



**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO  
AMBIENTE DE LA COSTA SUR (JICOSUR)**

**BASES**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL  
LPL-JICOSUR-001-2023**

# CONVOCA

A los interesados en participar en la presente Licitación Pública Local no. LPL-JICOSUR-001-2023 contratación de despacho contable especializado en contabilidad gubernamental y para la contratación de despacho de auditores para realizar la auditoria del año fiscal 2023. Licitación que se desarrolla de acuerdo con lo establecido por la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

La cual es realizada con recursos del Gobierno del Estado de Jalisco, mediante convenio firmado con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET) la Secretaría de la Hacienda Pública y la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur.

La JICOSUR es un organismo público descentralizado intermunicipal (OPDI) integrado por los Ayuntamientos Municipales de La Huerta, Casimiro Castillo, Villa Purificación, Cuautitlán de García Barragán, Cihuatlán y Tomatlán, todos en el Estado de Jalisco.

Todos aquellos licitantes que participen en la presente convocatoria lo harán de acuerdo con las bases que más adelante se detallaran, razón por la cual se les recomienda:

**LEER EN SU TOTALIDAD LA PRESENTE CONVOCATORIA ANTES DE PRESENTAR SU PROPUESTA, YA QUE, EN CASO DE NO REUNIR LOS REQUISITOS SOLICITADOS Y DOCUMENTACIÓN COMPLETA, SERÁ CAUSAL DE DESCALIFICACIÓN.**

## DATOS GENERALES

<b>CONVOCANTE</b>	Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur
<b>COMITÉ</b>	Comité de Selección y Adquisiciones de la JICOSUR
<b>PADRÓN</b>	Registro y expediente oficial, en el cual están dados de alta los proveedores de la JICOSUR
<b>LEY</b>	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios

## CALENDARIO

Tipo de Licitación	Licitación Pública Local Con Concurrencia del Comité
Número de Licitación	LPL-JICOSUR-001-2023
Idioma	Español
Ejercicio Fiscal	2023
Fecha de Publicación	07/07/2023
Solicitud de aclaraciones	El licitante podrá realizar las preguntas que considere necesarias a la Unidad <b>CONVOCANTE</b> hasta las 14:00 horas del día 14 de julio 2023, tal como se indica en el punto 3 de las Bases. Las respuestas a las preguntas realizadas, Serán contestadas, en la fecha y hora que se enuncia en el siguiente punto.

Junta de aclaraciones	17 de julio 2023 a las 15:00 horas.
Presentación y apertura de proposiciones.	27 de agosto 2023 a las 11:00 horas. En sala de juntas de la JICOSUR.
Adjudicación del fallo	Dentro de los 20 días naturales siguientes a la Presentación y apertura de proposiciones.
Firma de contrato	Dentro de los 5 días hábiles siguientes a la Notificación de ganador del fallo.

## **BASES**

### **1. ANTECEDENTES**

La JICOSUR es un organismo público descentralizado que brinda apoyo técnico a los Municipios para la elaboración, gestión e implementación de los proyectos y programas relacionados con el medio ambiente y manejo de recurso naturales de aplicación en sus territorios, de acuerdo con las facultades y atribuciones que tienen los municipios en las leyes Federales y Estatales.

### **2. OBJETO DE LA LICITACIÓN.**

Derivado de las nuevas necesidades de operación y funcionalidad de la JICOSUR es necesario efectuar la contratación de un despacho especializado en contabilidad gubernamental para llevar a cabo la captura de todo el año fiscal contable y para la contratación de despacho de auditores para realizar la auditoria del año fiscal 2023.

La descripción de la adquisición, así como los requisitos y condiciones de entrega, se detallan en el Anexo 1, por lo que los licitantes, en su proposición, deberán respetar la totalidad de las especificaciones y características de los bienes que están cotizando, esto implica establecer en forma concreta lo solicitado para la adquisición de los bienes.

### **3. JUNTA DE ACLARACIÓN.**

Los participantes que tengan alguna duda respecto a la presente licitación deberán enviar sus preguntas o solicitudes de aclaraciones en el formato libre (Anexo no. 2) al correo electrónico [administracion@jicosur.org.mx](mailto:administracion@jicosur.org.mx) a más tardar el día 14 de julio 2023 a las 14:00 horas, el escrito deberá ir dirigido al COMITÉ y deberá contener por lo menos:

- Nombre, domicilio, teléfono y correo electrónico del interesado.
- Nombre del representante legal, en caso de contar con él.
- De no estar registrado en el Padrón de Proveedores de la JICOSUR, manifestación bajo protesta de decir verdad en la que el interesado se comprometa a inscribirse en el PADRÓN de la JICOSUR en caso de resultar adjudicado.
- Manifestación expresa de su interés en participar en el procedimiento de licitación correspondiente .

