieves



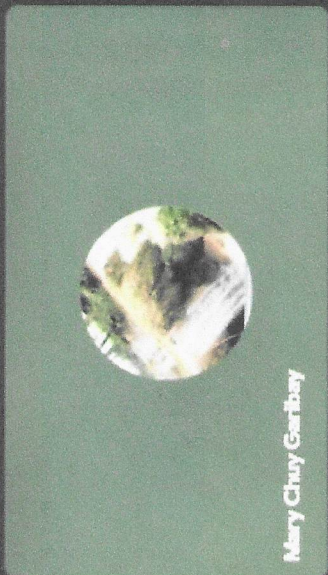
JESUS JUAN ROSALES ADAME



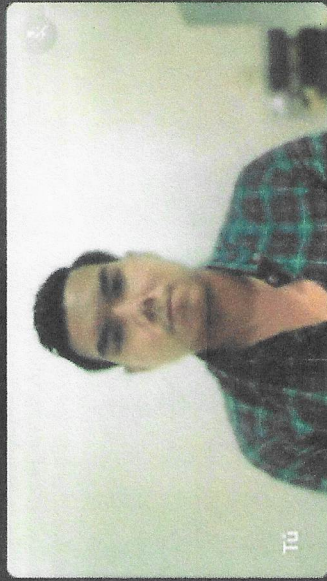
Proyectos JICOSAR



Gobierno Municipal Villa Purificacion



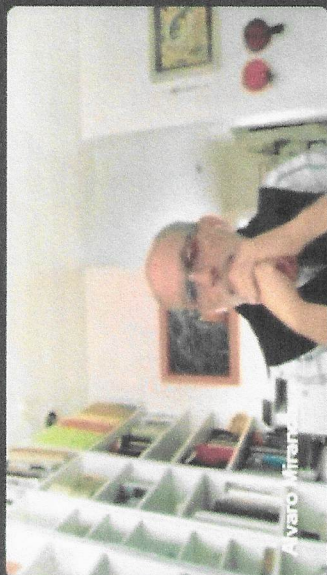
Mary Chuy Garibay



Tu



5 más



Avaro Miran



Handwritten signatures and notes in blue ink, including the date '7 de Julio 20' and the name 'Lacey Corvill'.