Cuestionamientos correspondientes debidamente enumerados.

Los cuestionamientos correspondientes deberán formularse respecto de la convocatoria y sus anexos, por lo que la **CONVOCANTE** no estará obligada a responder preguntas que versen sobre alguna cuestión que no esté directamente vinculada con éstos.

El no enviar sus preguntas al correo electrónico anteriormente citado, antes de la fecha establecida, implicará que no sean consideradas en la junta de aclaraciones, la cual se llevará a cabo el día 28 de julio del presente año a las 15:00 horas en el domicilio de la **CONVOCANTE**, ubicado en la calle: Alfredo Bonfil #9, colonia Plan de Ayala, en La Huerta, Jalisco. CP 48850.

Los participantes podrán obtener el Acta de Aclaraciones en la página electrónica [www.jicosur.org.mx](http://www.jicosur.org.mx), a partir del día 28 de julio de 2023 a las 16:00 horas, o en el domicilio de la **CONVOCANTE**, mencionado en el párrafo anterior.

Por ningún motivo en esta Junta aclaratoria, se podrá solicitar por parte de los participantes, cualquier modificación a las características, especificaciones, descripciones o de cualquier otro tipo, a lo contenido en las presentes bases.

#### **4. ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL DE LOS PARTICIPANTES.**

Para cubrir este requisito, el licitante deberá presentar el Anexo No. 3, el cual se incluirá en el sobre de su proposición, los documentos probatorios del anexo serán necesarios para la elaboración del contrato en caso de resultar adjudicado y para su inscripción en el **PADRÓN** de la JICOSUR, en caso de no estar inscrito. Dicha documentación se presentará en copia simple y es la siguiente:

##### **Personas Físicas:**

- Identificación oficial con fotografía, pudiendo ser la credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE), antes Instituto Federal Electoral (IFE) y/o el pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores (SER).
- Clave única de registro de población (CURP).
- Constancia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC).
- Comprobante de domicilio.
- 

##### **Personas Morales:**

- Acta Constitutiva de la persona moral.
- Constancia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC).
- Comprobante de domicilio fiscal.
- Identificación oficial con fotografía del representante legal, pudiendo ser la credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE), antes Instituto Federal Electoral (IFE) y/o el pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores (SER), del representante legal
- Clave única de registro de población (CURP), del representante legal.
- Poder vigente y/o acta donde se le otorgó la representación legal al representante.

## **5. DESARROLLO DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

Los participantes podrán ingresar su proposición a más tardar el día 08 de agosto del 2023 a las 11:00 horas, deben asegurarse de entregar su documentación completa dirigida al Ing. Miguel Julián Flores Nieves director de la JICOSUR, utilizando los siguientes correos:

- 1) Correos electrónicos:  
[director@jicosur.org.mx](mailto:director@jicosur.org.mx) y  
[administracion@jicosur.org.mx](mailto:administracion@jicosur.org.mx).

Para la entrega de documentos vía electrónica, deberá ser en archivo electrónico identificado con el número de licitación y en la que participa y provenir del correo electrónico del licitante.

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los licitantes presenten escrito en que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que cuentan con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.

De presentarse solo una propuesta la presente licitación será declarada desierta, devolviendo al único licitante el sobre que contenga las propuestas sin ser aperturado dicho sobre, dejándose asentado en acta de la apertura de proposiciones.

Una vez recibidas las proposiciones presentadas, se procederá a su apertura y será emitida un Acta de Presentación y Apertura de Proposiciones en donde se harán constar la documentación presentada y el importe de cada una de las propuestas, sin que ello implique la evaluación de su contenido.

No será motivo de descalificación el que un participante no asista o se ausente del evento, siempre y cuando hubiese presentado su proposición. Una vez iniciado el acto de apertura de proposiciones, no podrán ser modificadas ninguna de las condiciones contenidas en las mismas, ni se recibirán participantes ni documentación alguna.

## **6. DOCUMENTOS REQUERIDOS DE LA PROPOSICIÓN**

Toda la documentación deberá presentarse en idioma español.

El sobre o archivo electrónico, deberá contener los siguientes documentos indispensables:

1. Escrito de sostenimiento de su proposición de acuerdo con el Anexo 2 de la presente convocatoria.
  - a) La descripción de los insumos y/o servicios cotizados deberá coincidir con lo requerido adicionándole,

precio unitario e importe total, desglosando el impuesto al valor agregado (IVA). Así mismo se podrá incorporar información adicional que considere pertinente para su evaluación **no se aceptarán proposiciones distintas a lo solicitado.**

b) Indicar la fecha de elaboración de la cotización.

c) Vigencia de su cotización: mínimo 30 días.

2. Formato de Acreditación del licitante Anexo no. 3 y sus anexos.

3. Escrito abierto en el que el firmante de la proposición manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.

4. Declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la **LEY** (Anexo 4).

5. Escrito abierto con la declaración de integridad y no colusión, en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que el personal de la **JICOSUR**, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios (Anexo 5).

## **7. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

Se verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria a la licitación quedando a cargo del área requirente la evaluación de los requisitos que se soliciten y de los aspectos técnicos del bien o servicios licitados.

Se adjudicará a quien presente el precio más bajo y/o ofrezca en los términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos las mejores condiciones de calidad, servicio, tiempo de entrega, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, tomando además los criterios de preferencia, establecidos en el artículo 49 de la **LEY**.

El que una proposición resulte solvente o presente precio más bajo, no querrá decir que deberá adjudicarse al participante que la propone. En cualquier momento se podrá corroborar la autenticidad y vigencia de los documentos presentados.

## **8. CAUSAS DE DESECHAMIENTO, CANCELACIÓN Y DECLARACIÓN DELICITACIÓN DESIERTA:**

Será motivo de desechamiento de una propuesta:

- Estar en alguno de los casos previstos en el artículo 52 de la **LEY**.
- Cuando de la evaluación de la misma, el licitante correspondiente haya omitido cualquiera requisito de la convocatoria;
- Cuando no cumpla los requisitos señalados en la convocatoria;
- Cuando no se presenten propuestas solventes, se declarará desierta la licitación;
- Cuando se presente más de una proposición para el mismo bien, por un mismo participante.
- Aquéllos que presenten datos o documentos falsos.
- Se procederá a declarar desierta la licitación cuando las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados o cuando los precios no resulten aceptables o causen un daño o perjuicio a la **CONVOCANTE**.

- Se podrá cancelar la licitación o determinadas partidas si se extingue la necesidad de compra o cuando se detecte que de continuar con el procedimiento se puede causar un daño o perjuicio a la **CONVOCANTE**.

## **9.- FALLO**

La **CONVOCANTE** emitirá un fallo dentro de los 20 días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de proposiciones. El acta de fallo estará disponible en el domicilio de la **CONVOCANTE** y en la página: [www.jicosur.org.mx](http://www.jicosur.org.mx)

## **10.- INFORMACIÓN ADICIONAL**

- a) La contratación abarcará únicamente el ejercicio fiscal 2023.
- b) En caso de requerir anticipo, no será por más del 50% del monto total adjudicado.
- c) Para llevar a cabo la adjudicación correspondiente se deberá contar con un mínimo de dos proposiciones susceptibles de analizarse técnicamente. En caso de que no se presente el mínimo de proposiciones se declarará desierta la licitación.
- d) Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria, será resuelto por el **COMITÉ** conforme a las disposiciones aplicables. En tal caso, sus deliberaciones serán definitivas e inatacables.

# **COMITÉ DE SELECCIÓN Y ADQUISICIONES DE LA JICOSUR. LA HUERTA JALISCO A 19 DE JULIO DEL AÑO 2023.**

**ANEXO 1**  
**ESPECIFICACIONES LICITACIÓN PÚBLICA**  
**LOCAL LPL-JICOSUR-001-2023**  
**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR (JICOSUR)**

**PARTIDA 1**

I.- área contable gubernamental.

1. Registrar los movimientos y operaciones efectuadas por la JICOSUR, así como su captura correspondiente en el sistema de contabilidad gubernamental SACG conforme a los lineamientos establecidos en los documentos publicados por el CONAC.
2. Elaborar las conciliaciones bancarias cuya finalidad es que no existan partidas sin registrar contablemente por parte del organismo.
3. Depuración de las cuentas de balance y presupuestales.
4. Llenar los estados contables y presupuestales del sistema denominado (ASEJ) compulsando la información con los estados financieros que emita el sistema de contabilidad gubernamental.
5. Realizar las notas a los estados financieros como nos obliga los documentos del CONAC.
6. Realizar la conciliación contable y presupuestal que nos marca el CONAC.
7. Realizar cualquier otra actividad que sea parte del área contable.

II.- área fiscal

8. Calcular los pagos provisionales por el concepto de retenciones de ISR.
9. De acuerdo con la determinación del impuesto por el concepto de retenciones se presentarán los pagos provisionales respectivamente.
10. Asesorar a la administración para que cumpla oportuna y correctamente con las obligaciones fiscales (ISR).
11. Efectuar las nóminas de acuerdo con las disposiciones del SAT.
12. Determinar y calcular la previsión social de acuerdo con la modalidad inscrita ante el IMSS.

III.- reportes solicitados por la JICOSUR.

13. Proporcionar reportes conforme a recurso ejercido en metas específicas, así como facilitar los datos contables y presupuestales para que la JICOSUR emita los informes financieros a la SEMADET.

*\*los siguientes conceptos son enunciativos mas no limitativos, cuando mínimo se deberá proporcionar los servicios por los conceptos enlistados.*



**ANEXO 1**  
**ESPECIFICACIONES LICITACIÓN PÚBLICA**  
**LOCAL LPL-JICOSUR-001-2023.**  
**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR (JICOSUR)**

**PARTÍDA 2**

Los servicios solicitados en la presente Licitación se proporcionarán de acuerdo a las siguientes especificaciones y características:

- La observancia a la Ley General de Contabilidad Gubernamental emitida por el Congreso de la Unión.
- Evaluar el Cumplimiento de la legislación fiscal federal (Impuesto Sobre la Renta, Impuesto al Valor Agregado, Código Fiscal de la Federación, La Leyes de Seguridad Social y las que resulten aplicables en forma adicional) mismos que tiene que ver con los artículos 52 del Código Fiscal de la Federación.
- La observancia de la Ley de Fiscalización superior y Auditoria Publica del Estado de Jalisco y sus Municipios, de acuerdo a lo enunciado por los artículos 4, 51, 52, 53, 54, 56, 57 y demás aplicables.
- Evaluar el cumplimiento de las normas y lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).
- Dictamen de los Estados Financieros básicos tomados en su conjunto, por el período comprendido en el ejercicio fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2023.
  - Revisar el cierre del ejercicio. Si dentro de la revisión de los asientos contables que integran el cierre del ejercicio fiscal 2023, se encontrara algún registro erróneo, se deberán de hacer del conocimiento del organismo por escrito, conjuntamente con las sugerencias y recomendaciones para solventarlas.
  - Estudio y Evaluación del Control Interno de la JICOSUR. Si dentro de la revisión a los estados Financieros básicos se detectaran irregularidades importantes al control interno, o dentro de los registros contables hubiera que hacer correcciones, se deberán de hacer del conocimiento del organismo por escrito, conjuntamente con las sugerencias y recomendaciones y solventarlas.
- Evaluar el cumplimiento de la siguiente legislación y documentos rectores: Convenio de creación de la JICOSUR. Evaluación del cumplimiento de los objetivos, y atribuciones señaladas.
- Reglamento Interior de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur.
- Verificación de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, servicios, estudios y proyectos de la JICOSUR que se hayan realizado durante el periodo fiscal 2023.
- Evaluación del cumplimiento del Programa Operativo Anual (POA).

Productos Esperados

- Estados financieros auditados por el periodo comprendido de 01 de enero al 31 de diciembre del 2023.
- Elaboración del Dictamen para la Auditoria Superior del Estado de Jalisco conforme a los lineamientos establecidos en el artículo 53 de la Ley de Fiscalización Superior y Auditoria Publica del Estado de Jalisco.
- Memorándum sobre las observaciones y recomendaciones sobre el sistema de control interno y contabilidad.
- Entrega de los productos señalados antes firmados e impresos y en archivo digital en formato PDF
- Entregar cuatro (4) tantos originales de el dictamen generado por el Auditor.
- Proporción de informes y reportes para integración y llenado del primer y segundo avance de gestión, así como el cierre anual. Reportes y estados financieros presentados a la Auditoria Superior Del Estado del año 2023.

ANEXO 2

**ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 63 NUMERAL 1, FRACCIÓN II DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS Y EL 64 DEL REGLAMENTO DE LA LEY, ASI COMO LAS DUDAS Y CUESTIONAMIENTOS.**

----- (LUGAR DE ELABORACIÓN Y FECHA) -----

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR (JICOSUR)**

Presente

Me dirijo a usted, para **manifestar el interés de participar** en la licitación pública local número, de mi representada -----(NOMBRE DE LA EMPRESA) -----(en caso de ser persona física, poner el nombre de éste)-----con domicilio legal y fiscal en la calle -----, colonia -----, en la ciudad de -----, municipio de -----, estado de -----, C.P. -----, teléfono----- y correo electrónico -----.

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada se compromete a inscribirse en el Padrón de Proveedores de la JICOSUR, en caso de resultar adjudicado.

Lo anterior, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Mis dudas son las siguientes:

1. ....
2. ....
3. ....

Atentamente.

----- (NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O AUTORIZADO PARA FIRMAR) -----

----- (CARGO CON EL QUE COMPARECE) -----

**“ANEXO 3  
DE ACREDITACIÓN LEGAL”  
ACREDITACIÓN DEL LICITANTE**

(nombre) \_\_\_\_\_, manifiesto "**bajo protesta a decir verdad**", que los datos aquí asentados son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerme por si o mi representada para suscribir las proposiciones en la presente **Licitación Pública identificada por la requisición** \_\_\_\_\_, a nombre y representación de:

(Persona física o jurídica) \_\_\_\_\_.

Registro Federal de Contribuyentes: Domicilio. - Los datos aquí registrados corresponderán al del domicilio fiscal del proveedor o prestador de servicios)		
Calle y número:		
Colonia:	Delegación o Municipio:	
Código Postal:	Entidad federativa:	
Teléfonos:	Fax:	
<b><u>Correo electrónico:</u></b>		
No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:	Fecha	Duración
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:		
Relación de socios o asociados.		
Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre(s):
Descripción del objeto social:		
Reformas al acta constitutiva:		
Fecha y datos de inscripción en el Registro Público correspondiente.		

Nombre del apoderado o representante: Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades. -	
Escritura pública número:	Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:	

Asimismo, manifiesto que los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en el presente documento y durante la vigencia del contrato / orden de

*Licitación Pública Local no. LPL-JICOSUR-001-2023*

Compra / pedido que, en su caso, sea suscrito con “**La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de la Costa Sur**” deberán ser comunicados a éste, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen.

**(Lugar y fecha)**

**Protesto lo necesario (Nombre y firma)**

**ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DEL LICITANTE DE NO ESTAR EN LOS SUPUESTOS DE  
LOS ARTÍCULOS 52 DE LA LEY (LCGECEJM)**

------(LUGAR DE ELABORACIÓN Y FECHA)-----

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR (JICOSUR)**  
Presente

Me dirijo a usted, para **manifestar bajo protesta de decir verdad**, que no me encuentro en ninguno de los supuestos que mencionan los artículos 52 de la Ley de Compras Gubernamental, Enajenaciones y Contrataciones del Estado de Jalisco y sus Municipios; por lo que puedo participar en la licitación pública local no. -----

Lo anterior para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Atentamente.

------(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O AUTORIZADO PARA FIRMAR ESTA  
PROPUESTA)-----

------(CARGO CON EL QUE COMPARECE)-----

**ANEXO 5.**

**ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DE ACUERDO AL ARTÍCULO 59 FR. IX  
DE LA LCGECSEJM.**

------(LUGAR DE ELABORACIÓN Y FECHA)-----

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR (JICOSUR)**

Presente

Me dirijo a usted, para **manifestar bajo protesta de decir verdad**, que mi representada -----  
(NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA) ----- con domicilio legal y fiscal en la calle  
-----, colonia -----, en la ciudad de -----, municipio de -----, estado de -----, C.P. -----  
-----; y este representante (en caso de que aplique), en los términos del artículo 59 fr. IX de la  
Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de  
Jalisco y sus Municipios, por sí mismos o a través de interpósita persona, me abstendré (mos) de  
adoptar conductas, para que los empleados de la Unidad Convocante, induzcan o alteren las  
evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen  
condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de  
acuerdos colusorios en esta licitación pública local número -----

Manifestaciones que realizo para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Atentamente.

-----(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O AUTORIZADO PARA FIRMAR ESTA  
PROPUESTA)-----

-----(CARGO CON EL QUE COMPARECE)-----

**ANEXO 6.**

**ESCRITO DE NOTIFICACIÓN DE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DE CONTACTO DEL  
LICITANTE CONCURSANTE.**

------(LUGAR DE ELABORACIÓN Y FECHA)-----

**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE LA COSTA SUR (JICOSUR)**

Presente

Me dirijo a usted, para **notificar** la dirección de correo electrónico para oír y recibir notificaciones para todo lo referente a la licitación pública local no. ----- Así mismo, **manifiesto que estoy enterado de que en caso de ser necesario se me notificará lo conducente con este procedimiento administrativo de licitación.**

Lo anterior para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Atentamente.

-----(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O AUTORIZADO PARA FIRMAR ESTA  
PROPUESTA)-----

-----(CARGO CON EL QUE COMPARECE)-----